RADA MIASTA
MILANÓWKA

Protokół Nr 9

z IX Sesji Rady Miasta Milanówka

z dnia 20 września 2007 r.

Stan Rady - 15 radnych.
Obecnych - 15 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).
W sesji udział wzięli: Burmistrz Jerzy Wysocki, Zastępca Burmistrza Bogdan Korycki, Skarbnik Grażyna Wójcik, Sekretarz Wiesława Kwiatkowska, pracownicy Urzędu Miejskiego, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

Porządek obrad sesji :

1. Otwarcie IX Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Wręczenie nagród dla laureatów VII edycji konkursu na najładniejszy ogródek przydomowy.
3. Przyjęcie porządku obrad Sesji.
4. Przyjęcie protokółu z VIII Sesji Rady Miasta Milanówka.
5. Sprawozdanie Burmistrza Miasta Milanówka z pracy między Sesjami.
6. Informacja o przebiegu wykonania budżetu miasta Milanówka za I półrocze 2007 roku.
7. Podjęcie uchwał w sprawie:
   a) zmian budżetu miasta na 2007 r.,
   b) zmieniająca uchwałę w sprawie zaciągnięcia kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek,
   c) określenia wysokości i zakresu pomocy udzielonej Powiatowi Grodziskiemu, dotyczącej dofinansowania polsko-niemieckiej wymiany młodzieżowej w 2007 roku,
   d) zawarcia porozumienia z gminami Błonie, Brwinów, Leszno, Michałowie, Nadarzyn i Podkowa Leśna,
   e) projektu „Modernizacja i rozbudowa systemu infrastruktury wodociągowo – kanalizacyjnej Gminy Milanówek" w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko,
   f) zawarcia ze spółką P4 Sp. z o.o. umowy dzierżawy części działki ewidencyjnej Nr 69/3 w obrębie 05-05 przy ul. Barwnej, stanowiącej własność Gminy Miasto Milanówek,
   g) zbycia na rzecz osób fizycznych nieruchomości gruntowej, oznaczonej jako dz. ew. Nr 24 w obrębie 05-05 przy ul. Wielki Kąt, stanowiącej własność Gminy Miasto Milanówek,
   h) wyrażenia zgody na udzielenie przez Burmistrza Miasta Milanówka bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego, będącego własnością Gminy miasto Milanówek, w budynku położonym w Milanówku przy ul. Okólnej 3a.
8. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej.
9. Podjęcie uchwał w sprawie nadania nazw ulic.

10. Stanowisko Rady Miasta Milanówka w sprawie obiektu Turczynek.
11. Interpelacje i zapytania.
12. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
13. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta Milanówka dot. otrzymanej korespondencji.
14. Sprawy różne.
15. Zakończenie IX Sesji Rady Miasta Milanówka.

Ad pkt 1.
Otwarcie IX Sesji Rady Miasta Milanówka.
Przewodniczący Rady Jerzy Olczak otworzył i prowadził IX Sesję Rady Miasta Milanówka.

Ad pkt 2.
Wręczenie nagród dla laureatów VII edycji konkursu na najładniejszy ogródek przydomowy.
Burmistrz J.Wysocki wręczył nagrody laureatom VII edycji konkursu na najładniejszy ogródek przydomowy 2007 r.
Burmistrz J.Wysocki wręczył nagrody pieniężne Strażnikom Miejskim panu strażnikowi D.Mierzyńskiemu i panu młodszemu strażnikowi M.Poniatowskiemu za wykazanie się szczególną odwagą, rozważnością i skutecznością.
Przewodniczący Rady udzielił głosu ***radnemu powiatu, dyrektorowi ZSG Nr 3, panu K.Filipiakowi,*** który zaprosił radnych na otwarcie wielofunkcyjnego boiska sportowego przy ZSG nr 3 w dniu 06.10.2007 o godz. 12.00.
Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 pani M.Frej zaprosiła Radę na otwarcie boiska sportowego przy Szkole Podstawowej Nr 2 w dniu 13.10.2007 r. o godz. 12.00.

Ad pkt 3.
Przyjęcie porządku obrad Sesji.
Przewodniczący Rady wystąpił z wnioskiem o rozszerzenie porządku obrad o punkt 9a – Rozpatrzenie skargi pani Iwony Skonecznej.
Radni przez ***aklamację*** przyjęli rozszerzony porządek obrad.

Ad pkt 4.
Przyjęcie protokółu z VIII Sesji Rady Miasta Milanówka.
Radni przyjęli protokół z VIII Sesji Rady Miasta Milanówka bez uwag

Ad pkt 5.
Sprawozdanie Burmistrza Miasta Milanówka z pracy między Sesjami.
Burmistrz J.Wysocki między sesjami zajął się przede wszystkim:
- wydaniem Zarządzeń (11) w sprawie zmian w budżecie (przesunięcia),
- wydaniem Zarządzenia w sprawie częściowego rozdysponowania rezerwy budżetowej,
- wydaniem Zarządzenia w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia spisu z natury w miejskiej świetlicy w Milanówku na Turczynku,
- wydaniem Zarządzeń w sprawie przedłużenia angaży na dyrektorów Zespołu Szkół Nr 1 i Nr 3 po zaopiniowaniu przedstawionych dokumentów i pozytywnej ocenie wydanej przez kuratora oświaty,
- wydaniem Zarządzenia w sprawie przekazania kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej uprawnień do zaciągania zobowiązań i umów,
- wydaniem Zarządzenia w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego (wprowadzenia kilku korekt np. że Sekretarz nie jest kierownikiem Referatu Organizacyjnego, że został wprowadzony Referat Oświaty, a w ramach MCI - inkubator Przedsiębiorczości – otwarcie 18.10.07r. o godz. 18.00) oraz, że pracownicy rozporządzeniem stosownym do ustawy, będą poddawani ocenie kierowników, a kierownicy będą oceniani przez Burmistrza,

- ***uruchomieniem i zatwierdzeniem zamówień publicznych:***
- na budowę i oświetlenie chodnika wzdłuż ul.Warszawskiej na odcinku ul.Brzozowa, ul.Bliska,
- na modernizację kortów tenisowych przy ul.Kościelnej – 1. etap,
- na modernizację boiska sportowego przy Szkole Podstawowej Nr 2,
- na budowę sieci kanalizacyjnej w ulicach Wojska Polskiego, ul.Mickiewicza i ul.Chopina,
- na zaciągnięcie kredytu w wysokości 800.000 zł z przeznaczeniem na częściowe sfinansowanie wydatków inwestycyjnych,
- na zaciągnięcie kredytu w wysokości 1.972.651,00 zł na częściowe sfinansowanie wydatków inwestycyjnych w zakresie budowy i modernizacji dróg oraz budowy Centrum Sportu i Rekreacji Grudów.

