

Stan Rady - 15 radnych.

Obecnych - 15 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Burmistrz Jerzy Wysocki, Zastępca Burmistrza Bogdan Korycki, Skarbnik Bożena Sehn, Sekretarz Jarosław Komża pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

Porządek obrad sesji :

1. Otwarcie XXV Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie porządku obrad Sesji.
3. Przyjęcie protokołu z XXIV Sesji Rady Miasta Milanówka.
4. Sprawozdanie Burmistrza
5. Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Milanówka za rok 2008.
 - a) opinie komisji Rady Miasta Milanówka dot. sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Milanówka za rok 2008,
 - b) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie dotyczącej sprawozdania Burmistrza z wykonania budżetu,
 - c) odczytanie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza,
 - d) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie, dotyczącej wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza,
 - e) dyskusja, rozpatrywanie sprawozdania rocznego z wykonaniu budżetu,
 - f) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Milanówka absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2008.
6. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Milanowskiego Centrum Kultury za rok 2008,
 - b) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Milanówku za rok 2008,
 - c) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za rok 2008,
7. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmiany budżetu Miasta Milanówka na 2009 rok,
 - b) zaciągnięcia kredytu długoterminowego,
 - c) zmiany Uchwały Nr 43/VI/07 Rady Miasta Milanówka z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie: wyrażenia woli wniesienia wkładu pieniężnego-partycypacyjnego na rzecz Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Zieleń Miejska” Spółka z o.o. w Pruszkowie w celu realizacji budownictwa wielorodzinnego na terenie Miasta Milanówka,
 - d) wydzierżawienie gruntu o pow. 18,00 m² z działki nr 2 położonej w Milanówku, obręb 07-01 przy ulicy Turczynek,
 - e) zbycia dz. ew. nr 44 w obrębie 05-17 pomiędzy ulicami Spacerową i Zachodnią w celu poprawy warunków zagospodarowania działek przyległych,
 - f) zbycia dz. ew. nr 63/7 w obrębie 07-05 przy ulicy Kazimierzowskiej w celu porowy warunków zagospodarowania działki sąsiedniej,
 - g) zbycia nieruchomości gruntowej, oznaczonej jako dz. ew. nr 137 w obrębie 05-09 przy ulicy Podleśnej na poprawę warunków zagospodarowania działki przyległej,
 - h) oddania w dzierżawę na okres 3 lat działki ew. nr 3/2 w obrębie 06-01 przy ulicy Warszawskiej,
 - i) oddania w dzierżawę na okres 10 lat części działki ew. nr 65/4 w obrębie 06-02 przy ulicy Piłsudskiego,
 - j) wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości gruntowych położonych w Milanówku w celu regulacji stanu prawnego ulicy Łąkowej,
 - k) wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Milanówek nieruchomości gruntowej położonej przy ulicy Kasprowicza,
 - l) nabycia przez Gminę Milanówek zabudowanej nieruchomości oznaczonej jako dz. ew. nr 43 w

- obrębie 05-13 przy ulicy Podgórnej,
- m) regulaminu przyznawania oraz wysokości dodatków motywacyjnych, funkcyjnych, za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Milanówek,
 - n) zawarcia porozumienia z Gminami Błonie, Brwinów, Grodzisk Mazowiecki, Leszno, Michałowice, Nadarzyn, Podkowa Leśna, Pruszków,
 - o) zmiany w statucie Milanowskiego Centrum Kultury.
8. Interpelacje i zapytania.
9. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
10. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta Milanówka dot. otrzymanej korespondencji.
11. Sprawy różne.
12. Zakończenie XXV Sesji Rady Miasta Milanówka.

Ad 1.

Otwarcie XXV Sesji Rady Miasta Milanówka.

XXV Sesję Rady Miasta Milanówka otworzył i prowadził **Przewodniczący Rady Jerzy Olczak**.

Burmistrz Jerzy Wysocki wręczył nagrody uczestnikom „Konkursu na dziecięce logo obchodów jubileuszowych Miasta Milanówka”.

Ad. 2.

Przyjęcie porządku obrad Sesji.

