UMOWA NR 342/130/JRP/10

W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

w związku z realizacją projektu „Modernizacja i rozbudowa systemu infrastruktury wodociągowo – kanalizacyjnej Gminy Milanówek". Projekt ubiega się o dofinansowanie z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet I: Gospodarka wodno-ściekowa, działanie 1.1: gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach pow. 15 tys. RLM.

zawarta w dniu **01.07.2010** roku w Milanówku, pomiędzy:

Gminą Milanówek z siedzibą Urzędu Miasta Milanówka: 05-822 Milanówek, ul. Kościuszki 45

reprezentowaną przez:

Jerzego Wysockiego **- Burmistrza Miasta Milanówka**

zwaną dalej „Zamawiającym",

a **BUD-INVENT Sp. z o.o.**, z siedzibą: 02-055 Warszawa, ul. Filtrowa 67 bud. D lok. 111

wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000130487,

którą reprezentują:

Cezary Wąsowski **- Prezes Zarządu**

Zbigniew Kawecki **- V-ce Prezes Zarządu**

zwaną dalej „Wykonawcą"

zwani łącznie „Stronami"

Mając na uwadze fakt, że:

1. Wykonawca został wyłoniony w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.340/17/09 (PL), przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007, Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), na podstawie oferty Wykonawcy z dnia 4 sierpnia 2009 roku,
2. Osoby reprezentujące Strony mają stosowne umocowania, aby zaciągnąć zobowiązania wynikające z niniejszej umowy,

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1

Definicje i interpretacja

1. Na potrzeby Umowy następujące słowa i wyrażenia będą miały znaczenia niniejszym im przypisane chyba, że kontekst wymaga inaczej:

   a) „Obowiązujące Przepisy" - oznaczają wszelkie międzynarodowe, krajowe i miejscowe przepisy mające wpływ lub obejmujących swoją jurysdykcją Umowę, w tym w szczególności pozwolenia na budowę, wszelkie pozwolenia i decyzje administracyjne oraz orzeczenia sądowe dotyczące lub związane z Umową, a także wszelkie przepisy, z którymi przedmiot Umowy jest lub będzie związany. Pojęcie takie obejmuje w szczególności przepisy, zarządzenia, regulaminy itp. dotyczące godzin pracy oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

   b) „Kontrakt" - oznacza umowę o roboty budowlane nr 342/263/JRP/09 pn. „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w Milanówku (Etap-II)" zawartą w dniu 28 września 2009 r. pomiędzy Gminą Milanówek, a Konsorcjum wykonawców: WODROL-Pruszków S.A. z siedzibą: 05-800 Pruszków, ul. St. Bryły 10 oraz Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „HYDROBUD" Paweł Złotowski z siedzibą: 99-300 Kutno, Leszczynek 2A, w którym WODROL-Pruszków S.A. występuje jako Lider Konsorcjum.

   c) „Umowa" - oznacza niniejszą umowę oraz dokumenty stanowiące jej integralną część, tj. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, ofertę Wykonawcy, a także wszelkie inne dokumenty dołączone do niniejszej umowy lub ww. dokumentów. Dokumenty składające się na Umowę są przede wszystkim traktowane jako wzajemnie się uzupełniające, jednakże w przypadku wystąpienia niejasności lub rozbieżności będą one wyjaśniane i rozwiązywane przez Zamawiającego, który przedstawi Wykonawcy wiążącą interpretację postanowień Umowy.

   d) „Projekt" - oznacza projekt pn. „Modernizacja i rozbudowa systemu infrastruktury wodociągowo- kanalizacyjnej Gminy Milanówek" realizowany na obszarze miasta Milanówka w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

   e) „Wartość Umowy" - oznacza kwotę ryczałtową brutto określoną w § 9 pkt. 1 Umowy, niepodlegającą żadnym zmianom czy podwyższeniu.

2. Indeksy, uwagi na marginesie lub nagłówki w niniejszym akcie umowy czy innych dokumentach wchodzących w skład Umowy nie będą stanowiły części Umowy, ani nie będą uwzględniane przy jej interpretacji czy wykładni.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi Inżyniera nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w ramach Kontraktu, polegającej w szczególności na podejmowaniu czynności

związanych z zarządzaniem, kontrolą i nadzorem inwestorskim (w rozumieniu przepisów ustawy – Prawo budowlane) nad realizacją Kontraktu.

2. Szczegółowy zakres obowiązków Inżyniera określony jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, część III „Opis przedmiotu zamówienia".