Odnośnie ***modernizacji kompostowni i oczyszczalni ścieków*** w Grodzisku Maz., ***Burmistrz J.Wysocki*** poinformował, że zostało wysłane pismo w tej sprawie. W odpowiedzi Burmistrz Gminy i Grodziska Maz. G.Benedykciński poinformował, że „w chwili obecnej trwają intensywne prace studialne, pozwalające wypracować optymalny sposób i tryb likwidacji uciążliwej dla okolicznych mieszkańców kompostowni. Władze Gminy Grodzisk Maz. podtrzymują swoje stanowisko odnośnie konieczności likwidacji kompostowni, jako obiektu uciążliwego dla mieszkańców i środowiska. Jednak proces ten musi przebiegać z uwzględnieniem wymogu należytej staranności, co oznacza konieczność dokładnej analizy ekonomicznej, organizacyjnej i prawnej całego przedsięwzięcia".
Kopia pisma jest załącznikiem do protokołu.
Burmistrz przekazał prośbę Komendanta Powiatu, aby ponownie uruchomić akcję „Czujny sąsiad" oraz abyśmy razem zakupili urządzenia radarowe. Burmistrz zwrócił uwagę, że Rada Milanówka jest za zakupem własnych urządzeń radarowych, które byłyby obsługiwane przez Straż Miejską i Policję i które by mogły być ustawione na ulicach szczególnie zagrożonych.
Monitoring wizyjny miasta – Burmistrz poinformował, że wygląda to w tej chwili tak, że w ramach 1. i 2. etapu mamy zainstalowanych 7 kamer obrotowych plus 5 stacjonarnych i w ramach 3. etapu tj. kamera obrotowa na terenie kąpieliska miejskiego, tunel dworca PKP po północnej i południowej stronie i planowane są jeszcze w ZSG Nr 1 i 3 i w Szkole Podstawowej Nr 2 oraz kamera stacjonarna przy przepompowni przy ul. P.Skargi.
Burmistrz poinformował, że w ramach ***Programu rewitalizacji*** mamy przygotowanych 29 posesji wpisanych do rejestru zabytków i ta lista po przeanalizowaniu przez naszego fachowca pana Kołakowskiego została skierowana do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Mamy szansę dofinansowania remontów tych budynków 50-80%.
Jeśli chodzi o willę „Waleria" nabytą z przeznaczeniem na Centrum Kultury, to zostały zlecone specjalistyczne ekspertyzy z terminem wykonania do 10.10 br.
Burmistrz J.Wysocki omówił przeprowadzki związane z zakupem budynku przy ul.Spacerowej 4 (z budynku przy ul. Kościuszki 45; Techniczna Obsługa Miasta, Referat Geodezji i Gospodarki Przestrzennej, Sprawy Obywatelskie wraz z Zastępcą Burmistrza).
Burmistrz poinformował, że jeśli chodzi o płatne parkingi to za okres od 2 maja do 17 września br. przy ul.Warszawskiej zebrano 7.115 zł i przy ul.Krakowskiej 3.345 zł.
Burmistrz podjął decyzję o zmianie siedziby okręgu nr 7 do Państwowego Archiwum Dokumentacji Osobowej przy ul.Okrzei.
Burmistrz przekazał informacje dotyczące obwodnicy, a mianowicie, że w tej chwili nie ma faktów, które mogłyby zmienić cokolwiek w sprawie. Burmistrz jest przed rozmową z Marszałkiem Szwendałowiczem członkiem Zarządu Województwa Mazowieckiego zajmującego się drogami – na temat wypracowania koncepcji przebiegu dróg alternatywnych do drogi 719. 01 października br. pan Marszałek zaprasza na rozmowy dotyczące spraw obwodnicy w szerszym gronie. Zlecona została ekspertyza, (którą wykonuje pan Brzeziński), zostały przeprowadzone obliczenia natężenia ruchu na wszystkich drogach. Wyniki będą podane wkrótce.

Burmistrz poinformował, że Poradnia Rehabilitacyjna działa w nowym miejscu od 15 lipca br. przy ul.Warszawskiej 18 i w tym czasie zostało przyjętych 1700 osób.
Burmistrz poinformował o inwestycjach, które były wykonywane w okresie wakacyjnym m.in. jeśli chodzi o ***branżę drogową*** nakładki asfaltowe w ulicy Ludnej, ostatni etap, w ulicy Staszica do zakrętu w ulicy Krakowskiej na odcinku ul.Żabie Oczko, ul.Wielki Kąt.
W ul.Wspólnej dokończenie, w ulicy Naddawki, chodnik do granicy miasta i częściowo jezdnia z kostki betonowej do skrzyżowania z ulicą Czubińską. W ulicy Sportowej chodnik od kąpieliska do ul.Brzozowej w ul.Łącznej chodnik od osiedla Berliny do ul.Nowowiejskiej w ul.Wiejskiej trylinka, utwardzenie w całości, w ulicy Piasta chodnik po stronie południowej w ulicy Cichej chodnik na odcinku ul.Marszałkowska, ul.Nowowiejska, w ul. Wylot jezdnia z kostki betonowej i w ul.Klonowej.
Jeśli chodzi o ***branżę kanalizacyjną*** kontynuacja budowy w ul.Gospodarskiej. ***Burmistrz*** przeprosił mieszkańców tego osiedla za uciążliwości związane z budową kanału. Ulica Podleśna ma być przywrócona do pierwotnego stanu do końca września br.
Na Grudowie wykonano kanały w ulicy Miłej, Wiśniowej i Wesołej. Pozostaje część ulicy Grudowskiej w kierunku ulicy Królewskiej.
Jeśli chodzi o ***wodociągi,*** boczna od ul.Żabie Oczko i zostały wykonane projekty budowlane dla wodociągów, które mają być wykonane w tym roku, czyli w ul.Ledóchowskiej.
Jeśli chodzi o inwestycje oświetleniowe to dobudowa ul.Wiatracznej 6 sztuk.
Pytania.
Radny K.Wójcik zapytał jakie są wpływy z mandatów (z tytułu niezapłacenia za parkowanie) i jaka jest ściągalność nałożonych mandatów.
Komendant Straży Miejskiej pan K.Łuczak odpowiedział, że wystawiono 43 mandaty po 30,00 zł za niewykupienie miejsc parkingowych. Mandaty ściąga Wydział Komunikacji.
Radny K.Wójcik zapytał, czy rezygnujemy z wynajmu lokalu przy ul.Warszawskiej 37.
Radny wyraził opinię, że decyzję o pozostawieniu Ośrodka Pomocy Społecznej na ul.Fiderkiewicza, radni powinni znać przed podjęciem uchwały o zakupie obiektu przy ul.Spacerowej 4.
Radny W.Parol wyraził opinię, że wydawanie pieniędzy z budżetu miasta na akcję „Czujny sąsiad" jest bezzasadne.
Radny poinformował, że gmina Jaktorów wybudowała przedszkole ze środków pozyskanych z Unii. Radny zapytał, dlaczego tego nie może uczynić nasze miasto.
Radny zapytał, na ile jest to możliwe zorganizowanie sesji tematycznej na temat obwodnicy.
Burmistrz odpowiedział, że sprawa tematycznej sesji jest jak najbardziej realna, jak będą wyniki ekspertyzy, ale nie w październiku.
Jeśli chodzi o przedszkole, idziemy w tym kierunku, aby pozyskać fundusze z Unii.
Jeśli chodzi o akcję „Czujny sąsiad", nasze krytyczne podejście wyraża się w ten sposób, że ograniczyliśmy optymizm pana Komendanta do jednego odcinka ulicy Kazimierzowskiej.
Radny zapytał, gdy Przychodnia Rehabilitacyjna zawrze umowę z NFZ, czy miasto ograniczy dla niej subwencje.
Burmistrz odpowiedział, że chcemy za te pieniądze, które były przeznaczane dla Przychodni Rehabilitacyjnej, by Przychodnia przyjmowała więcej pacjentów.
Radny zwrócił uwagę na bardzo nieprawidłowe uzupełnienie asfaltu o robotach kanalizacyjnych na ul.Nadarzyńskiej.
Zastępca Burmistrza pan B.Korycki powiedział, że również jest niezadowolony z położonej nawierzchni i zwrócono już uwagę wykonawcy.
Radna K.Słowik wystąpiła z propozycją odnośnie obwodnicy, a mianowicie, aby przed sesją tematyczną spotkać z radnymi, aby wysłuchać opinii zespołu roboczego ds. obwodnicy.
Radna E.Kubek wyraziła nadzieję, że firma wykonująca nawierzchnię zrekompensuje długie oczekiwania ukończenia kanalizacji lepszą jakością nawierzchni w ul.Gospodarskiej i w ul.Podleśnej.

Burmistrz poinformował, że z dniem 30 czerwca bez podania przyczyny, zrezygnowała z pracy dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury Anna, Barbara Biczyk. Obecnie do uruchomienia konkursu (na dyrektora MOK) funkcję tę pełni pan G.Lawendowski.
Zastępca Burmistrz pan B.Korycki podziękował mieszkańcom osiedla Gospodarska za wyrozumiałość przy przedłużającym się wykonaniu kanalizacji. Zastępca wyraził nadzieję, że jakość wykonania nawierzchni ulic zrekompensuje niedogodności powstałe przy budowie kanalizacji.
Radny K.Wójcik zapytał, czy Burmistrz ogłosi konkurs na nowego dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury. Radny zwrócił uwagę, że powinien to być jeden dyrektor menadżer Centrum Kultury.
Burmistrz odpowiedział, że planuje ogłoszenie konkursu przed końcem roku.

