

## ***OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA***

Przedmiotem zamówienia jest:

**Sukcesywna dostawa środków higienicznych i czystości dla Urzędu Miasta Milanówka w 2018 r.**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Zgodnie z załącznikiem wykaz asortymentu

### **Warunki dostawy:**

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia fabrycznie nowych, nieużywanych artykułów higienicznych i czystości pochodzących z bieżącej produkcji, wysokiej jakości oraz wolnych od wad, posiadających dopuszczenie do użytkowania oraz niezbędne certyfikaty, a ich termin przydatności powinien być nie krótszy niż 12 miesięcy licząc od dnia dostawy.
2. Wszystkie dostarczone artykuły powinny posiadać etykiety w języku polskim, zawierające nazwę producenta, nazwę produktu, sposób użycia oraz termin ważności.
3. Wszystkie środki czystości zaproponowane przez Dostawcę muszą posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania fabrycznego, m.in. posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta. Materiały opakowaniowe muszą być czyste, suche, bez uszkodzeń mechanicznych, zapewniające właściwą jakość i trwałość wyrobu. Przedmiot zamówienia nie może być porcjowany ani rozcieńczony przez Dostawcę.
4. Dostawy będą realizowane sukcesywnie w trakcie trwania zawartej umowy bądź do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na to zamówienie w zależności od bieżących potrzeb Odbiorcy. Ilości i rodzaj dostarczanego asortymentu będą każdorazowo przesyłane drogą elektroniczną na wskazany przez Dostawcę adres mailowy. Realizacja dostawy powinna nastąpić nie później niż 2 dnia po dniu przesłania zamówienia przez Odbiorcę.
5. Dostarczony asortyment musi być zgodny ze złożonymi przez Odbiorcę zamówieniami, tym samym Odbiorca nie dopuszcza dostarczania asortymentu wymienionego w jednym zamówieniu w częściach lub kilku dostawach.
6. Podane w formularzu cenowym ilości artykułów higienicznych i czystości są wielkościami orientacyjnymi, oszacowanymi na podstawie zużycia w roku poprzednim oraz przewidywanego zapotrzebowania i mają jedynie charakter informacyjny. Odbiorca zastrzega, iż umowa będzie realizowana zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem do wysokości zabezpieczonych w umowie środków, a Dostawcy nie służy roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w formularzu cenowym. Odbiorca zastrzega sobie możliwość zmiany asortymentu na rzecz innego stanowiącego przedmiot zamówienia.

7. Dostawca w momencie podpisania umowy zobowiązany jest do dostarczenia Odbiorcy aktualnego katalogu produktów dostępnych w ofercie Dostawcy w wersji papierowej, jak również przesłania powyższego katalogu w wersji elektronicznej (np. plik excel, pdf) oraz aktualnym cennikiem wszystkich produktów obowiązującym u Dostawcy.
  8. Odbiorca zastrzega sobie prawo zamówienia artykułów higienicznych i czystości innych niż wskazane w wykazie, a dostępnych w bieżącej ofercie Dostawcy. W takim przypadku Dostawca zobowiązany jest do przedstawienia Odbiorcy ceny zamawianego asortymentu przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, celem zaakceptowania przez Odbiorcę, z założeniem, że cena za wskazany asortyment nie może być wyższa niż wskazana w przesłanym cenniku. Zmiany asortymentu, jak również ilości poszczególnych rodzajów będą odbywały się z zachowaniem ogólnej wartości Umowy.
  9. Dostawca oświadcza, iż ceny poszczególnych materiałów są stałe przez cały okres obowiązywania umowy, nie podlegają negocjacji i waloryzacji cen oraz zawierają wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym transport, rozładunek i ubezpieczenie na czas transportu.
  10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dostawca może zwrócić się do Odbiorcy w formie pisemnej o możliwość dostawy materiałów innych od wskazanych w załączniku, podając faktyczne uzasadnienie. Towary podlegające zamianie powinny być nie gorsze od wykazanych w załączniku, spełniać wszelkie parametry techniczne i jakościowe.
  11. Przez podanie nazw własnych produktów, będących przedmiotem zamówienia Odbiorca określa minimalne parametry, cechy użytkowe oraz jakościowe, jakim powinny odpowiadać produkty równoważne, aby spełniały stawiane wymagania. Przez **produkt równoważny** Zamawiający rozumie produkt o takich samych parametrach (lub wyższych) niż określone w opisie przedmiotu zamówienia, lecz oznaczony innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.
  12. Zamówione artykuły należy dostarczyć do budynku „A” Urzędu Miasta Milanówka przy ul. Kościuszki 45, w godzinach , tj. w pon.-czw. 8.00.-15.00, pt. 8.00-14.00. Dostawca ponosi koszt pełnej dostawy (z wniesieniem do wskazanego pomieszczenia). Dostawca zobowiązany jest do poinformowania Odbiorcy nie później niż na 30 minut przed planowaną dostawą o tym fakcie.
- a. **termin realizacji/wykonania zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2018 r. bądź do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację umowy.
  - b. **okres gwarancji:** zgodny z gwarancją udzielaną przez Producentów poszczególnego asortymentu. W razie powstania wady zmniejszającej wartość lub użyteczność, Dostawca gwarantuje, że przedmiot objęty wadą zostanie bezpłatnie wymieniony na nowy, wolny od wad,

w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za wady powstałe w skutek postępowania Odbiorcy niezgodnego z przeznaczeniem przedmiotu Umowy. W razie odrzucenia reklamacji przez Dostawcę, Odbiorca może złożyć do Dostawcy wniosek o spowodowanie przeprowadzenia ekspertyzy. Jeżeli reklamacja Odbiorcy okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Dostawca.

- c. **warunki płatności:** Faktura wystawiona przez Dostawcę płatna będzie w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Odbiorcę prawidłowo wystawionej faktury, na konto Dostawcy podane w fakturze. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Dostawcy.