

„Zamówienie na opracowanie dokumentacji geodezyjnej na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. z 2016 r., poz. 2260 t.j.) – ulica Długa w Milanówku”

UMOWA NR W/272/ /GNPP/ /2017

zawarta w dniu 2017 roku, w Milanówku

pomiędzy:

Gminą Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek

Regon: 013269150, NIP: 5291799245,

reprezentowaną przez:

mgr inż. Wiesławę Kwiatkowską – Burmistrza Miasta Milanówka,

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”

a

..... zamieszkałą w prowadzący/-a
(imię i nazwisko) (ulica, miejscowość, kod pocztowy)

działalność gospodarczą pod firmą W
(nazwa) (ulica, miejscowość, kod pocztowy)

NIP, REGON

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”, zaś wspólnie zwanych dalej „**Stronami**”

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Niniejszą Umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tj.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), na podstawie art. 4 pkt. 8 cytowanej ustawy, po przeprowadzeniu postępowania określonego w § 9 „*Regulaminu udzielania zamówień publicznych*” wprowadzonego Zarządzeniem Nr 136/VII/2016 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 8 sierpnia 2016 r.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę opracowania dokumentacji geodezyjnej na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. *Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną* (Dz. U. z 2016 r., poz. 2260 t.j.) – ulica Długa w Milanówku, zwaną dalej „**przedmiotem umowy**”.
2. Szczegółowy zakres wykonania przedmiotu umowy zawarty jest w niniejszej Umowie oraz w ofercie Wykonawcy z dnia 2017 roku, stanowiącej **załącznik nr 1** do Umowy.
3. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie prac w dwóch etapach:
 - 1) W ramach etapu I należy wykonać dokument ekspertyzy w zakresie badania stanu prawnego (własności) nieruchomości na podstawie danych pochodzących przede wszystkim z ewidencji gruntów i budynków, ksiąg wieczystych oraz wszelkich składnic i archiwów, zajmujących się formalnym gromadzeniem informacji o charakterze katastralnym.
 - a) Wszelkie informacje zgromadzone w ekspertyzie powinny zawierać informacje o źródle pochodzenia danych tj. rodzaju dowodu potwierdzającego stan faktyczny oraz informacji o podmiocie dysponującym tym dowodem.
 - b) Produktem umowy w tym zakresie będzie zestawienie nieruchomości wraz z opisem stanu prawnego oraz uwagami odnośnie ewentualnych niezgodności w ewidencji

„Zamówienie na opracowanie dokumentacji geodezyjnej na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. z 2016 r., poz. 2260 t.j.) – ulica Długa w Milanówku”

- gruntów i budynków i księgach wieczystych wraz ze szkicem opartym o dane o charakterze katastralnym (szkic nie ma być mapą do celów prawnych) i zawierać odniesienia do opisu.
- c) W przypadku ujawnienia stanu prawnego wskazującego na to, iż w obrębie badanych nieruchomości znajdują się grunty o innym stanie prawnym (objęte inną hipoteką), zadaniem będzie również pokazanie właściwych granic prawnych nieruchomości na ww. szkicu.
- 2) Etap I obejmuje również wykonanie analizy stanu zagospodarowania nieruchomości pod kątem ewentualnych potrzeb w zakresie sporządzenia mapy do celów prawnych wyodrębniającej grunt, który zgodnie z art. 73 ustawy o której mowa w § 2 ust. 1 był faktycznie zajęty w dniu 31.12.1998 r. pod drogi publiczne.
- a) W ramach zadania niezbędna będzie weryfikacja lokalizacji elementów sytuacyjnych w pasie drogowym oraz gruntach przyległych względem granic prawnych i ewidencyjnych nieruchomości.
- W tym zakresie weryfikacji podlegać będzie treść mapy zasadniczej pochodzącej z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej. Etap ten obejmuje również pozyskanie informacji o dokumentach potwierdzających przebieg granic z udziałem właścicieli nieruchomości (np. protokoły graniczne z wznowień granic nieruchomości, modernizacji ewidencji gruntów i budynków).
- b) Produktem umowy będzie opis wraz mapą (nie będącą mapą do celów prawnych) pokazujący zależność pomiędzy np. linią ogrodzenia w terenie, linią ogrodzenia na mapie zasadniczej/ewidencyjnej, granicą prawną nieruchomości.
- c) Załącznikami do dokumentacji będą kopie dokumentów w oparciu o które dokonano analizy wraz z podaniem źródła.
- d) W razie konieczności etap obejmuje pomiar w terenie elementów sytuacyjnych takich jak np. ogrodzenia pod kątem ich usytuowania względem granicy nieruchomości.
- 3) Etap II (w zależności od potrzeb wynikających z etapu I) będzie obejmował wykonanie mapy lub map do celów prawnych uwzględniających wszelkie potrzeby wynikające z etapu I w zakresie praw do nieruchomości oraz stanu faktycznego (stan faktyczny na dzień 31.12.1998 r.).
- a) Opracowanie ma na celu wyodrębnienie działek ewidencyjnych o odmiennym stanie prawnym lub zmianę przebiegu granic ewidencyjnych nieruchomości, tak aby odpowiadały one granicom prawnym nieruchomości.
- b) Do ustalenia przebiegu dróg publicznych niezbędne będzie uzyskanie pisemnych uzgodnień ze strony zarządców dróg publicznych oraz właścicieli dróg publicznych (jednostek samorządu terytorialnego).
- 4) Na potrzeby zamówienia publicznego wskazuje się poglądowo nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Długiej (do weryfikacji):
- Działka ewidencyjna nr 114/7, obręb ewidencyjny 06-04, pow. 0.038 ha, grunt niehipotekowany, (własność gminy)
 - Działka ewidencyjna nr 114/10, obręb ewidencyjny 06-04, pow. 0.0025 ha, (KW do wyjaśnienia)
 - Działka ewidencyjna nr 114/8, obręb ewidencyjny 06-04, pow. 0.0048 ha, grunt hipotekowany,
 - Działka ewidencyjna nr 114/9, obręb ewidencyjny 06-04, pow. 0.0058 ha, (KW do wyjaśnienia),
 - Działka ewidencyjna nr 114/2, obręb ewidencyjny 06-04, pow. 0.0260 ha, grunt niehipotekowany,
 - Działka ewidencyjna nr 149, obręb ewidencyjny 06-04, pow. 0.0101 ha, grunt niehipotekowany,