Ad pkt 6.
Informacja o przebiegu wykonania budżetu miasta Milanówka za I półrocze 2007 roku.
Skarbnik pani G.Wójcik dokonała prezentacji Informacji o przebiegu wykonania budżetu miasta Milanówka za I półrocze 2007 roku.
Budżet miasta na 2007 rok uchwalony przez Radę Miasta w dniu 28.12.2006 roku zamykał się po stronie dochodów kwotą ***39.056.165 zł***, a po stronie wydatków wynosił ***40.793.368 zł,*** w tym wydatki bieżące 29.432.283 zł i wydatki inwestycyjne 11.361.085 zł.

Przychody budżetu z tytułu zaciągnięcia kredytów i pożyczek zaplanowane zostały w wysokości ***4.086.000 zł*** (w tym: kredyty 3.050.000 zł, pożyczki 1.036.000 zł) natomiast na rozchody – spłaty kapitałowych kredytów i pożyczek zaciągniętych w latach poprzednich przeznaczona była kwota ***2.348.797 zł*** (w tym: kredyty 1.032.37 zł, pożyczki 1.316.427 zł).

W trakcie I półrocza 2007 roku ***plan dochodów budżetu*** miasta ***został zwiększony*** łącznie ***o kwotę 89.835 zł.*** Wynikało to ze zwiększenia planu dotacji o kwotę 8.252 zł, zmniejszenia części oświatowej subwencji ogólnej o kwotę 624.929 zł oraz zwiększenia planu dochodów własnych o 706.512 zł. Natomiast ***plan wydatków został zwiększony o 3.466.829 zł,*** w tym wydatki bieżące o 515.191 zł, a wydatki inwestycyjne o 2.951.638 zł.

Powyższe zmiany spowodowały zwiększenie planowanego deficytu budżetu do kwoty 5.114.197 zł. Na koniec I półrocza 2007 roku wynikiem wykonania jest nadwyżka w wysokości 2.153.442,18 zł.
Plan budżetu miasta na dzień 30.06.2007 roku wynosi po stronie ***dochodów 39.146.000 zł*** i ***został zrealizowany*** w kwocie ***21.026.079,09 zł tj. w 53,7%.***
Plan wydatków wynosi ***44.260.197 zł*** z czego ***wydatkowano 18.872.636,91 zł,*** co stanowi ***42,6%*** realizacji planu.
Plan przychodów budżetu miasta w I półroczu wzrósł o 3.308.74 zł (w tym: z tytułu rozdysponowania wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bankowym z ubiegłego roku o 1.948.740 zł, zaciągnięcia pożyczki w WFOŚiGW w kwocie 360.000 zł oraz zaciągnięcia kredytów na wydatki inwestycyjne łącznie w wysokości 1.000.000 zł) i stanowi kwotę ***7.394.740 zł.*** W I półroczu 2007 roku nie zaciągano zaplanowanych kredytów i pożyczek.
Plan rozchodów wynosi 2.280.543 zł. W trakcie I półrocza 2007 r. spłacono raty pożyczek i kredytów w wysokości ***1.007.005 zł tj. 44,2%*** planu (w tym: pożyczek 219.926,50 zł i kredytów 715.078, 50 zł).
W okresie sprawozdawczym planowane ***dochody budżetowe*** zostały zrealizowane następująco:
1. ***dochody własne*** – wpływy wyniosły ***15.490.945,49 zł,*** co przy rocznym planie wynoszącym ***29.391.620 zł*** stanowi ***52,7%*** realizacji planu i ***73,6% ogółu dochodów budżetowych.*** Znaczącymi pozycjami w strukturze dochodów własnych są dochody

z podatków – ***26,9%*** tych dochodów oraz udziały w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa, które stanowią ***63,7%*** dochodów własnych i ***46,9%*** ogółu dochodów budżetowych.
2. ***dotacje celowe*** z budżetu państwa oraz dotacje z funduszy celowych wpłynęły w kwocie ***2.022.973,60 zł,*** co stanowi ***49,5%*** przyznanych kwot dotacji w wysokości ***4.087.749 zł.*** Otrzymane kwoty dotacji stanowią ***9,6%*** zrealizowanych dochodów budżetowych.
3. ***subwencję ogólną*** otrzymano w kwocie ***3.512.160 zł*** i stanowiła ***62,0 %*** planu. W strukturze dochodów budżetowych subwencja oświatowa stanowi ***16,8%.***
Plan wydatków budżetowych wynosi ***44.260.197 zł,*** w okresie do 30.06.2007 roku ***wydatkowano 18.872.636,91 zł tj. 42,6%*** rocznego planu.
Realizacja wydatków przedstawia się następująco:

1. ***wydatki bieżące*** wyniosły ***14.567.780,33 zł tj. 48,6%*** planu wynoszącego ***29.947.474*** zł i stanowiły ***77,2%*** zrealizowanych wydatków ogółem,
2. ***wydatki majątkowe*** wyniosły ***4.304.856,58 zł,*** co stanowi ***30,1%*** planu w wysokości ***14.312.723 zł.*** Wydatki majątkowe stanowią ***22,8%*** wykonanych wydatków ogółem.

Informacja o przebiegu wykonania budżetu miasta Milanówka za I półrocze 2007 roku stanowi załącznik do protokołu.
Radny W.Parol poruszył kwestię podrzucanych w ostatniej chwili zmian w budżecie miasta.
Radny K.Wójcik poparł radnego W.Parola.
Burmistrz wyjaśnił, że została wprowadzona jedna zmiana w stosunku do poprzedniej wersji w projekcie uchwały, którą radni otrzymali tydzień przed sesją. Pewne zmiany muszą być podejmowane na gorąco.
Radny W.Parol wystąpił z wnioskiem, aby wprowadzane zmiany w projekcie uchwały były wyraźnie zaznaczone.

Ad pkt 7.
Podjęcie uchwał w sprawie:

a) zmian budżetu miasta na 2007 r.,

Skarbnik pani G.Wójcik omówiła projekt uchwały. Projekt uchwały wraz pisemnym uzasadnieniem jest załącznikiem do protokołu.

Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu, radna M.Filipiak przedstawiła ***jednogłośną, pozytywną*** opinię członków Komisji, w działach dotyczących Komisji.

Przewodnicząca Komisji Edukacji, Nauki i Młodzieży, radna B.Osiadacz przedstawiła ***jednogłośną, pozytywną*** opinię członków Komisji w działach dotyczących Komisji.

Przewodniczący Komisji Kultury, radny W.Starościak przedstawił, ***jednogłośną, pozytywną*** opinię członków Komisji w działach dotyczących Kultury.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata przedstawiła ***jednogłośną, pozytywną*** opinię członków Komisji.

Radna K.Słowik zapytała, jakie są koszty ekspertyzy pomiaru natężenia ruchu prowadzonej przez pana Brzezińskiego.

Burmistrz J.Wysocki odpowiedział, że koszty ekspertyzy pokrywa miasto (badania pod względem natężenia ruchu, pod względem ekonomicznym, społecznym i ochrony środowiska w kontekście dróg, które są planowane), jest to koszt 70.000 zł, wcześniej w budżecie uwzględniony.

Radny K.Wójcik zapytał o kwotę 87.732 zł – Oświata na remonty, które szkoły, jakie remonty i jakie kwoty.

Skarbnik pani G.Wójcik wyjaśniła, że ta subwencja została zwiększona na podstawie wniosków ZSG Nr 1 i Nr 3. Kwota ta została proporcjonalnie podzielona pomiędzy te dwie szkoły.

Radny K.Wójcik zapytał o dodatkową kwotę 116.200 zł. Radny zapytał, ile z tej kwoty przeznaczone jest na oświetlenie ulic.