Przewodniczący Rady radny Jerzy Olczak zaproponował, aby rozszerzyć porządek obrad w punkcie 6 o podpunkt d) w sprawie ustalenia wynagrodzenia dla Burmistrza Miasta Milanówka i podjęcia stosownej uchwały (**zmiana uchwały Nr 13/III/06 Rady Miasta Milanówka z dnia 11 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta Milanówka**).

Radni zaproponowali, aby zamienić punkt 5 z punktem 6.

Radni **15 – za, jednogłośnie** przyjęli zmianę porządku obrad.

Ad. 3.

Przyjęcie protokołu z XXIV Sesji Rady Miasta Milanówka z dnia 24 marca 2009 r.

Radni **15– za, jednogłośnie** przyjęli protokół z XXIV sesji bez zmian.

Ad.4.

Sprawozdanie Burmistrza Miasta Milanówka z prac między Sesjami.

Burmistrz Jerzy Wysocki między sesjami zajął się przede wszystkim:

- wydaniem Zarządzeń w sprawie zmian w budżecie miasta na 2009 rok (4),
- wydaniem Zarządzeń w sprawie zmian budżetu miasta oraz częściowego rozdysponowania rezerwy budżetowej na 2009 rok (2),
- wydaniem Zarządzeń w sprawie zasad dokonywania odpisów aktualizujących wartość należności Urzędu Miasta Milanówka,
- wydaniem Zarządzeń w sprawie trybu uzgodnień do projektu decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego i innych decyzji mających wpływ na zagospodarowanie terenu,
- wydaniem Zarządzeń w sprawie regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Milanówka,
- wydaniem Zarządzeń w sprawie powołania komisji do oceny dokumentacji niearchiwalnej znajdującej się w archiwum Urzędu Miasta Milanówka,
- wydaniem Zarządzenia w sprawie maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia kierowników i zastępców kierowników gminnych jednostek organizacyjnych,
- wydaniem Zarządzenia w sprawie trybu uzgodnień do projektu decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego i innych decyzji mających wpływ na zagospodarowanie terenu,
- poinformowaniem o przydziale lokali mieszkalnych:
 - Nr 6 przy ul. Wojska Polskiego 85 w Milanówku,
 - Nr 4 przy ul. Turczynek 1 w Milanówku,
 - Nr 4A ul. Niecała 4 w Milanówku,
 - Nr 6 przy Okólnej 8A,
 - Nr 1 przy ul. Wysockiego 4,

- Nr 1 przy ul. Charci Skok 6,
 - Nr 2 przy ul. Turczynek IV,
 - Nr 1 przy u. Wojska Polskiego 85,
 - Nr 80 przy ul. Inżynierskiej 13/15.
- uruchomieniem zamówień publicznych:
- W trybie przetargu nieograniczonego***
- Na wywóz odpadów z terenu przy ul. Konopnickiej,
 - Na „Inżynier Kontraktu dla projektu Modernizacja i rozbudowa systemu infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej Gminy Milanówek”,
 - Na przebudowę ulicy Słowackiego.
- zatwierdzeniem zamówień publicznych:
- W trybie przetargu nieograniczonego***
- Na selektywną zbiórkę odpadów na terenie miasta,
 - Na utrzymanie czystości dróg i skwerów na terenie miasta,
 - Na konserwację dróg gruntowych tłuczniami na terenie miasta Milanówka
- skierowaniem projektów uchwał do Rady Miasta (porządek obrad sesji).
- poinformowaniem o spotkaniu, które odbyło się w dniu 16 kwietnia br. ze Starostą Powiatowym i Regionalną Dyrekcją Lasów Państwowych w sprawie zasad współpracy w przypadku braku planu zagospodarowania miejscowego. Obie organizacje zgodziły się konsultować z Urzędem ewentualną wycinkę drzew, aby nie powtórzyła się sytuacja z Królewskiej 78,
- odczytaniem pisma od przedstawiciela Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków pani Barbary Jezerskiej, która poinformowała, że na działce przy ulicy Królewskiej zostały podjęte kroki aby najpierw uzgodnić i sprawdzić czy może na tym terenie powstać dany obiekt, a dopiero później wydano zezwolenia (pismo stanowi załącznik do protokołu),
- poinformowaniem o przydzieleniu w ciągu 3 tygodni 9 lokali związanych z III etapem TBS, w IV etapie przydzielone zostały lokale dla osób zamieszkałych w obiektach przy ulicy Podmiejskiej oraz 30 kwietnia zostanie zamknięta lista zapisów do IV etapu TBS w chwili obecnej na liście znajduje się ponad 200 zainteresowanych,