„Zamówienie na opracowanie dokumentacji geodezyjnej na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. z 2016 r., poz. 2260 t.j.) – ulica Długa w Milanówku”

- Działka ewidencyjna nr 114/4, obręb ewidencyjny 06-04, pow. 0.0167 ha, własność Skarbu Państwa, grunt niehipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 116, obręb ewidencyjny 06-04, pow. 0.0037 ha, własność Skarbu Państwa, grunt niehipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 114/13, obręb ewidencyjny 06-04, pow. 0.1438 ha, grunt niehipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 114/12, obręb ewidencyjny 06-04, pow. 0.0143 ha, (KW do wyjaśnienia),
- Działka ewidencyjna nr 114/11, obręb ewidencyjny 06-04, pow. 0.0039 ha, (KW do wyjaśnienia),
- Działka ewidencyjna nr 114/5, obręb ewidencyjny 06-04, pow. 0.0004 ha, (KW do wyjaśnienia),
- Działka ewidencyjna nr 114/6, obręb ewidencyjny 06-04, pow. 0.0035 ha, (KW do wyjaśnienia),
- Działka ewidencyjna nr 11/3, obręb ewidencyjny 06-06, pow. 0.0056 ha, grunt hipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 12/9, obręb ewidencyjny 06-06, pow. 0.0098 ha, grunt niehipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 12/10, obręb ewidencyjny 06-06, pow. 0.198 ha, grunt niehipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 12/11, obręb ewidencyjny 06-06, pow. 0.0746 ha, grunt niehipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 63, obręb ewidencyjny 06-06, pow. 0.0035 ha, własność gminy, tereny mieszkaniowe, grunt hipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 65, obręb ewidencyjny 06-06, pow. 0.0033 ha, własność gminy, tereny mieszkaniowe, grunt hipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 12/2, obręb ewidencyjny 06-06, pow. 0.0130 ha, własność gminy, grunt hipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 12/7, obręb ewidencyjny 06-06, pow. 0.0114 ha, grunt niehipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 12/8, obręb ewidencyjny 06-06 (do wyjaśnienia całość),
- Działka ewidencyjna nr 12/5, obręb ewidencyjny 06-06, pow. 0.0180 ha, (KW do wyjaśnienia),
- Działka ewidencyjna nr 12/6, obręb ewidencyjny 06-06, pow. 0.0203 ha, grunt niehipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 2/5, obręb ewidencyjny 06-07, pow. 0.0182 ha, grunt hipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 2/2, obręb ewidencyjny 06-07, pow. 0.0039 ha, (KW do wyjaśnienia),
- Działka ewidencyjna nr 2/7, obręb ewidencyjny 06-07, pow. 0.0300 ha, grunt niehipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 2/3, obręb ewidencyjny 06-07, pow. 0.0148 ha, grunt niehipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 2/6, obręb ewidencyjny 06-07, pow. 0.0735 ha, grunt niehipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 29/1, obręb ewidencyjny 06-07, pow. 0.0068 ha, własność gminy, grunt hipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 30/1, obręb ewidencyjny 06-07, pow. 0.0068 ha, własność gmin, grunt hipotekowany,
- Działka ewidencyjna nr 2/4, obręb ewidencyjny 06-07, pow. 0.0157 ha, grunt niehipotekowany,