Skarbnik odpowiedziała, że 108.200 zł jest dodatkowo na oświetlenie ulic.

Radny zapytał, czy ta kwota wynikła z niedoszacowania.

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że kwota wynikła ze wzrostu ilości punktów oświetleniowych w mieście, zwyżki ceny energii i z niedoszacowania.

Radny zwrócił uwagę, że w Milanówku po zapadnięciu zmroku jest bardzo niebezpiecznie. ***Radny*** zapytał, jak działają te urządzenia (sterowniki), czy są włączane o określonej godzinie.

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że system oświetlania miejskiego jest oparty o tzw. zegar maturalny, czyli kalendarz wschodu i zachodu słońca. Regulują to zegary elektroniczne, które (np. nie reagują na burzę) zapalają się przed wschodem słońca światła są wyłączane.

Radny zapytał, czy mogą się one zapalać przed zapadnięciem zmroku .

Burmistrz J.Wysocki odpowiedział, że o określonej dla danego dnia godzinie tj, pół godziny po formalnym zachodzie słońca i pół godziny przed wschodem słońca, przeanalizujemy sprawę.

Radny K.Wójcik poruszył sprawę przekazania 3.000 zł do powiatu na wymianę młodzieży polsko- niemieckiej. Radny przekazał swoje przemyślenia na temat wymiany polsko-włoskiej.

Skarbnik pani G.Wójcik zwróciła uwagę chodzi o wymianę naszych dzieci i młodzieży ze szkół milanowskich, że nie są to tylko kurtuazyjne wizyty, dzieci w czasie takich wizyt uczą się wielu rzeczy.

Burmistrz zapewnił, że programy takich wymian planują szkoły, i możemy przedstawiać programy takich wymian Radzie.

Radny K.Wójcik zwrócił uwagę na kwotę 30.000 zł na przywrócenie nawierzchni w ulicy Podleśnej i zapytał, czy kwota ta nie powinna się znajdować w specyfikacji przetargowej.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że nie chodzi tu o nawierzchnię po robotach kanalizacyjnych (to wykonuje wykonawca), a nawierzchnię „z drugiej strony".

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: ***14-za, 1-wstrz.,*** podjęli ***Uchwałę Nr 72/IX/07 w sprawie zmian budżetu na 2007 rok.***

Wykaz wyników głosowania jawnego Radnych jest załącznikiem do protokołu.

b) zmieniająca uchwałę w sprawie zaciągnięcia kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek,

Skarbnik pani G.Wójcik wyjaśniła, że w związku z umorzeniem pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu w kwocie 214.000 zł, będą mniejsze rozchody z budżetu i dlatego też należy zmniejszyć przychody z tytułu zaciąganych kwot. Stąd zmniejszamy kwotę 376.146 zł do kwoty 162.146 zł.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata przedstawiła ***pozytywną*** opinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: ***15-za, jednogłośnie,*** podjęli ***Uchwałę Nr 73/IX/07 zmieniająca uchwałę w sprawie zaciągnięcia kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.***

Wykaz wyników głosowania jawnego Radnych jest załącznikiem do protokołu.

c) określenia wysokości i zakresu pomocy udzielonej Powiatowi Grodziskiemu, dotyczącej dofinansowania polsko-niemieckiej wymiany młodzieżowej w 2007 roku,

Skarbnik pani G.Wójcik wyjaśniła, że niniejszy projekt uchwały dotyczy przekazania środków finansowych na wsparcie polsko-niemieckiej wymiany młodzieżowej w której uczestniczą uczniowie szkół ponadgimnazjalnych z terenu Miasta Milanówka, a dla których organem prowadzącym jest Powiat Grodziski. Projekt uchwały zakłada przekazanie w roku 2007 Powiatowi Grodziskiemu kwoty 3000 zł, po 1500 zł dla Zespołu Szkół Nr 1 w Milanówku i Zespołu Szkół Nr 2 w Milanówku, w związku z czym upoważnia się Burmistrza Miasta Milanówka do zawarcia umowy o współdziałaniu z Powiatem Grodziskim, określającego szczegółowe zasady i terminy przekazywania środków finansowych, sposób i termin ich rozliczenia oraz kontroli wykonanych zadań.

Przewodnicząca Komisji Edukacji, Nauki i Młodzieży, radna B.Osiadacz przedstawiła ***jednogłośną, pozytywną*** opinię członków Komisji pod warunkiem, że ***wniosek radnego K.Wójcika*** będzie brany po uwagę, (a mianowicie za każdym razem przekazania kwoty dofinansowania polsko-niemieckiej wymiany młodzieżowej, będzie przedstawiany dokładny program wymiany Radzie).

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata przedstawiła ***pozytywną*** opinię członków Komisji.

Radny K.Wójcik zapytał, kto jest autorem projektu uchwały i uzasadnienia (brak podpisu).

Burmistrz J.Wysocki odpowiedział, że autorem projektu uchwały i uzasadnienia jest kierownik Referatu Oświaty pan J.Motała.

Przewodniczący Rady poddał pod glosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: ***15-za, jednogłośnie,*** podjęli ***Uchwałę Nr 74/IX/07 w sprawie określenia wysokości i zakresu pomocy udzielonej Powiatowi Grodziskiemu, dotyczącej dofinansowania polsko-niemieckiej wymiany młodzieżowej w 2007 roku.***

Wykaz wyników głosowania jawnego Radnych jest załącznikiem do protokołu.

d) zawarcia porozumienia z gminami Błonie, Brwinów, Leszno, Michałowice Nadarzyn i Podkowa Leśna,

Burmistrz J.Wysocki poinformował, że Stowarzyszenie Gmin Zachodniego Mazowsza „Mazovia" podjęło inicjatywę budowy ścieżek rowerowych na obszarze Gmin będących członkami tego Stowarzyszenia. Ścieżki rowerowe tworzyłyby trasę od Michałowic do Puszczy Kampinoskiej łącznie około 190 km łącząc atrakcyjne miejsca na obszarze każdej z Gmin. Z uwagi na to, że ścieżki na obszarze wszystkich gmin mają stanowić zintegrowaną całość, najlepszym sposobem na budowę tych ścieżek, a następnie infrastruktury towarzyszącej będzie przewidziana w przepisach art. 74 ustawy o samorządzie gminnym, formuła porozumienia międzygminnego. Wstępna koncepcja do projektu to 105.000 zł. Sam projekt ma kosztować około 100.000 zł. To powinno starczyć do złożenia wniosku do

f) zawarcia ze spółką P4 Sp. z o.o. umowy dzierżawy części działki ewidencyjnej Nr 69/3 w obrębie 05-05 przy ul. Barwnej, stanowiącej własność Gminy Miasto Milanówek,

Burmistrz J.Wysocki wyjaśnił, że chodzi o zezwolenie na zawarcie ze spółką P4 Sp.z o.o. umowy dzierżawy na okres 10 lat gruntu o powierzchni 35 m^2 przy ul.Barwnej, stanowiącego własność Gminy Miasto Milanówek, na budowę oraz eksploatację urządzeń i instalacji telekomunikacyjnych dla celów telefonii komórkowej systemu UMCS. Burmistrz zaznaczył, że szkodliwość masztu jest znikoma.

Radny K.Wójcik zapytał, czy nie było protestów, ze strony okolicznych mieszkańców.