3. Wykonawca będzie działał także zgodnie z rolą, jaką przypisano Inżynierowi w „Warunkach Kontraktowych dla Budowy, dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego", 3. wydanie angielsko-polskie niezmienione 2005, tłumaczenie 1. wydania 1999 przygotowanego i opublikowanego przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów FIDIC (*Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils* - FIDIC), P.O. Box 86, CH-1000 Lausanne 12, Szwajcaria.

4. Wykonawca, jego przedstawiciele oraz podwykonawcy będą wykonywać wszelkie obowiązki Inżyniera nadzoru inwestorskiego wynikające, lub które mogą wynikać na zasadzie interpretacji z Umowy, Kontraktu, wymagań Zamawiającego i Obowiązujących Przepisów oraz norm technicznych i sztuki inżynierskiej.

5. Okres i etapy realizacji Umowy:

   a) 1 (jeden) miesiąc, licząc od daty zawarcia Umowy, okresu przygotowawczego dla Wykonawcy na prace poprzedzające rozpoczęcie pełnienia obowiązków nadzoru inwestorskiego, następnie;

   b) do 20. (dwudziestu) miesięcy pełnienie obowiązków nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi, lecz nie dłużej niż okres realizacji Kontraktu, którego zakończenie przewidziano na dzień 31 maja 2011 r., następnie;

   c) 12 (dwanaście) miesięcy w okresie zgłaszania wad i usterek dotyczących Kontraktu oraz 1 (jeden) miesiąc na wystawienie Świadectwa Wykonania.

6. Integralną częścią Umowy są następujące dokumenty:

   a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

   b) Oferta Wykonawcy.

§ 3

Dokumentacja Zamawiającego.

Na czas pełnienia nadzoru Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie 14 dni od daty podpisania Umowy, kopie następujących dokumentów, a w przypadku ich braku niezwłocznie po uzyskaniu:

1. Wniosek o wsparcie przedsięwzięcia w ramach Funduszu Spójności.,

2. Studium Wykonalności,

3. Kontrakt na roboty,

4. Dokumentację projektową wraz ze specyfikacjami technicznymi i kosztorysami ofertowymi,
5. Decyzje administracyjne pozwalające na realizację Kontraktu,
6. Inne będące w jego posiadaniu dokumenty składające się na Kontrakt, oraz
7. Informacje o umowach cywilnoprawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację Umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca, jego przedstawiciele oraz podwykonawcy będą działali zgodnie z warunkami Umowy oraz będą wspierać Zamawiającego we wszystkich czynnościach techniczno-administracyjnych i rozliczeń finansowych związanych z realizacją Kontraktu.
2. Wykonawca będzie z najwyższą starannością współpracował z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji Kontraktu celem terminowego, oszczędnego oraz skutecznego wykonania przedmiotu Kontraktu.
3. Zamawiający może wyznaczyć ze swojego personelu Kierownika Projektu i upoważnić go do wykonywania praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z Umowy.
4. Wykonawca zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.
5. W przypadku, gdyby postęp robót budowlanych nie był zadawalający, do obowiązków Wykonawcy będzie należało poinformowanie Zamawiającego o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Kontraktu.
6. Jeżeli dostarczona przez Zamawiającego dokumentacja, teren budowy, maszyny lub urządzenia nie nadają się do prawidłowego wykonania Umowy lub Kontraktu lub innych obowiązków Wykonawcy albo jeżeli zajdą inne okoliczności, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu Umowy lub Kontraktu, Wykonawca powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego, a także podjąć działania mające na celu wyeliminowanie tych przeszkód. W razie nieterminowego lub niewłaściwego lub niewykonania ww. obowiązku wszelkie ryzyko związane z takimi nieprawidłowościami obciążają Wykonawcę.

§ 5

Współpraca z Zamawiającym

1. Na każdym etapie realizacji Kontraktu Wykonawca zapewni Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania Projektem.
2. Wykonawca nie może zwolnić którejkolwiek ze stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z Kontraktu.

§ 6

Raporty

1. Rodzaje raportów, ich zawartość, terminy składania oraz sposób zatwierdzania przez Zamawiającego zostały przedstawione w Części III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – „Opis Przedmiotu Zamówienia".
2. Gdy zdaniem Zamawiającego będzie to niezbędne, Wykonawca przygotuje raport informujący o problemach technicznych, jakie wystąpiły w trakcie realizacji robót budowlanych. Taki raport będzie wymagany, kiedy wystąpią poważne zmiany w dokumentacji projektowej lub w realizacji kontraktu.