Dyrektor Zakładów Komunalnych i Gospodarki Mieszkaniowej pani Ewa Tatarek poinformowała, że na liście znajduje się już 280 zainteresowanych osób.

- poinformowanie o rozpoczęciu procedury Miasta Milanówka dotyczącego wyboru scenariusza, sprawa została podzielona na dwa etapy I etap to aktualizacja badania w jakim stopniu zrealizowane zostały zapisy strategii po upływie 3 lat od jej przyjęcia. Analiza ta wykonana zostanie przez Stowarzyszenie Rozwoju Gospodarczego Gmin. W ramach I etapu uruchomione zostaną warsztaty dla przedstawicieli poszczególnych Gmin, pierwszy warsztat odbędzie się 5 maja br. o godzinie 11-tej w budynku „B” Urzędu Miasta. II etap aktualizacji to weryfikacja przyjętych uprzednio wizji lokalnych miasta oraz kierunków rozwoju
- poinformowaniem o powołaniu zespołu do spraw aktualizacji strategii na czele z panem Sekretarzem,
- poinformowaniem o umorzeniach w Referacie Geodezji i Gospodarki Przestrzennej, OPS, ZGKiM, łączne umorzenia dotyczą kwoty 14 306, 76 zł,
- poinformowaniem o uzgodnieniu z właścicielem gruntu przy ulicy Wiatracznej (rejon ulicy Brwinowskiej) uzgodnienia dotyczą przekazania na rzecz Gminy pasa gruntu pod umiejscowienie kapliczki oraz wykup pasa gruntu na poszerzenie ulicy, od tego samego właściciela w ulicy Brwinowskiej i ulicy Wiatracznej,
- poinformowaniem o wykupie pasa gruntu w celu usprawnienia skrzyżowania u zbiegu ulic Kazimierzowskiej i ulicy Średniej
- poinformowaniem o przedłożeniu przez Starostę propozycji wykupu nieruchomości Kazimierzowska-Średnia-Brwinowska, pod wybudowę stacji pomp (które wyrównywały by ciśnienie wody) dla Technicznej Obsługi Miasta,
- poinformowaniem o zorganizowanym przez Stowarzyszenie Parafialne zasadzaniu dębów przez mieszkańców w ramach upamiętnienia mieszkańców zamordowanych w Katyniu i Staromiejsku, opracowaliśmy chronogram zajęć:
 - 27 maj br. święto SP nr 2. – zasadzone zostaną 2 dęby,
 - 2 października br. ZSG nr 3. – zasadzone zostaną 2 dęby,

- 12 października br. ZSG nr 1. – zasadzone zostaną 1 dąb.
- poinformowaniem o zawieszeniu na czas wakacji komunikacji miejskiej, po wakacjach zostanie wznowiona już nie w oficjalnej formie,

Zastępca Burmistrza Bogdan Korycki poinformowała, że w I miesiącu od wprowadzenia pilotażowego programu komunikacji miejskiej, skorzystało z przejazdów 1000 pasażerów, w II miesiącu już 1400 osób, w czwartym miesiącu prowadzone zostały 3 kursy:

- Po pierwsze, zmniejszono ilość kursów na trasie Nowowiejska i Kazimierzowska z uwagi na małe zainteresowanie, natomiast wprowadzono zmienne kursy raz ulica Kazimierzowska, a raz ulicą Nadarzyńska.
- Po drugie, skierowano autobusy z linii B również na ulicę Ludną w kierunku granicy miasta później w kierunku cmentarza,
- Po trzecie, wydłużony został odcinek A po stronie południowej do przychodni, wydłużono również czas kursowania,
- poinformowanie o negatywnym rozpatrzeniu wniosku dotyczącego willi „Waleria”,
- poinformowaniem, że po Komisji Edukacji zdecydowano o:
 - podjęciu decyzję o uruchomieniu przetargu na budowę nowego przedszkola na ulicy Fiderkiewicza 43,
 - przedyskutowaniu potrzeb szkół,
 - przystosowaniu szkół do przyjęcia sześciolatków, kosztów dotacji oraz dostosowaniu szkół do reformy oświaty, (budowa nowych pięt w SP nr 2.),
 - 22 maja br zorganizowaniu forum oświatowego w ZSG nr 1.,
- poinformowaniem o zawieszeniu warsztatów ds. obwodnicy, przygotowany został komunikat o zawieszeniu warsztatów (pismo stanowi załącznik do protokołu),

Burmistrz J. Wysocki przedstawił Kierownika Referatu Informatyki pana Konrada Chojeckiego.

Kierownik referatu Informatyki pan Konrad Chojecki wyjaśnił, zakres obowiązków referatu wynikający z regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Milanówka, na chwili obecnej w referacie zatrudnione są trzy osoby. Jednym z głównych zadań referatu jest budowa nowoczesnej miejskiej sieć informatycznej, sieć ta stanowi niezbędną podstawę do prawidłowego rozwoju lokalnej e-administracji, która wdraża nowoczesne technologie oraz w znaczący sposób usprawni wykonywanie zadań publicznych, a co za tym idzie, podniesie komfort życia mieszkańców. Projekt „E-Milanówek” jest elementem przedsięwzięcia pod nazwą „Budowa Miejskiej Sieci Informatycznej”, realizowanego w gminie Milanówek od 2006r, którego przedmiotem jest utworzenie pomiędzy instytucjami publicznymi funkcjonującymi w Gminie Milanówek, bezpiecznego systemu wzajemnej komunikacji, z wykorzystaniem szerokopasmowej sieci światłowodowej, utworzenie sieci intranetowej i telefonii IP oraz udostępnienie publicznego dostępu do Internetu poprzez instalację w wybranych lokalizacjach na obszarze miasta punktów bezprzewodowego dostępu do Internetu, tzw. hot-spotów oraz ogólnodostępnych Infomatów. W ramach projektu „E-Milanówek” wdrożone zostaną mechanizmy, standardy oraz narzędzia informatyczne umożliwiające:

- wdrożenie elektronicznych systemów obiegu dokumentów i archiwizacji dokumentów oraz usprawnienia przepływu danych pomiędzy jednostkami na poziomie gminy;
- rozwój elektronicznych usług dla mieszkańców i przedsiębiorców, w tym przyjmowanie wniosków i obsługę przez Internet przyczyniającą się do rozwoju społeczeństwa informacyjnego;
- opracowanie i wdrożenie elementów portalu internetowego umożliwiających kontakt on-line mieszkańców i przedsiębiorców z urzędem;
- wdrożenie mechanizmów budowy i aktualizacji oświatowej bazy danych;
- opracowanie i wdrożenie jednorodnego portalu oświatowego w celu poprawy kontaktów szkoła-rodzice i oferującego zestaw e-usług dla rodziców i uczniów;
- opracowanie i wdrożenie portalu intranetowego umożliwiającego kontakt i wymianę informacji pomiędzy pracownikami urzędu a pracownikami gminnych JST;
- wdrożenie elektronicznej platformy dla zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania oświatą na poziomie lokalnym z zapewnieniem dostępu do kompleksowej informacji dla jednostki zarządzającej;
- wdrożenie systemów backupu i archiwizacji dokumentów i innych danych dla wszystkich gminnych JST;

- stworzenie bezpiecznego i wysokowydajnego systemu transmisji danych pomiędzy wszystkimi JST;
- uruchomienie centralnej serwerowni dla wszystkich JST, chronionej specjalistycznymi systemami zabezpieczeń;

Radny K. Wójcik oświadczył, że:

- jego zdaniem w referacie informatyki jest zbyt wielu pracowników,
- jeżeli chodzi o spotkanie, to czy mogłoby być nie później,
- jakich środków finansowych będziemy opłacać kolejne inwestycje i skąd weźmiemy pieniądze na te inwestycje.