Burmistrz odpowiedział, że dlatego właśnie lokalizacja jest w strefie ochronnej cmentarza. Procedura przewiduje możliwość włączenia się w to organizacji społecznych i właścicieli działek sąsiednich.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata przedstawiła ***pozytywną*** opinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: ***13-za, 1-wstrz.*** (***radny W.Parol*** nie brał udziału w głosowaniu) podjęli ***Uchwałę Nr 77/IX/07 w sprawie zawarcia ze spółką P4 Sp. z o.o. umowy dzierżawy części działki ewidencyjnej Nr 69/3 w obrębie 05-05 przy ul. Barwnej, stanowiącej własność Gminy Miasto Milanówek.***

Wykaz wyników głosowania jawnego Radnych jest załącznikiem do protokołu.

g) zbycia na rzecz osób fizycznych nieruchomości gruntowej, oznaczonej jako dz. ew. Nr 24 w obrębie 05-21 przy ul. Wielki Kąt, stanowiącej własność Gminy Miasto Milanówek,

Burmistrz J.Wysocki wyjaśnił, że sprawa dotyczy 159 m^2 przy ul.Wielki Kąt własność Gminy Miasto Milanówek. Właściciel wnioskuje o nabycie przedmiotowej działki w celu poprawy warunków zagospodarowania działki przyległej (dz. ew. nr 23 obr. 05-21), będącej jego własnością. Działka będąca przedmiotem projektu uchwały w chwili obecnej pozostaje w użytkowaniu zainteresowanego i jest ogrodzona wraz z przylegającą do niej działką. Powyższy projekt uchwały umożliwi uregulowanie stanu prawnego ww. nieruchomości.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata przedstawiła ***pozytywną o***pinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: ***14-za, (radny W.Parol*** nie brał udziału w głosowaniu) podjęli ***Uchwałę Nr 78/IX/07 w sprawie zbycia na rzecz osób fizycznych nieruchomości gruntowej, oznaczonej jako dz. ew. Nr 24 w obrębie 05-23 przy ul. Wielki Kąt, stanowiącej własność Gminy Miasto Milanówek.***

Wykaz wyników głosowania jawnego Radnych jest załącznikiem do protokołu.

h) wyrażenia zgody na udzielenie przez Burmistrza Miasta Milanówka bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego, będącego własnością Gminy miasto Milanówek, w budynku położonym w Milanówku przy ul. Okólnej 3a.

Burmistrz J.Wysocki wyjaśnił, że budynku tym, pozostały dwa lokale będące własnością gminy. Proponuje się wysokość bonifikaty 90% w przypadku jednorazowej zapłaty do 31 marca 2008 roku i 60% w przypadku rozłożenia zapłaty ceny lokalu mieszkalnego, na wniosek najemcy, na raty. Projekt uchwały wraz uzasadnieniem stanowią załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata przedstawiła ***jednogłośną, pozytywną*** opinię członków Komisji.

Radna M.Filipiak zapytała, jaką kwotę mają wykupujący do zapłacenia przy bonifikacie 90%.

Burmistrz odpowiedział, że około 16.000 zł.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: ***14-za*** (***radny W.Parol*** nie brał udziału w głosowaniu) podjęli ***Uchwałę Nr 79/IX/07 w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie przez Burmistrza Miasta Milanówka bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego, będącego własnością Gminy miasto Milanówek, w budynku położonym w Milanówku przy ul. Okólnej 3a.***

Wykaz wyników głosowania jawnego Radnych jest załącznikiem do protokołu.

Ad pkt 8.

Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej.

Burmistrz J.Wysocki poinformował, że na wniosek kierownika Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej pana T.Krysiaka, został skierowany projekt uchwały w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej. Dnia 7 września br. weszła w życie ustawa o ujawnieniu w księgach wieczystych prawa nieruchomości skarbu państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego i w związku z tym konieczne będzie podjęcie działań w zakresie weryfikacji stanu mienia komunalnego. W związku z powyższym jest uzasadnione i potrzebne powołanie Komisji.

Radny K.Wójcik zapytał na jaki czas będzie ta Komisja i jaki będzie zasięg jej pracy.

Burmistrz odpowiedział, że pracę Komisja będzie miała na dwa lata.

Radny K.Wójcik zapytał z jaką częstotliwością będzie się zbierała Komisja, bo jak raz w miesiącu to swoje apanaże będzie pobierać nawet przez 3 lata.

Burmistrz odpowiedział, że przypuszcza, że Komisja będzie się zbierała wtedy, gdy to będzie konieczne, nie jest w stanie określić w tej chwili, jak często.

Radny K.Wójcik powiedział, że rozumie, że Komisja ta będzie działała jak inne Komisje tzn. będzie protokołowała swoje posiedzenia. Z protokołów będzie wynikało, co Komisja zrobiła.

Radny zwrócił uwagę, że Komisja ta powinna przedstawić program swego działania. Radny prosi, aby na pierwszym posiedzeniu Komisja opracowała zasięg działań, przewidywaną częstotliwość prac, przewidywany zasięg czasowy.

Burmistrz odpowiedział, że zakres prac Komisji zostanie przygotowany przez Referat Geodezji i Gospodarki Przestrzennej.

Radny K.Wójcik zgłosił wniosek formalny o nie głosowanie tej uchwały i przełożenie tego punktu na następną sesję.

Radca Prawny pani M.Kołodziej poinformowała, że „w tej chwili taka Komisja jest nam bardzo potrzebna. W tej chwili gmina ma wyraźny interes „majątkowy" powołania tej Komisji, dlatego, że znane są nam sprawy Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, że nasi lokatorzy gminni, zamieszkują w nieruchomościach, które mają nieuporządkowany stan prawny. W tej chwili sejm podjął ustawę bardzo nam potrzebną, że te wszystkie nieruchomości w których mieszkają nasi lokatorzy, mogą być uporządkowane i my możemy uzyskać je tytułem własności dla tych nieruchomości. Radca Prawny powiedziała, że będzie z tym całkiem dużo pracy, Dyrektor ZGKiM przedstawi nam wykaz takich nieruchomości. W tej chwili trzeba zrobić wykaz, opis i w odpowiednim wykazie przedstawić. Ustawa daje nam szansę uporządkowania tych spraw".

Radna M.Filipiak zwróciła uwagę, że skoro powołujemy w trakcie kadencji jakąś Komisję, to również będziemy mogli uchwałą ją rozwiązać.

Radny K.Wójcik zwrócił uwagę, że będzie można również rozwlekać sprawę, że Komisja

będzie potrzebna całą Kadencję.
Burmistrz zapytał, czy radny obawia, że nowo wybrany przewodniczący Komisji będzie pobierał zwiększoną dietę.
Radny K.Wójcik potwierdził.
Radna M.Trębińska zwróciła uwagę, że tempo pracy będzie zależało od Referatów Urzędu Miejskiego, a nie od członków Komisji.
Radny W.Parol przedstawił swoją opinię w powyższej sprawie i przypomniał o wniosku radnego K.Wójcika.
Przewodniczący Rady poddał wcześniej sformułowany wniosek formalny radnego K.Wójcika, a mianowicie zdjęcie projektu uchwały z porządku obrad.
Radni w głosowaniu: ***3-za, 12-za,*** odrzucili wniosek jw.
Do pracy w Komisji Inwentaryzacyjnej zgłoszono: radną M.Sobczak.
Radna M.Sobczak wyraziła zgodę na kandydowanie.
Zgłoszono kandydaturę radnego K.Wójcika.
Radny K.Wójcik nie wyraził zgody na kandydowanie.
Zgłoszono kandydaturę radnej K.Słowik.
Radna K.Słowik nie wyraziła zgody na kandydowanie.
Zgłoszono kandydaturę radnego W.Parola.
Radny W.Parol nie wyraził zgody na kandydowanie.
Zgłoszono kandydaturę radnej E.Kubek.
Radna E.Kubek wyraziła zgodę na kandydowanie.
Zgłoszono kandydaturę radnego D.Kopcia.
Radny D.Kopeć wyraził zgodę na kandydowanie.
Przewodniczący Rady zaproponował radną M.Sobczak na przewodniczącą Komisji. Radna M.Sobczak wyraziła zgodę.
Radni w głosowaniu: ***12-za*** zaakceptowali wybór ***radnej M.Sobczak na przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej***
Przewodniczący Rady podał skład ***Komisji Inwentaryzacyjnej: radna M.Sobczak przewodnicząca, radna E.Kubek i radny D.Kopeć.***
Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: ***12-za (radna K.Słowik, radny W.Parol i radny K.Wójcik nie brali udziału w głosowaniu)*** podjęli ***Uchwałę Nr 80/IX/07 w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej.***
Wykaz wyników głosowania jawnego Radnych jest załącznikiem do protokołu.
Radny J.Banaszczyk zwrócił uwagę, że Komisja nie generalizuje żadnych kosztów.
Radny K.Wójcik odpowiedział, że tak się okazało po fakcie.

Ad pkt 9.
Podjęcie uchwał w sprawie nadania nazw ulic.
Przewodnicząca Komisji ds. Nazewnictwa, radna M.Sobczak poinformowała, że do Komisji wpłynęło 5 wniosków o nadanie nazw ulic:

a) Ulicy pomiędzy ulicami Gospodarską i Podleśną (działka ewidencyjna Nr 50 w obrębie 05-10 – propozycja członków Komisji - ***Porzeczkowa.***
b) Ulicy pomiędzy ulicami Partyzantów i Świerkową (działki ewidencyjne Nr 2/2, 12/4, 13/4, 9/3, 128 oraz część działek 10 i 11/2 w obrębie 05-12) – propozycja - ***Obwodu AK Bażant.***
c) Ulicy pomiędzy ul.Grudowską i Głowackiego (działki ewidencyjne Nr 9/5, 10/5 w obrębie 06-13) - propozycja członków Komisji – ***Sympatyczna.***
d) Ulicy bocznej od ulicy Sadowej (działka ewidencyjna Nr 17/10 w obrębie 05-03) – propozycja członków Komisji – ***Jemiołuszek.***
e) Ulicy bocznej od ulicy Wylot (działki ewidencyjne Nr 83/33 w obrębie 05-03 i Nr 2 w obrębie 05-11) – propozycja członków Komisji – ***Słowików.***

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. (wniosek a). Radni w głosowaniu: ***15-za, jednogłośnie,*** podjęli ***Uchwałę Nr 81/IX/07 w sprawie nadania nazwy***

ulicy (Porzeczkowa).
Wykaz wyników głosowania jawnego Radnych jest załącznikiem do protokołu.
Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. (wniosek b).Radni w głosowaniu: ***15-za, jednogłośnie,*** podjęli ***Uchwałę Nr 82/IX/07 w sprawie nadania nazwy ulicy (Obwodu AK Bażant).***
Wykaz wyników głosowania jawnego Radnych jest załącznikiem do protokołu.
Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały jw.(wniosek c). Radni w głosowaniu: ***15-za, jednogłośnie,*** podjęli ***Uchwałę Nr 83/IX/07 w sprawie nadania nazwy ulicy (Sympatyczna).***
Wykaz wyników głosowania jawnego Radnych jest załącznikiem do protokołu.
Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. (wniosek d). Radni w głosowaniu: ***15-za, jednogłośnie,*** podjęli ***Uchwałę Nr 84/IX/07 w sprawie nadania nazwy ulicy (Jemiołuszek).***
Wykaz wyników głosowania jawnego Radnych jest załącznikiem do protokołu.
Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. (wniosek e). Radni w głosowaniu: ***15-za, jednogłośnie,*** podjęli ***Uchwałę Nr 85/IX/07 w sprawie nadania nazwy ulicy (Słowików).***
Wykaz wyników głosowania jawnego Radnych jest załącznikiem do protokołu.

Ad pkt 9 a.
Rozpatrzenie skargi mieszkańca.
Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, radny J.Banaszczyk poinformował, że skarga pani Iwony Skoniecznej na Burmistrza Miasta Milanówka została uznana za bezzasadną w głosowaniu: ***5-za, jednogłośnie.***
Przewodniczący Rady odczytał uzasadnienie do projektu uchwały jw. Projekt uchwały wraz uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.
Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: ***15-za, jednogłośnie,*** podjęli ***Uchwałę Nr 86/IX/07 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza.***
Wykaz wyników głosowania jawnego Radnych jest załącznikiem do protokołu.

Ad pkt 10.
Stanowisko Rady Miasta Milanówka w sprawie obiektu Turczynek.
Burmistrz J.Wysocki poinformował, że władze Powiatu Grodziskiego zwróciły się do władz miasta Milanówka z propozycją zakupu w trybie bezprzetargowym, nieruchomości „Turczynek" za sumę 4.435.000 zł z 50% bonifikatą wynikającą z faktu wpisania nieruchomości do rejestru zabytków. Zakup nieruchomości za tę sumę, choćby najbardziej uzasadniony, przekracza zdolności finansowe Miasta.
Miasto zaangażowało się w szereg inwestycji, których koszty poważnie obciążają budżet gminy.
Stanowisko Burmistrza Miasta w sprawie propozycji władz Powiatu Grodziskiego dot. zakupu nieruchomości „Turczynek" jest załącznikiem do protokołu.
Przewodniczący Komisji Kultury, radny W.Starościak odczytał Stanowisko Komisji Kultury przy udziale Stowarzyszeń Pozarządowych.
Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata poinformowała, że członkowie Komisji poparli Stanowisko Komisji Kultury.
Stanowisko jest załącznikiem do protokołu.
Radna Powiatu pani E.Gałecka-Wolska przekazała swoją aprobatę dla działań Rady odnośnie ewentualnego przejęcia obiektu „Turczynek" i wyraziła chęć współpracy.
Rada przez ***aklamację*** przyjęła Stanowisko odnośnie obiektu „Turczynek".
Radna M.Trębińska zapytała, czy chodzi tylko o odroczenie terminu sprzedaży, czy podjęcia negocjacji.
Radny W.Starościak odpowiedział, że odroczenie terminu pozwoli nam pozyskać czas na

negocjacje, na znalezienie innych, nowych rozwiązań, których dotychczas nie brano pod uwagę. Chodzi o to, aby znaleźć rozwiązanie, które by nie wpływało negatywnie na ten obiekt. Radny wyraził opinię, że chodzi o zabezpieczenie obiektów budowlanych i nieingerowanie w środowisko tego terenu. Środowisko powinno zostać w takim stanie, jakim jest.
Radna M.Trębińska podtrzymała swoje zdanie, że tylko odroczenie terminu nie jest wystarczające do podjęcia negocjacji.
Radny K.Wójcik przypomniał, że na Komisji Kultury mówiliśmy, że będziemy dążyć do powołania takich zespołów, które razem zespołem z powiatu będą poszukiwać optymalnego rozwiązania sprawy.
Radny W.Parol zasugerował, że może rozmowy w ramach Wspólnego Powiatu, mogłyby odnieść jakiś skutek.
Burmistrz J.Wysocki odpowiedział, że musimy to rozpatrywać w kontekście, że może przejmiemy „Turczynek", ale jeszcze będziemy musieli go utrzymać.
Radny W.Parol zapytał, czy jest możliwość przejęcia w ramach fundacji.
Skarbnik pani G.Wójcik odpowiedziała, że ustawa z 7 grudnia 2006r. zniosła możliwość zakładania fundacji przez Gminę.
Burmistrz powiedział, że należy podjąć rozmowy z zarządem powiatu.
Radna Powiatu, pani E.Gałecka-Wolska wyraziła opinię, że nie tylko z powiatem należy prowadzić negocjacje w sprawie „Turczynka", ale również z gminami ościennymi, Brwinowem, Podkową Leśną. Radna uważa, że dobrze by było przemyśleć sprawę wspólnego przedsięwzięcia, może ufundowanie nagrody dla wydziału np. europeistyki, który opracowałby odpowiedni projekt.
Mieszkanka pani E.Kubacka wyraziła swoją wdzięczność z powodu zajęcia się sprawą „Turczynka". Pani E.Kubacka zapytała panią Skarbnik, czy np. Stowarzyszenie „Mazaovia" mogłoby się zająć sprawą Turczynka.
Skarbnik pani G.Wójcik odpowiedziała, że tak, o ile Rada podjęłaby stosowną uchwałę.
Burmistrz poinformował, że należałoby pomyśleć o zmianie statutu, aby ten wariant rozważyć.