§ 7

Pozostałe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się wobec Zamawiającego, że zapoznał się oraz akceptuje wszelkie techniczne, finansowe oraz inne ryzyka związane z przedmiotem Umowy i nie będzie z tego tytułu podnosił żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie chronił Zamawiającego przed jakimkolwiek uszczerbkiem i zabezpieczy go przed jakimkolwiek powództwami, kosztami, roszczeniami czy żądaniami wynikającymi z lub pozostającymi w związku z naruszeniem jakiejkolwiek gwarancji czy zobowiązania określonych w Umowie.
3. Bez uszczerbku dla wszelkich innych postanowień Umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za usunięcie wszelkich wad, niedociągnięć i uszkodzeń powstałych w wyniku swojego działania, jak również w robotach budowlanych, które zostały spowodowane wadami lub niewłaściwym wykonaniem jego własnych obowiązków w okresie wykonywania robót budowlanych oraz w czasie trwania Okresu Zgłaszania Wad. Usunięcie wad zostanie przeprowadzone na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, z wyjątkiem przypadków ściśle określonych w Umowie.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu informacji wymaganych dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy lub Kontraktów na żądanie Zamawiającego oraz będzie żądać od Zamawiającego informacji, które uważa, że są niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy lub Kontraktu.

§ 8

Wskazówki dla Wykonawcy

1. Wykonawca będzie przestrzegać wszelkich wskazówek i decyzji Zamawiającego, o których Zamawiający powiadomi i które przekaże Wykonawcy w formie pisemnej. Wykonawca zastosuje

się do wszelkich takich wskazówek i decyzji, chyba że jest to fizycznie, funkcjonalnie lub prawnie niemożliwe, przy czym ryzyko i ciężar udowodnienia takich okoliczności obarcza Wykonawcę.

2. Wykonawca nie będzie działać na podstawie niepotwierdzonych wskazówek Zamawiającego czy jakiejkolwiek osoby innej.

§ 9

Wartość Umowy

1. Wartość Umowy stanowi cena ryczałtowa zawarta w ofercie Wykonawcy i wynosi **559 980,00** PLN (słownie: pięćset pięćdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset osiemdziesiąt, 0 gr.), w tym należny podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 100 980,00 PLN.

2. Poza przypadkami wyraźnie przewidzianymi w Umowie, uznaje się, że:

   a) Wykonawca uwzględnił wszelkie dodatkowe elementy zamówienia nie określone szczegółowo, ale niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy, oraz

   b) Wartość Umowy w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności przy wykonaniu przedmiotu Umowy, w tym ceny jakichkolwiek materiałów lub usług, a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, czy to odrębnie lub szczegółowo wymienione bądź określone w Umowie, czy nie, które albo są nieodzowne w celu wykonywania i ukończenia przedmiotu Umowy, albo mogą przypadkiem stać się nieodzowne w celu przezwyciężenia takich ryzyk lub nieprzewidzianych okoliczności przed wykonaniem przedmiotu Umowy.

4. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Wykonawca potwierdza, że jest świadomy wysokiego stopnia złożoności, rozmiaru oraz wysokich wymogów przedmiotu Umowy i że Wartość Umowy obejmuje wszelkie dodatkowe koszty, które mogą być związane z wypełnianiem przez Wykonawcę warunków i wymogów wynikających z Umowy.

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiekolwiek warunki, przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy i uważa się, że Wykonawca upewnił się, że Wartość Umowy jest prawidłowa i wystarczająca na pokrycie wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków wynikających z Umowy i że Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z powodu jakiegokolwiek braku zrozumienia czy krótkowzroczności w odniesieniu do takich spraw lub rzeczy po stronie Wykonawcy.

6. Uznaje się, że Wartość Umowy (z wyłączeniem podatku VAT) obejmuje wszelkie podatki (w tym wszelkie potrącenia lub podobne podatki), należności, opłaty licencyjne, cła, koszty zgód oraz zezwoleń i opłaty płatne na podstawie Obowiązujących Przepisów.

§ 10

Zakończenie

Wykonawca wykona przedmiot Umowy w terminie do 30 czerwca 2012 r. lub w przedłużonym czasie, jaki może zostać uzgodniony przez Zamawiającego i Wykonawcę na piśmie.

§ 11

Cesja

Wykonawca nie dokona cesji Umowy lub jakiejkolwiek jej części.

§ 12

Odpowiedzialność i związane z nią ubezpieczenie

1. Wykonawca niezwłocznie naprawi wszelkie szkody i straty powstałe w związku z wykonywanymi przez niego czynnościami wynikającymi z Umowy lub zaniechaniem czynności od niego wymaganych.
2. Koszty wyrównania takich szkód i strat w całości poniesie Wykonawca, z wyjątkiem przypadku, gdy szkody czy straty zostały w całości wywołane z wyłącznej winy Zamawiającego.
3. Przedstawiciele Wykonawcy pełniący funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego będą posiadać Ubezpieczenie od Odpowiedzialności Zawodowej przez cały okres trwania Umowy.