Burmistrz J. Wysocki wyjaśnił, że o godzinie spotkania poinformuje Sekretarz Jarowała Komża.

Sekretarz J. Komża poinformował, że pierwsze spotkanie będzie spotkaniem roboczym i będą tylko zaproszone delegację poszczególnych Gmin.

Radny Jacek Banaszczyk zapytał ile stanowisk obecnie podłączonych jest do sieci i ile planowanych jest docelowo.

Kierownik Referatu Informatyki pan Konrad Chojewski wyjaśnił, że w chwili obecnej do sieci podłączonych jest 65 stanowisk komputerowych ilość stanowisk zwiększać będzie się tylko w wyniku zatrudnienia kolejnych urzędników.

Radny Waldemar Parol zapytał, jakie będą parametry ulicy Brwinowskiej do Kazimierzowskiej przy kapliczce, jeżeli chodzi o mieszkania w TBS to, czy prawdą jest, że niektórzy mieszkańcy dostali umeblowanie od Urzędu.

Radny K. Wójcik zapytał, czy jeżeli mieszkańcy będą chcieli przysłuchać się temu spotkaniu to czy będą mogli przyjść i posłuchać.

Sekretarz J. Komża na dzień dzisiejszy będzie to spotkanie robocze, istnieje możliwość, aby mogli przyjść i posłuchać.

Burmistrz J. Wysocki wyjaśnił, że

- jeżeli chodzi o nowe inwestycje i pozyskiwanie środków na ich sfinansowanie to budowa przedszkola była już uwzględniona w Wieloletnim Planie Inwestycyjnym, a sprawa dotycząca zakupu nieruchomości przy ulicy Podgórnej, to Marszałek Województwa zgodził się na rozłożenie na raty spłaty należnej kwoty,
- jeżeli chodzi o skrzyżowanie, środki zabezpieczone są w budżecie,
- nie jest planowane aby, ulica Brwinowska była drogą gminną,
- jeżeli chodzi o „umeblowanie” mieszkań w TBS to nie jest znany mi taki fakt.

Dyrektor ZGKiM pani Ewa Tatarek poinformowała, że żadne środki nie zostały na ten cel przeznaczone.

Ośrodek Pomocy Społecznej również nie przekazał środków finansowych w ramach „umeblowania” mieszkań w TBS.

Radna Katarzyna Słowik zapytała, czy Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich przedstawił już harmonogram dotyczący Stadium Techniczno-Ekonomiczno-Środowiskowe.

Burmistrz Jerzy Wysocki oświadczył, że komunikat dotyczący projektu Stadium Techniczno-Ekonomiczno-Środowiskowe przekazany zostanie pod koniec posiedzenia Rady Miasta.

Przewodniczący Rady pan Jerzy Olczak zaproponował zmianę porządku obrad, ze względu na przybycie **Kierownika Referatu Oświaty pana Jerzego Motały** nastąpiła zmiana w punkcie 7 podpunkcie m) w sprawie podjęcia Uchwały dotyczącej **regulaminu przyznawania oraz wysokości dodatków motywacyjnych, funkcyjnych, za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Milanówek.**

Kierownik Referatu Oświaty pan Jerzy Motała zreferował program reformy edukacji na terenie Milanówka w latach 2009-2012. Szczególny nacisk został położony na wychowanie przedszkolne.

W nowy regulaminie będzie zawarte to że:

- regulamin będzie bezterminowy,
- wprowadzono krótki zapis dotyczący dodatków dla nauczycieli pracujących w klasach integracyjnych,
- wprowadzono nowe naliczanie za godziny nadliczbowe.

Przewodnicząca Komisji Edukacji, Nauki i Młodzieży, radna B. Osiadacz przedstawiła **pozytywną** opinię członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła **pozytywną** opinię członków Komisji

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu *14-za, 1-niegłosująca*, pozytywnie podjęli *Uchwałę Nr 267/XXV/09 w sprawie regulaminu przyznawania oraz wysokości dodatków motywacyjnych, funkcyjnych, za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Milanówek*,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 5.

