

Urząd Miasta Milanówka
Referat Oświaty
ul. Kościuszki 45
05-822 Milanówek
tel. (22) 758-30-61/62 wew. 116, 185
fax. (22) 755-81-20



KARTA USŁUG NR O/06

REFERAT OŚWIATY (O)

Nazwa usługi: WPIS DO REJESTRU ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH

Odpowiedzialny za daną usługę: Bożena Ciesielka

Nr pokoju: Budynek A (II piętro), ul. Kościuszki 45

Nr telefonu: (22) 758-30-61,62 wew. 185, 116

Godz. pracy: poniedziałek 8⁰⁰-18⁰⁰ wtorek-czwartek 8⁰⁰-16⁰⁰ piątek 8⁰⁰-15⁰⁰

Wymagane dokumenty:

1. **Wniosek o wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych** (druk do pobrania na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Milanówka <http://bip.milanowek.pl> oraz w Referacie Oświaty)
2. Wyciąg z właściwego rejestru publicznego potwierdzającego status osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej.
3. Oświadczenie o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej (NIP) i numeru REGON
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków lokalowych
5. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie w przypadku osoby fizycznych
6. Dowód opłaty

Do wglądu:

- a) Tytuł prawny do lokalu, którym ma być prowadzona opieka
- b) W przypadku osoby fizycznej dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość
- c) Pozytywna opinia Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej
- d) Pozytywna opinii Państwowego Inspektora Sanitarnego
- e) Dokumenty poświadczające spełnienie ustawowych wymagań co do kwalifikacji dyrektora żłobka, kierownika klubu dziecięcego, personelu zatrudnionego w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariuszy

Oplaty:

Na podstawie uchwały Nr 68/IX/11 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie: ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych ustalono opłatę za dokonanie wpisu do rejestru w wysokości **200 zł**.

Tryb odwoławczy:

Od decyzji odmawiającej wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie – za pośrednictwem Burmistrza Miasta Milanówka w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie

Termin i sposób załatwiania:

1. Do 30 dni od daty złożenia wniosku wraz z wymaganymi dokumentami.
2. Zaświadczenie o wpisie do rejestru żłobków i klubów dziecięcych wydaje się w terminie 7 dni od dnia dokonania wpisu do rejestru.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r., poz. 157 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. z 2014 r., poz. 925)
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. z 2011 r., Nr 69 poz. 368)
4. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 31 stycznia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów elektronicznych o wpis, zmianę oraz wykreślenie w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych (Dz. U. z 2014 r., poz. 193)
5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2012 r., poz. 1257 ze zm.)
6. Uchwała Nr 68/IX/11 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie: ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2011 r., Nr 131, poz. 4175)

Inne informacje:

Przed wydaniem zaświadczenia o wpisie do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lokal, w którym sprawowana będzie opieka zostanie poddany wizytacji w celu ustalenia czy zapewnione są bezpieczne i higieniczne warunki wychowania i opieki nad dziećmi oraz czy osoby sprawujące opiekę nad dziećmi posiadają odpowiednie kwalifikacje.

Uwaga: Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na trzy miesiące

Opracowała:	Bożena Ciesielka	27.09.2017 r.
Sprawdziła:	Katarzyna Wąsińska-Jano	27.09.2017 r.
Zatwierdziła:	Wiesława Kwiatkowska – Burmistrz Miasta Milanówka	27.09.2017 r.