§ 13

Podwykonawcy

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.

§ 14

Kary umowne, odszkodowanie

1. Jeżeli Wykonawca nie wykona w ustalonym terminie jakichkolwiek swoich obowiązków wynikających z Umowy zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% Wartości Umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% Wartości Umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości 10% Wartości Umowy.

§ 15

Odstąpienie od Umowy, wypowiedzenie Umowy

1. W razie zaistnienia jakiegokolwiek z przypadków wymienionych w pkt. 2 Zamawiający, w terminie 30 dni od dnia uzyskania wiadomości o ich zaistnieniu, ma prawo odstąpić od Umowy z Wykonawcą, z jego winy. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku uiszczenia Zamawiającemu odpowiednich kar umownych oraz odszkodowań.
2. Powyższe dotyczy sytuacji, gdy:
   a) Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji lub w wyniku zawartej ugody dokona przeniesienia praw finansowych wynikających z Umowy na rzecz swoich wierzycieli,
   b) Wykonawca dokona przeniesienia Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego,
   c) Wykonawca bez uzasadnionego wytłumaczenia nie rozpoczął lub wstrzymał wykonywanie przedmiotu Umowy,
   d) Wykonawca poprzez swoje działanie lub zaniechanie powoduje po stronie Wykonawcy robót budowlanych ponoszenie nieuzasadnionych kosztów lub straty,
   e) Wykonawca pomimo uprzednich ostrzeżeń kierowanych w formie pisemnej przez Zamawiającego nie wykonuje swoich obowiązków z należytą starannością lub uporczywie uchyla się od swoich obowiązków wynikających z Umowy.
3. W przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa oraz jeżeli Zamawiający zwleka z płatnością przez okres trzech miesięcy następujących po sobie, Wykonawca może wypowiedzieć umowę z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia liczonym na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 16

Sposób Dokonywania Płatności

1. Płatności za wykonanie przedmiotu Umowy dokonywane będą jedynie do wysokości Wartości Umowy, przy czym Wykonawca opłaci wszelkie podatki, cła i opłaty od niego wymagane.
2. Płatności częściowe dla Wykonawcy będą realizowane według następującego harmonogramu:
   a) za świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego w okresie od daty podpisania Umowy do momentu wystawienia Świadectwa Przejęcia Robót dla całości Kontraktu - do 80% Wartości Umowy, płatnej w okresach miesięcznych i w wysokości nieprzekraczającej 1/20 Wartości Umowy;
   b) po wystawieniu przez Inżyniera Świadectwa Przejęcia Robót dla całego Kontraktu - 10% Wartości Umowy;
   c) po zakończeniu Okresu Zgłaszania Wad dla Kontraktu - 5% Wartości Umowy;
   d) płatność końcowa po zakończeniu realizacji Umowy - 5% Wartości Umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest:
   a) dla płatności określonych w pkt. 2.a) – zatwierdzenie przez Zamawiającego Raportu Miesięcznego lub Raportu Kwartalnego, a dla ostatniej raty płatności – zatwierdzenie wszystkich Raportów Końcowych – część 1,
   b) dla płatności określonej w pkt. 2.b) – przedłożenie Zamawiającemu Świadectwa Przejęcia dla całości Kontraktu,
   c) dla płatności określonej w pkt. 2.c) – zatwierdzenie przez Zamawiającego wszystkich Raportów Końcowych – część 2,
   d) dla płatności określonej w pkt. 2.c) – zatwierdzenie przez Zamawiającego Raportu Końcowego z realizacji Projektu objętego Kontraktem,
   e) W terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT Zamawiający wypłaci Wykonawcy stosowne wynagrodzenie na konto bankowe wskazane w fakturze.

§ 17

Wstrzymanie wykonania przedmiotu Umowy

Wykonawca ponosi ryzyko wstrzymania wykonywania przedmiotu Umowy w związku ze wstrzymaniem procesu realizacji robót budowlanych spowodowanego niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (ujemne temperatury, obfite opady itp.). Takie ryzyko wstrzymania na łączny okres do trzech miesięcy jest uwzględnione w Wartości Umowy i nie uprawnia Wykonawcy do żadnych dodatkowych płatności.