Podjęcie uchwał w sprawie:

- a) *zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Milanowskiego Centrum Kultury za rok 2008*,

Przewodniczący Komisji Kultury radny Włodzimierz Starościk przedstawił *pozytywną* opinię Komisji. *Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata* przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu *11-za, 1-niegłosująca, 3-wstrzymujące*, pozytywnie, podjęli *Uchwałę Nr 268/XXV/09 w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Milanowskiego Centrum Kultury za rok 2008*,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- b) *zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Milanówku za rok 2008*,

Przewodniczący Komisji Kultury radny Włodzimierz Starościk przedstawił *pozytywną* opinię Komisji. *Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata* przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu *14-za, 1-niegłosująca*, pozytywnie, podjęli *Uchwałę Nr 269/XXV/09 w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Milanówku za rok 2008*,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- c) *zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za rok 2008*,

Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu, radna M. Filipiak przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu *14-za, 1-niegłosująca*, pozytywnie, podjęli *Uchwałę Nr 270/XXV/09 w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za rok 2008*,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 6.

Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Milanówka za rok 2008:

- a) *opinie komisji Rady Miasta Milanówka dot. sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Milanówka za rok 2008*,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata przedstawiła *pozytywną (5-za, 1-wstrzymujący)* opinię członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu, radna M. Filipiak przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji.

Przewodniczący Komisji Kultury, radny W. Starościk przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji.

Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska, radny D. Kopeć przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji Edukacji, Nauki i Młodzieży, radna B. Osładacz przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji.

b) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie dotyczącej sprawozdania Burmistrza z wykonania budżetu,

Przewodniczący Rady odczytał opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej Uchwała Nr 49/W/ 09 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 8 kwietnia 2009 roku w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta Milanówka sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok 2008 rok.

Opinia RIO stanowi załącznik do protokołu.

c) odczytanie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza,

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej radny Jacek Banaszczyk wystąpił do Rady Miasta Milanówka z wnioskiem za udzieleniem absolutorium (3-za, 2-wstrzymujące).

d) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie, dotyczącej wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza,

Przewodniczący Rady odczytał opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej Uchwała Nr 50/W/09 o przedłożonym przez Komisję Rewizyjną Rady Miasta Milanówka wniosku o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Milanówka z tytułu wykonania budżetu Miasta za 2008 rok. Opinia RIO stanowi załącznik do protokołu.

e) dyskusja, rozpatrywanie sprawozdania rocznego z wykonaniu budżetu.

Radny Karol Wójcik zapytał, dlaczego pismo, które wypłynęło do Przewodniczącego Rady Miasta dnia 21 kwietnia br od mieszkańca miasta Milanówka pana Stanisława Bączkowskiego nie zostało przekazane do rozpatrzenia przez Komisję Rewizyjną. **Rany** poinformował, że Biuletyn, Wspólny Powiat oraz audycje w Radiu Bogoria są propagowaniem Burmistrza Miasta Milanówka, a nie propagowaniem Miasta Milanówka. Radny zauważył, że miasto coraz bardziej się zadłuża, a nie pozyskaliśmy do tej pory żadnych funduszy unijnych.

Wywiązała się dyskusja między radnym J. Banaszczykiem, a radnym K. Wójcikiem.

f) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Milanówka absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2008.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu 10-za, 1-niegłosująca, 3-przeciw, 1-wstrzymujący pozytywnie podjęli **Uchwałę Nr 271/XXV/09 w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Milanówka absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2008.**

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Burmistrz J. Wysocki podziękował radnym za przyznanie absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2008 r.

g) podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr 13/III/06 Rady Miasta Milanówka z dnia 11 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta Milanówka,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata przedstawiła **pozytywną** opinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu 14-za, 1-niegłosująca, **pozytywnie**, podjęli **Uchwałę Nr 272/XXV/09 w sprawie zmiany uchwały Nr 13/III/06 Rady Miasta Milanówka z dnia 11 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta Milanówka.**

Ad. 7.