„Zamówienie na opracowanie dokumentacji geodezyjnej na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. z 2016 r., poz. 2260 t.j.) – ulica Długa w Milanówku”

- Działka ewidencyjna nr 2/1, obręb ewidencyjny 06-07, pow. 0.0214 ha, (KW do wyjaśnienia),
 - Działka ewidencyjna nr 17/3 , obręb ewidencyjny 06-08, 0.0024 ha, grunt niehipotekowany,
 - Działka ewidencyjna nr 17/9, obręb ewidencyjny 06-08, pow. 0.0693 ha, grunt niehipotekowany,
 - Działka ewidencyjna nr 17/7, obręb ewidencyjny 06-08, pow. 0.0019, grunt niehipotekowany,
 - Działka ewidencyjna nr 17/10, obręb ewidencyjny 06-08, pow. 0.0693 ha, niehipotekowany,
 - Działka ewidencyjna nr 17/2, obręb ewidencyjny 06-08, pow. 0.0184 ha, własność gminy, grunt hipotekowany,
 - Działka ewidencyjna nr 17/5, obręb ewidencyjny 06-08, pow. 0.0132 ha, (KW do wyjaśnienia),
 - Działka ewidencyjna nr 17/8, obręb ewidencyjny 06-08, pow. 0.0148 ha, własność Skarbu Państwa, grunt niehipotekowany,
 - Działka ewidencyjna nr 15/2, obręb ewidencyjny 06-08, pow. 0.0031 ha, własność gminy, grunt niehipotekowany,
 - Działka ewidencyjna nr 17/4, obręb ewidencyjny 06-08, pow. 0.0214 ha, (KW do wyjaśnienia),
 - Działka ewidencyjna nr 41/2, obręb ewidencyjny 06-04, pow. 0.0007 ha, (KW do wyjaśnienia),
 - Działka ewidencyjna nr 17/6, obręb ewidencyjny 06-08, pow. 0.0094 ha, grunt hipotekowany,
 - Działka ewidencyjna nr 22/3, obręb ewidencyjny 06-08, pow. 0.0320 ha, grunt hipotekowany,
 - Działka ewidencyjna nr 66, obręb ewidencyjny 06-04, pow. 0.0413 ha, grunt niehipotekowany.
4. Dokumenty z realizacji etapu I zostaną sporządzone w wersji papierowej w 3 (słownie: trzech) egzemplarzach.
 5. Dokumenty dla etapu II zostaną sporządzone w wersji papierowej w ilości będącej trzykrotną sumą wyodrębnionych działek zgodnie ze stanem prawnym lub stanem zagospodarowania.
 6. Usługa obejmuje wszelkie czynności niezbędne do przygotowania dokumentacji oraz koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
 7. Wszelka dokumentacja winna być wykonana zgodnie z przepisami ustawy z dnia z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1629, t.j.) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o *gospodarce nieruchomościami* (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 2147 t.j.), ustawy z dnia 13 października 1998 r. *Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną* (Dz. U. z 1998 r. Nr 133, poz. 872 z późn. zm.), oraz przepisami wykonawczymi do tych ustaw.
 8. Dokumentacja geodezyjna winna być sporządzona w oparciu o materiał pochodzący z Państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego pobrany z właściwego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej (materiał oryginalny).
 9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy ze szczególną starannością, wynikającą z zawodowego charakteru świadczenia usług z jednoczesnym uwzględnieniem, zarówno najlepszej wiedzy, standardów i zasad obowiązujących w dziedzinie geodezji i kartografii, jak też interesu i dobra Zamawiającego.
 10. Wykonawca jest zobowiązany do dysponowania pełną kadrą personelu przez cały czas realizowania przedmiotu umowy. Zamawiający nie będzie uwzględniał nieprawidłowego i nieterminowego wykonania przedmiotu umowy z powodu niedyspozycyjności personelu

„Zamówienie na opracowanie dokumentacji geodezyjnej na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. z 2016 r., poz. 2260 t.j.) – ulica Długa w Milanówku”

(absencja pracownicza). W takich sytuacjach Zamawiający będzie naliczał kary zgodnie z zawartą Umową.

11. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego przekazywania drugiej Stronie informacji, mających wpływ na realizację niniejszej Umowy, aby umożliwić drugiej Stronie podjęcie odpowiednich działań z zachowaniem należytej staranności.
12. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne uprawnienia, a także niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny, jak również znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie niniejszej umowy
13. Konieczność zakupu wszelkich materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy leży po stronie Wykonawcy.

§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji niniejszej Umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego Pani Anna Kaczorowska Podinspektor w Referacie GNPP,
 - 2) po stronie Wykonawcy:
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do odbioru prac stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zmiana osób pełniących funkcję przedstawicieli Stron nie powoduje zmiany niniejszej Umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie **nie później niż w 3 dniu roboczym** od dnia, w którym nastąpiła zmiana.

§ 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Realizacja przedmiotu niniejszej Umowy nastąpi w terminie:

- termin wykonania dokumentacji wynosi 70 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy dla etapu I,
- termin wykonania dokumentacji wynosi 50 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy dla etapu II.

§ 5. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PODWYKONAWSTWA I PODMIOTU TRZECIEGO

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy wykona **bez udziału Podwykonawców/lub z udziałem niżej wymienionych Podwykonawców** zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności: w zakresie
2. Powierzenie Podwykonawcom określonym w ust. 1 realizacji usługi nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
3. Zakres prac powierzony Podwykonawcy przez Wykonawcę nie może zostać powierzony przez Podwykonawcę osobie trzeciej, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. Podwykonawca musi posiadać wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywania podzleconych usług.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.

§ 6. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć **kwoty brutto:** zł (słownie: złotych), w tym zł podatku VAT, zł netto.

„Zamówienie na opracowanie dokumentacji geodezyjnej na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. z 2016 r., poz. 2260 t.j.) – ulica Długa w Milanówku”

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie etapu I, które wynosi..... zł netto, zł brutto, w tym wartość podatku VAT zł;
 - 2) wynagrodzenie za wykonanie etapu II będzie rozliczone za faktycznie wykonane opracowania po cenie jednostkowej zł netto, zł brutto, w tym wartość podatku VAT zł za jedną działkę. Zastrzega się jednocześnie, że Zamawiający zleci do opracowania nie więcej niż 5 działek.
3. Wskazane w ust. 1 i 2 ceny wynikają z oferty Wykonawcy stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu umowy nie może przewyższyć kwoty wskazanej w ust. 1.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
5. Wszystkie czynniki cenotwórcze przyjęte przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom w trakcie realizacji zamówienia.

§ 7. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **14 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury za prace wykonane w ramach poszczególnych etapów.
2. Podstawę do wystawienia faktury każdorazowo stanowić będzie protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony przez upoważnionego pracownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Urzędu Miasta Milanówka.
3. Fakt dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy zawierającego oczywiste wady (niekompletność, rażące błędy) stanowi przesłankę do niewypłacenia wynagrodzenia i traktowany będzie jako niedostarczenie przedmiotu umowy. Na okoliczność dostarczenia przedmiotu umowy zawierającego oczywiste wady, Strony sporządzą protokół.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca wystawi rachunek na: **Gminę Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek.**

§ 8. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem odbioru jakościowego jest wykonanie pełnego zakresu usług wykonanych w ramach poszczególnych etapów określonych w niniejszej umowie.
2. Przedmiot umowy dla każdego z etapów zostanie każdorazowo odebrany protokołem zdawczo-odbiorczym przez upoważnionego pracownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Urzędu Miasta Milanówka.
3. Przedmiot umowy winien być dostarczony do Urzędu Miasta Milanówka, do Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego, ul. Spacerowa 4, 05-822 Milanówek w godzinach pracy Urzędu, po wcześniejszym umówieniu spotkania.
4. W przypadku ujawnienia wad w wykonanym przedmiocie umowy w jednym lub obydwu etapach, po jego formalnym odbiorze, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na własny koszt, w terminie **nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych**, licząc od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o występującej wadzie.
5. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, nie będzie możliwe usunięcie wady zamówienia w terminie wskazanym w ust. 4, a Wykonawca pisemnie udokumentuje ten fakt w terminie 3 dni, dopuszcza się usunięcie wady przez Wykonawcę w innym, najkrótszym możliwym terminie po ustąpieniu przeszkód. Do wydłużenia terminu na usunięcie wady każdorazowo wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.