Ad pkt 11.
Interpelacje i zapytania.
Radna M.Trębińska podziękowała za wspaniałe schody na wiadukt i prosiła o podjęcie rozmów z powiatem na temat zagospodarowania poboczy wiaduktu, nasadzenie odpowiedniej roślinności, odpowiedniej dla miasta-ogrodu.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radna zwróciła uwagę, że baner reklamowy nad ulicą Królewską o zmroku jest praktycznie niewidoczny. Radna prosi o spowodowanie, aby banery były widoczne.
Radna zwróciła się z prośbą do Przewodniczącego Rady, aby palący radni wychodzili dalej (50 m) przed budynek, żeby nie palili przed drzwiami, gdyż powoduje to zadymienie holu.
Radna M.Sobczak podziękowała za zorganizowanie placu zabaw dla matek z dziećmi na terenie amfiteatru i poprosiła o zainstalowanie kamery na tym terenie. Mamy dzieci znajdują w piaskownicy szkła po butelkach.
Radna przekazała prośbę mieszkańców ulicy Inżynierskiej, aby zainstalować leżących policjantów, ewentualnie znak ograniczenia szybkości, ze względu na bezpieczeństwo mieszkańców.
Radna B.Osiadacz poruszyła sprawę szczepień ochronnych dla dzieci i młodzieży. Radna wyraziła ubolewanie, że szczepienia przeszły ze szkół do przychodni i dzieci z rodzin zaniedbanych nie są szczepione. Radna zaznaczyła, że są gminy, które nadal mają w swojej gestii szczepienia.
Radna M.Filipiak potwierdziła, że wyszło postanowienie, że szczepienia będą realizowane w przychodniach, gdyż nie sprawdzają się w szkołach. Radna wyraziła opinię, że w Milanówku szczepienia w szkołach sprawdzają się.

Radna B.Osiadacz zgłosiła sprawę rozdysponowania godzin w sportowych halach miejskich w godzinach przedpołudniowych (chodzi o podział godzin na szkoły publiczne i niepubliczne). Radna sugeruje podanie sportowej hali miejskiej, gestii szkołom, albo miastu.
Radna poruszyła sprawę bezpieczeństwa na boiskach szkolnych. Zapytała, kto powinien ponosić odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci i młodzieży. Radna prosi o regulaminy korzystania z boisk i sprawdzenia bezpieczeństwa wszystkich sprzętów, które się znajdują na terenie boisk.
Radna zwróciła się, z propozycją, aby Referat ds. Oświaty był ogólnie dostępny. Radna proponuje, aby był bardziej przy Urzędzie.
Radna zapytała, kiedy będzie ul.Królewska zrobiona.
Radna prosi o zwrócenie do Straży Miejskiej i Policji, aby położyła większy nacisk na kontrolę lasku przy ul.Cichej.
Radna K.Słowik odczytała interpelację w sprawie zapobieżenia uciążliwej działalności Zakładu Prefabrykacji Budowlanej „DOM" przy ul.Ptasiej.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radna k.Słowik odczytała interpelację w sprawie zorganizowania spotkania Rady Miasta z fundacjami i organizacjami pozarządowymi dotyczącego obwodnicy drogi wojewódzkiej 719.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radna odczytała interpelację w sprawie postawienia tablicy informacyjnej na terenie Kazimierówki i Brzózek.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radna odczytała interpelację w sprawie podwyższenia peronu na stacji WKD-Brzózki.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny K.Wójcik odczytał interpelację w sprawie realizacji porozumienia z gminą Grodzisk Maz. dot. modernizacji oczyszczalni ścieków i likwidacji kompostowni.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie braku podjęcia działań dot. nieprzejezdności ul.Piaski.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie niejednoznacznego stanowiska Burmistrza Miasta Milanówka w kwestii nabycia prawa własności budynku przychodni przy ul. Piasta 30 przez gminę Milanówek
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie realizowanych prac budowlanych na nieruchomości położonej przy ul.Długiej w Milanówku przy Stacji Uzdatniania Wody.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie zabezpieczenia środków budżetowych na 2008 rok na budowę kanalizacji sanitarnej w ulicach: Ciasna, Kraszewskiego, Piaski, Północna, Wąska, Wigury i Żwirki.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie nie podjęcia działań przez Burmistrza Miasta Milanówka oraz Przewodniczącego Komisji Praworządności dotyczących urządzenia Parku M.Lasockiego u zbiegu Kościuszki i Piaski.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie działań Burmistrza Miasta dotyczących nieruchomości położonej przy ul.Literackiej 15.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny W.Parol odczytał interpelację w sprawie zabezpieczenia środków na 2008 rok na skolektorowanie rowu Grudowskiego i skomunikowanie ul.Bocianiej (odcinek Nadarzyńska, skład budowlany).
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie udzielenia informacji odnośnie ilości zatrudnionych

pracowników w Urzędzie Miasta – ilość, etatów, półetatów i umów zleceń.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie zabezpieczenia środków na 2008 rok na zakup kamery na skrzyżowaniu ulic Królewska – ul.Szkolna.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie ilości wydanych zezwoleń lub ustalenia warunków zabudowy w latach 2001- 2007 w okolicach planowanego przebiegu obwodnicy tj. ulic: Wiatracznej. Wierzbowej, Grudowskiej, Bocianiej, Jodłowej, Dolnej, Kazimierzowskiej, Miłej, Pięknej, Makowej, Wesołej, Wiśniowej i Pogodnej.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie udzielenia informacji dotyczących milanowskich inwestycji tj. remontu i adaptacji willi „Waleria", zakładu „Cobra", Przedszkola Nr przy ul.Fiderkiewicza (harmonogram prac i kosztorysy inwestycji).
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie udzielenia informacji dotyczących zestawienia kosztów utrzymania dwóch hal sportowych przy ZSG Nr 1 i 3.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie zwiększenia ilości patroli Policji i Straży Miejskiej w rejonie ulicy Wierzbowej, Cichej i Wiatracznej.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie zabezpieczenia środków na 2008 rok na utwardzenie ulic: Miła, Piękna, Makowa, Wiśniowa i Wesoła.
Radny odczytał interpelację w sprawie zabezpieczenia środków na 2008 rok na modernizację rowu Grudowskiego.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie zabezpieczenia środków na 2008 rok na dokończenie chodnika w ulicy Nadarzyńskiej na odcinku Jodłowa-Owczarska.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie zabezpieczenia środków na 2008 rok na budowę kanalizacji w ulicy Nadarzyńskiej, Konopnickiej, Owczarskiej, Wiatracznej, Jodłowej, Różanej i Brwinowskiej.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie zabezpieczenia środków na 2008 rok na budowę kanalizacji w ulicach Jodłowa, Bociania i Jaśminowa.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny W.Parol odczytał interpelację w sprawie zabezpieczenia środków na 2008 rok na odśnieżanie dróg nieutwardzonych w południowym rejonie miasta tj. Grudów i Polesie.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie zabezpieczenia środków na 2008 rok na utwardzenie ulicy Skośnej i Cichej.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie zabezpieczenia środków na 2008 rok na utwardzenie ciągów pieszo-jezdnych na osiedlu Turczynek przy ul.Królewskiej.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radny odczytał interpelację w sprawie oczyszczenia studni chłonnej u zbiegu ulic Jasna, ul.Nowowiejska.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.
Radna K.Słowik zapytała, ile jest miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych na ul.Warszawskiej.
Radny W.Staościak odczytał interpelację w sprawie przygotowania regulaminu, vademecum dla mieszkańców w sprawie zasad lokalizacji na posesjach śmietników, kompostowni, oczyszczalni ścieków, grilowni i innych budowli małej architektury.
Interpelacja jest załącznikiem do protokołu.

Radn B.Osiadacz zapytała, czy ta sama firma w mieście jes odpowiedzialna za sprzątanie chodników i sprzątanie koszy.
Radny W.Parol zapytał, kto wydał zgodę na lokalizację bazy transportowej w ulicy Nadarzyńskiej róg ul.Wiatracznej.
Radny zapytał o kiosk ze szkoleniami. Ile osób korzysta ze szkoleń, kto prowadzi i gdzie. Czy koszta są ujęte w zestawieniu budżetowym, dlaczego są takie wysokie koszta, ile osób prowadzi te szkolenia i kto temu przewodzi.
Radna M.Filipiak poinformowała, że ciągłość usług medycznych w Przychodni Zdrowia przy ul.Piasta 9, jest zagrożona. Kontrola z SANEPIDU Warszawskiego wytknęła szereg usterek technicznych w budynku.
Radna M.Trębińska poprosiła, aby pani M.Sitko kierownik MCI przygotowała informację na następną sesję, czym się zajmuje Miejskie Centrum Informacji.
Radna E.Kubek poprosiła o uzupełnienie oświetlania na ul.Czubińskiej (środkowa część).
Radny D.Kopeć zgłosił, że w ulicę (dziś nazwaną Porzeczkową) nie może wjechać szambiarka.
Radna M.Filipiak poprosiła o zainstalowanie kosza na terenie przychodni.

Ad pkt 12.
Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
Przewodniczący Rady poinformował, że odpowiedzi na interpelacje i zapytania z dzisiejszej sesji będą przygotowane na następną sesję.
Burmistrz J.Wysocki wręczył odpowiedź na interpelację radnej E.Kubek w sprawie remontu ulicy Olszowej. Remont ulicy będzie możliwy po zakończeniu robót kanalizacyjnych, początek jeszcze w tym roku (Gospodarska –Lipowa), a na odcinku Gospodarska – Podleśna w przyszłym roku.
Odpowiedź jest załącznikiem do protokołu.
Burmistrz wręczył odpowiedź na interpelację ***radnemu K.Wójcikowi*** w sprawie zapewnienia środków na budowę kanalizacji w ulicach Wigury i Żwirki.
Odpowiedź jest załącznikiem do protokołu.
Burmistrz wręczył odpowiedź na interpelację ***radnemu K.Wójcikowi*** w sprawie stanu nawierzchni ulicy Piaski.
Odpowiedź jest załącznikiem do protokołu.
Burmistrz wręczył odpowiedź na interpelację ***radnemu K.Wójcikowi*** w sprawie wykonania nakładki i remontu chodnika w ulicy Słowackiego.
Odpowiedź jest załącznikiem do protokołu.
Burmistrz wręczył odpowiedź na interpelację ***radnemu K.Wójcikowi*** w sprawie wprowadzenie wzmożonej kontroli sekcji ruchu drogowego zwłaszcza na ulicy Kościuszki i Podgórnej.
Odpowiedź jest załącznikiem do protokołu.
Burmistrz wręczył odpowiedź na interpelację ***radnej K.Słowik*** dotyczącą wzmożonych kontroli sekcji ruchu drogowego w ulicach Średniej, Kazimierzowskiej i Nowowiejskiej
Odpowiedź jest załącznikiem do protokołu.

Ad pkt 13.
Informacja Przewodniczącego Rady Miasta Milanówka dot. otrzymanej korespondencji.
Przewodniczący Rady poprosił o przedstawienie opinii Komisji Rewizyjnej odnośnie skarg, które wpłynęły do Biura Rady.

Radny D.Kopeć upoważniony przez przewodniczącego Komisji Rewizyjnej ***radnego J.Banaszczyka*** poinformował, że Komisja rozpatrzyła skargi ***pana L.Kołodziejskiego i pana W.Klima*** dotyczące sposobu realizacji przez Burmistrza Miasta uchwały Rady Miasta z dnia 21 czerwca 2007 r. w sprawie nabycia od osób fizycznych na rzecz gminy Miasta Milanówka nieruchomości willa „Waleria" położonej przy ul.Spacerowej 20 w Milanówku - załącznik nr

1 i nr 2 do protokołu Komisji Rewizyjnej (przesłane przez Regionalną Izbę Obrachunkową i Zarząd Województwa Mazowieckiego w Warszawie). Komisja postanowiła uznać skargi za bezzasadne w kwestiach merytorycznych. Ponadto, Komisja nie jest władna do rozpatrywania skarg na uchwały Rady Miasta. Powyższa opinia została przyjęta ***jednogłośnie, pozytywnie*** przez członków Komisji. ***Rada w głosowaniu: 15-za, jednogłośnie*** podtrzymała opinię Komisji Rewizyjnej.

Odpowiedź na skargę ***pana Z.Piotrowskiego*** (skarga na działalność Burmistrza Miasta Milanówka J.Wysockiego – załącznik nr 3 do protokołu Komisji Rewizyjnej) dotycząca wydania decyzji przez Burmistrza Miasta Milanówka. W wyniku analizy dokumentów i dyskusji członkowie Komisji Rewizyjnej i Radca Prawny Urzędu Miasta zaproponowali panu Maciejowi, Zbigniewowi Piotrowskiemu wycofanie skargi. Pan M.Piotrowski wyraził zgodę na wycofanie skargi pod warunkiem wydania przez Burmistrza Miasta J.Wysockiego wydania decyzji administracyjnej dotyczącej kosztów usunięcia tablicy reklamowej w terminie 14 dni od posiedzenia Komisji. Radni powyższe ustalenia przyjęli ***jednogłośnie pozytywnie***.

Przewodniczący Rady poinformował o pozostałych pismach i ewentualnych odpowiedziach na nie, które wpłynęły do Biura Rady między sesjami.
Kopie pism są załącznikami do protokołu.
Prezes Milanowskiej Unii Lokatorów, pan L.Kołodziejski poprosił o pisemną odpowiedź .
Kopie pism są załącznikami do protokołu.
Mieszkanka pani A.Krawczyk wystąpiła z wnioskiem uprzednio zawartym w przytoczonym przez Przewodniczącego Rady piśmie od Stowarzyszenia, aby doprowadzić od spotkania z Burmistrzem Benedykcińskim w sprawie ochrony rzeki Rokitnicy.

Ad pkt 14.
Sprawy różne.

Przedstawiciel Bibuły Milanowskiej pani E.Kubacka podzieliła się z Radą informacjami na temat swoich działań w celu odzyskania Przychodni Zdrowia przy ul.Piasta 30.

Mieszkanka pani E.Rosińska zgłosiła, że nie otrzymała odpowiedzi na swój protest w sprawie nadania nazwy ulicy.

Przewodnicząca Komisji ds.Nazewnictwa, radna M.Sobczak odpowiedziała, że pani E.Rosińska otrzyma odpowiedź, ale pismo wpłynęło do Biura Rady po posiedzeniu Komisji.

Burmistrz J.Wysocki poinformował, że pan J.Kot został zawieszony w pełnieniu funkcji Komendanta Komisariatu Policji. Obecnie obowiązki Komendanta Policji pełni pani Grażyna Pierkowska.

Burmistrz zaprosił Radę na VII Powiatowe Zawody Sportowo-Pożarnicze na Turczynek 23.09.07r. o godz. 9.00.

Radny K.Wójcik przypomniał, że na posiedzeniu Komisji Kultury, radna K.Słowik wnioskowała o przygotowanie na dzisiejszą sesję zestawienia kosztów i wpływów (od sponsorów) związanych z obchodem Dnia Milanówka.

P.o. Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury, pan G.Lawendowski poinformował, że koszty organizacji Dnia Milanówka wyniosły 126.352 zł, wpłaty od sponsorów wyniosły 78.800 zł. Pan G.Lawendowski odczytał zestawienie kosztów.

Radna K.Słowik wyraziła opinię, że poza koncertem na Dniu Milanówka, nic się nie dzieje. Radna prosiła o zastanowienie się nad formą Dnia Milanówka. Radna wyraziła opinię, że Rada powinna mieć wpływ na Dzień Milanówka.

Ad pkt 15.
Zakończenie IX Sesji Rady Miasta Milanówka.
Przewodniczący Rady podziękował za udział w sesji, zamykając jej obrady o godz. 23.20.

Protokołowała

Ewa Flakiewicz

Przewodniczący
Rady Miasta Milanówka

Jerzy Olczak