§ 18

Roszczenia

1. Jeżeli Wykonawca zamierza wystąpić z roszczeniem o jakąkolwiek dodatkową zapłatę stosownie do postanowień Umowy lub na innej podstawie, warunkiem poprzedzającym jego prawo do wystąpienia z takim roszczeniem będzie
   a) dostarczenie Zamawiającemu pisemnego powiadomienia o swoim zamiarze niezwłocznie, gdy będzie możliwe przewidzenie okoliczności, które stworzą podstawę roszczenia, ale w żadnym razie nie później niż 15 dni od chwili, gdy takie okoliczności zaczną następować, lub Wykonawca mógł lub powinien być w stanie przewidzieć dane okoliczności, a także
   b) dostarczenie i dalsze dostarczanie dokumentów, pisemnych zestawień i dalszych informacji w związku z tym roszczeniem, wymaganych przez Zamawiającego.
2. Powiadomienia o roszczeniach winno obejmować, w szczególności:
   a) informacje o podstawie takiego roszczenia;
   b) informacje o okolicznościach stwarzających podstawę roszczenia;
   c) informacje o dokumentacji prowadzonej przez Wykonawcę w celu wykazania sumy takiego roszczenia;
   d) wszelkie dokumenty potwierdzające lub uzasadniające zasadność roszczenia Wykonawcy i wszelkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma jakiegokolwiek z wymogów niniejszego punktu Umowy potwierdza on, iż zrzeka się on wszelkich swoich uprawnień, roszczeń i odszkodowań, do których w innych okolicznościach mógłby nabyć prawo stosownie do Umowy lub w związku z nią bądź w wyniku jakiegokolwiek naruszenia obowiązku przez Zamawiającego.

§ 19

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości niniejszej umowy określonej w § 9 pkt. 1, tj. **55 998,00** PLN (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy dziewięćset dziewięćdziesiąt osiem, 0 gr.), w formie dopuszczonej art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), w terminie nie później niż w dniu podpisania Umowy.
2. Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego za wykonaną należycie.

§ 20

Postępowanie dotyczące rozstrzygania sporów

1. Na potrzeby niniejszego punktu Umowy uważa się, że powstał Spór wówczas, gdy jedna ze Stron doręczyła drugiej Stronie pisemne zawiadomienie (zwane dalej „zawiadomieniem o sporze") określając naturę Sporu.
2. O ile Umowa lub zatrudnienie Wykonawcy na jej podstawie nie zakończyły się jeszcze, Wykonawca w każdym przypadku będzie dalej wykonywał swe obowiązki z należytą starannością niezależnie od natury Sporu i zastosuje się niezwłocznie do wszelkich wskazówek Zamawiającego.
3. Jeżeli zawiadomienie o sporze zostało przedłożone przez jedną Stronę drugiej Stronie w związku ze Sporem, a Spór nie został załatwiony polubownie między Stronami w ciągu 28 dni od otrzymania takiego zawiadomienia, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 21

Doręczanie powiadomień

1. Wszelkie dokumenty powstające na podstawie lub w związku z Umową będą doręczane pisemnie na następujące adresy stron:

   Dla Zamawiającego

Nazwa:	Urząd Miasta Milanówka
Adres:	05-822 Milanówek, ul. Kościuszki 45
Telefon:	(22) 758 30 61
Fax.:	(22) 755 81 20
e-mail:	sklodowski@milanowek.pl

   Dla Wykonawcy:

Nazwa:	BUD-INVENT Sp. z o.o.
Adres:	02-574 Warszawa, ul. Łowicka 19
Telefon:	(22) 825 91 37
Fax.:	(22) 825 87 15
e-mail:	bud-invent@alpha.pl

2. Strony dopuszczają przekazywanie dokumentów, o których mowa w pkt. 1. faksem lub pocztą elektroniczną, z tym, że dokumenty te należy niezwłocznie przekazać drugiej Stronie pisemnie pod rygorem braku skuteczności dostarczenia tych dokumentów.
3. W przypadku zmiany przez jedną ze Stron osób i adresów do doręczeń, o których mowa w pkt. 1, Strona ta obowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym drugą Stronę na piśmie.

§ 22

Ryzyko Wykonawcy

Wykonawca przyjmuje na siebie wszelkie ryzyko i odpowiedzialność w zakresie przedmiotu Umowy znanych mu w chwili podpisywanie Umowy oraz w zakresie, w jaki doświadczony wykonawca może je przewidzieć.

§ 23

Postanowienia końcowe

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być wprowadzone wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo budowlane.
2. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze Stron.
3. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania.

ZAMAWIAJACY:	**WYKONAWCA:**
(-) Jerzy Wysocki	(-) Cezary Wąsowski
Burmistrz Miasta Milanówka	Prezes Zarządu
	(-) Zbigniew Kawecki
	V-ce Prezes Zarządu