„Zamówienie na opracowanie dokumentacji geodezyjnej na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. z 2016 r., poz. 2260 t.j.) – ulica Długa w Milanówku”

6. W przypadku braku możliwości usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych wad bądź w przypadku ich nieterminowego usunięcia, Zamawiający sporządzi protokół, który stanowić będzie podstawę do naliczenia kary umownej Wykonawcy.
7. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o usunięciu wad.
8. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w terminach określonych w ust. 4 i ust. 5, Strony uzgadniają, że Zamawiający ma prawo usunąć wady we własnym zakresie poprzez zlecenie zastępczego wykonania usługi oraz obciążyć Wykonawcę kosztami zastępczego wykonania.
9. Koszty zastępczego wykonania usługi obciążają Wykonawcę do wysokości pełnej kwoty jej wykonania, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Koszty zastępczego wykonania usług będą uiszczane przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wystąpienia Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
11. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność cywilno – prawną za prace, które za zgodą Zamawiającego wykonywać będzie przy pomocy Podwykonawców.

§ 9. PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że wykonany przedmiot umowy będzie wolny od wad prawnych i roszczeń osób trzecich, a także, że Wykonawca będzie wyłącznym podmiotem autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa § 6 niniejszej Umowy przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do każdej części opracowania na wszystkich polach eksploatacji.
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do każdej części opracowania Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo wykonywania do nich praw zależnych.
4. Przejęcie majątkowych praw autorskich oraz prawa zezwalania na korzystanie z autorskich praw zależnych do wykonanego przedmiotu umowy następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz obejmuje między innymi zezwolenie na ich kopiowanie i udostępnianie organom i osobom, zgodnie z celem, któremu ma służyć przedmiot umowy.
5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy każdej części opracowania.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie korzystał z każdej części opracowania zgodnie z jego charakterem i przyjętymi zwyczajami.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać bez zgody Zamawiającego jakichkolwiek informacji ani posiadanych materiałów dotyczących opracowywania przedmiotu umowy.

§ 10. KARY UMOWNE

1. Strony Umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w § 4,
 - 2) 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 4) 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
3. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokrywa szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych od Wykonawcy naprawienia szkody pozostałej po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej.

„Zamówienie na opracowanie dokumentacji geodezyjnej na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. z 2016 r., poz. 2260 t.j.) – ulica Długa w Milanówku”

4. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac, ani z innych zobowiązań umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy.
6. Karę umowną, o której mowa w ust. 2 pkt. 3 i 4 niniejszej Umowy Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od niniejszej Umowy w przypadkach przewidzianych przez *Kodeks cywilny*. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia niniejszej Umowy.
2. Do podstawowych naruszeń, które mogą skutkować odstąpieniem Zamawiającego od całości lub części Umowy, zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca pozostaje w zwłoce tak dalece z realizacją przedmiotu umowy, że wątpliwym będzie dochowanie terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 4 niniejszej Umowy, przy założeniach, iż Zamawiający dwukrotnie wezwał pisemnie Wykonawcę do intensyfikacji prac, a Wykonawca nie przedstawił żadnego programu naprawczego,
 - 2) Wykonawca popada w stan likwidacji, stan upadłości lub został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca przy realizacji Umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy również w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) gdy dokonana zostanie taka zmiana planu finansowego Zamawiającego, iż nie przewiduje się środków na realizację całości lub części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1-3 będzie zawierać uzasadnienie o przyczynach odstąpienia, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie umowy.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez jedną ze Stron:
 - 1) w terminie **5 dni kalendarzowych** Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych usług, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru usług przerwanych, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania,
 - 4) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 5) w przypadku odstąpienia od Umowy w części, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prawidłowo wykonany zakres usług, potwierdzony protokołem inwentaryzacji, o którym mowa w pkt. 1).
6. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od niniejszej Umowy, niezależnie od kar umownych, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12. DORECZENIA

1. Wszelkie oświadczenia Stron w czasie wykonania niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i muszą być doręczone albo wysłane na adres Strony określony w Umowie.
2. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.

„Zamówienie na opracowanie dokumentacji geodezyjnej na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. z 2016 r., poz. 2260 t.j.) – ulica Długa w Milanówku”

3. W razie zaniedbania tego obowiązku powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu.
4. To samo odnosi się do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
2. Niniejsza Umowa może zostać w każdym czasie rozwiązana na mocy porozumienia Stron.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
4. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
5. Każda ze Stron, przed wystąpieniem na drogę sądową, zobowiązana jest do skorzystania z postępowania pojednawczego uregulowanego w art. 184-186 *Kodeksu postępowania cywilnego*, tj. do zawezwania drugiej Strony do próby ugodowej.
6. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
8. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
9. Przez podpisanie niniejszej Umowy Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej Umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz nazwą i adresem kontrahenta, z którym została zawarta, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 7 pkt 4 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w powołanej ustawie.
10. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY