

MILANÓWEK



KOMENDANT STRAŻY MIEJSKIEJ W MILANÓWKU

ogłasza nabór kandydatów na stanowisko

ZASTĘPCY KOMENDANTA STRAŻY MIEJSKIEJ W MILANÓWKU

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- ukończone 21 lat,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nienaganna opinia,
- brak kary zakazu pełnienia funkcji związanej z dysponowaniem środkami publicznymi,
- wykształcenie wyższe, preferowane: prawo, administracja, zarządzanie kryzysowe,
- co najmniej 4-letni staż pracy, preferowany staż w służbach mundurowych (straż miejska, policja, wojsko, straż pożarna, straż graniczna) lub w administracji samorządowej,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku zastępcy komendanta straży miejskiej (sprawność pod względem fizycznym i psychicznym),
- uregulowany stosunek do służby wojskowej, (dotyczy mężczyzn)
- umiejętność obsługi komputera w zakresie pakietu MS Office,
- znajomość przepisów określających funkcjonowanie samorządu gminy i jej organów,
- znajomość ustawy o strażach gminnych oraz ustaw pokrewnych wraz z przepisami wykonawczymi.

Wymaganie dodatkowe:

- znajomość przepisów prawa o ruchu drogowym, o ochronie środowiska, kodeksu wykroczeń, kodeksu postępowania administracyjnego,
- ukończony kurs podstawowy dla straży gminnych (miejskich),
- wykształcenie wyższe II stopnia,
- umiejętność organizowania pracy i kierowania zespołem,
- umiejętność podejmowania trudnych decyzji,
- dyspozycyjność, odpowiedzialność, odporność na stres, opanowanie, wysoka kultura osobista,
- komunikatywność i otwartość w kontaktach międzyludzkich,
- znajomość topografii Miasta Milanówka.

Warunki pracy:

Miejsce pracy: Straż Miejska ul. Warszawska 32. Praca w budynku Straży oraz w terenie.

Stanowisko pracy: stanowisko pracy związane z przemieszczaniem się wewnątrz budynku i w terenie, związane z pracą przy komputerze, w pomieszczeniach stałej pracy, oświetlonych światłem naturalnym i sztucznym.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- organizowanie i zapewnienie sprawnego funkcjonowania Straży Miejskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz reprezentowanie jednostki na zewnątrz,
- współpraca z Policją, strażą pożarną, służbami medycznymi i innymi jednostkami w zakresie zadań związanych z bezpieczeństwem i porządkiem publicznym,
- nadzór nad wykonywaniem czynności administracyjnych w zakresie prowadzenia wszelkiej

korespondencji dotyczącej działalności Straży Miejskiej w Milanówku,

- kontrola ewidencji nałożonych przez strażników mandatów karnych.
- Nadzorowanie poprawności sporządzanych wniosków o ukaranie do sądu właściwego do rozpoznania sprawy.

Wymagane dokumenty i oświadczenia

- CV lub kwestionariusz osobowy, list motywacyjny *
- koncepcja pracy na stanowisku zastępcy komendanta Straży Miejskiej oraz wizja realizacji zadań Straży,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji,
- kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie,
- kopie posiadanych referencji lub opinii,
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych kandydata do wykonywania pracy na stanowisku zastępcy komendanta straży miejskiej,
- oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe *
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji *
- oświadczenie o uregulowanym stosunku do służby wojskowej wraz z kserokopią wpisu do książeczki wojskowej (dotyczy mężczyzn),
- oświadczenie kandydata o braku zakazu pełnienia funkcji związanej z dysponowaniem środkami publicznymi.

* druki kwestionariusza i oświadczeń są do pobrania na stronie www.bip.milanowek.pl

Zatrudnienie planowane

Od 15 maja 2015 r. w pełnym wymiarze czasu pracy, umowa o pracę na czas określony do 12 miesięcy, z możliwością zawarcia kolejnej umowy na czas określony lub na czas nieokreślony.

Termin składania ofert

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonych kopertach:

- osobiście w siedzibie Straży Miejskiej w Milanówku, ul. Warszawska 32
- lub pocztą na adres: **Straż Miejska, ul. Warszawska 32, 05-822 Milanówek**

z dopiskiem: „**OFERTA NR 2/2015**” i podanym numerem telefonu kontaktowego

w terminie do dnia 27 kwietnia 2015 r. do godz. 16.00

Rozpatrywane będą tylko kompletne oferty, które wpłyną do podanego terminu. Aplikacje, które wpłyną do Straży Miejskiej po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej /www.bip.milanowek.pl/ oraz na tablicy informacyjnej w budynku Straży Miejskiej, przy ul. Warszawskiej 32 w Milanówku.

Z kandydatami zostanie przeprowadzony test i rozmowa kwalifikacyjna. Złożonych i niewykorzystanych w procesie rekrutacji dokumentów Straż Miejska nie odsyła. Kandydat może je odebrać w Straży Miejskiej po zakończeniu procesu rekrutacji. Nieodebrane dokumenty aplikacyjne osób nie zakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone.

Osoba wybrana w drodze naboru zobowiązana jest do przedłożenia Pracodawcy zaświadczenia o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie z Krajowego Rejestru Karnego.

Komendant Straży Miejskiej

/-/

Bohdan Okniński