Podjęcie uchwał w sprawie:

a) zmiany budżetu Miasta Milanówka na 2009 rok,

Skarbnik pani Bożena Sehn zreferowała projekt uchwały, wyjaśniła, iż zwiększają się planowane dochody w budżecie miasta Milanówka w następujących działach:

- w dziale 700 rozdziale 70005 w § 0470;
- w dziale 700 rozdziale 70005 w § 0760;
- w dziale 750, rozdział 750075;
- w dziale 854, rozdział 85412;
- w dziale 921, rozdział 92120;

(uzasadnienia stanowią załącznik do protokołu);

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji.

Radny K. Wójcik zapytał ile pozostanie w budżecie Miasta środków pieniężnych na sfinansowanie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży.

Skarbnik pani B. Sehn wyjaśniła, że na 2009 r. gmina otrzymała większą kwotę dotacji niż była zaplanowana, dotacja na sfinansowanie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży nie zostanie zmniejszona.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu *13-za, 1-wstrzymujący, 1-niegłosując, pozytywnie*, podjęli *Uchwałę Nr 273/XXV/09 w sprawie zmiany budżetu Miasta Milanówka na 2009 rok*,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

b) zaciągnięcia kredytu długoterminowego,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata przedstawiła *4-za, 2-wstrzymujący, pozytywną* opinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu *14-za 1-niegłosująca, pozytywnie*, podjęli *Uchwałę Nr 274/XXV/09 w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego*,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Radny K. Wójcik odczytał uzasadnienie do tej uchwały i poprosił o szczegółowe wyjaśnienia, dotyczące projektu „E-Milanówek”.

Kierownik Referatu Informatyki pan Konrad Chojecki wyjaśnił, że projekt „E-Milanówek” podzielony został na dwa etapy:

- I etap (pierwszy wniosek) na sumę 147 000 zł na adaptację pomieszczeń, serwerowni, wyposażenie w sprzęt, sieć miejska, zakupiony został sprzęt pracujący w ramach tej sieci;
- II etap (drugi wniosek) na sumę 637 000 zł na zakończenie połączeń światłowodowych, utworzenie sieci intranetowej i telefonii IP, wykonanie I etapu budowy sieci światłowodowej pomiędzy jednostkami organizacyjnymi na terenie gminy. Ułożono 4,73 km kabli światłowodowych i uruchomiono jedną radiolinie.;
- udostępnienie publicznego dostępu do Internetu poprzez instalację w wybranych obszarach miasta punktów bezprzewodowego dostępu do Internetu, tzw. hot-spotów oraz ogólnodostępnych Infomatów;
- zakup instalacji sprzętu sieciowego oraz bramek WoIP do centrali telefonicznej.

Radny K. Wójcik zapytał, odnośnie którego etapu i na które zadania będą przeznaczone pieniądze z tego kredytu.

Skarbnik Bożena Sehn odpowiedziała, że w budżecie miasta na rok 2009 zaplanowano kredyt w wysokości 577 633 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie deficytu budżetowego, powstałego w wyniku ujętych wydatków inwestycyjnych na zadanie na budowę projektu „E-Milanówek”.

Radny K. Wójcik zapytał, czy dobrze zrozumiał, iż pierwszy etap został zakończony.

Kierownik Referatu Informatyki pan Konrad Chojecki wyjaśnił, że pierwszy etap zaplanowany jest na 2007-2010 r. realizacja projektu archiwizacji danych dotyczy platformy oświatowej.

Radna Bożena Osiadacz zapytała, czy zrezygnowaliśmy już z piap-ów (darmowego dostępu do Internetu komputerom przenośnym wyposażonym w karty).

Kierownik Referatu Informatyki pan Konrad Chojecki przekazał, że nie zrezygnowaliśmy z hot-spot i piap-ów, chwili obecnej skupiamy się głównie na pierwszej części projektu, wyjaśnił, że wprowadzony będzie jeden dostawca, jedna platforma dla wszystkich szkół oraz wyłonienie wykonawcy tej że platformy.

Radna Bożena Osiadacz zapytała, czy będzie to faktycznie darmowy dostęp do Internetu.

Kierownik Referatu Informatyki pan Konrad Chojecki odpowiedział, że dostęp do Internetu będzie darmowy.

Radna K. Słowik zapytała czy, piapy są konieczne, w końcu punkty informacyjne udostępniają mieszkańcom darmowy dostęp do informacji.

Kierownik Referatu Informatyki pan Konrad Chojecki wyjaśnił, że jest to przedsięwzięcie konieczne i korzystne dla wszystkich mieszkańców.

- c) zmiany Uchwały Nr 43/VI/07 Rady Miasta Milanówka z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie: wyrażenia woli wniesienia wkładu pieniężnego-partycypacyjnego na rzecz Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Zieleń Miejska” Spółka z o.o. w Pruszkowie w celu realizacji budownictwa wielorodzinnego na terenie Miasta Milanówka,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata przedstawiła pozytywną opinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu 14-za 1-niegłosująca, pozytywnie, podjęli Uchwałę Nr 275/XXV/09 w sprawie zmiany Uchwały Nr 43/VI/07 Rady Miasta Milanówka z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie: wyrażenia woli wniesienia wkładu pieniężnego-partycypacyjnego na rzecz Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Zieleń Miejska” Spółka z o.o. w Pruszkowie w celu realizacji budownictwa wielorodzinnego na terenie Miasta Milanówka,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- d) wydzierżawienie gruntu o pow. 18,00 m² z działki położonej w Milanówku, obręb 07-01 przy ulicy Turczynek,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata przedstawiła pozytywną opinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu 14-za 1-niegłosująca pozytywnie, podjęli Uchwałę Nr 276/XXV/09 w sprawie wydzierżawienie gruntu o pow. 18,00 m² z działki położonej w Milanówku, obręb 07-01 przy ulicy Turczynek.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- e) zbycia dz. Ew. nr 44 w obrębie 05-17 pomiędzy ulicami Spacerową i Zachodnia w celu poprawy warunków zagospodarowania działek przyległych,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata przedstawiła pozytywną opinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu 14-za, 1-niegłosująca, pozytywnie, podjęli Uchwałę Nr 277/XXV/09 w sprawie zbycia dz. Ew. nr 44 w obrębie 05-17 pomiędzy ulicami Spacerową i Zachodnia w celu poprawy warunków zagospodarowania działek przyległych.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- f) zbycia dz. Ew. nr 63/7 w obrębie 07-05 przy ulicy Kazimierzowskiej w celu porowy warunków zagospodarowania działki sąsiedniej,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata przedstawiła pozytywną opinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu 14-za, 1-niegłosująca, pozytywnie, podjęli Uchwałę Nr 278/XXV/09 w sprawie zbycia dz. Ew. nr 63/7 w obrębie 07-05 przy ulicy Kazimierzowskiej w celu porowy warunków zagospodarowania działki sąsiedniej.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- g) zbycia nieruchomości gruntowej, oznaczonej jako dz. ew. nr 137 w obrębie 05-09 przy ulicy Podleśnej na poprawę warunków zagospodarowania działki przyległej,

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata przedstawiła pozytywną opinię członków Komisji.

Radni w głosowaniu 14-za, 1-niegłosująca, pozytywnie, podjęli Uchwałę Nr 279/XXV/09 w sprawie zbycia nieruchomości gruntowej, oznaczonej jako dz. ew. nr 137 w obrębie 05-09 przy ulicy Podleśnej na poprawę warunków zagospodarowania działki przyległej.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- h) oddania w dzierżawę na okres 3 lat działki we. nr 3/2 w obrębie 06-01 przy ulicy Warszawskiej, *Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata* przedstawiła pozytywną opinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu *14-za, 1-niegłosująca*, pozytywnie, podjęli *Uchwałę Nr 280/XXV/09 w sprawie oddania w dzierżawę na okres 3 lat działki we. nr 3/2 w obrębie 06-01 przy ulicy Warszawskiej.*

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

i) oddania w dzierżawę na okres 10 lat części działki Ew. nr 65/4 w obrębie 06-02 przy ulicy Piłsudskiego,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu *14-za, 1-niegłosująca*, pozytywnie, podjęli *Uchwałę Nr 281/XXV/09 w sprawie oddania w dzierżawę na okres 10 lat części działki Ew. nr 65/4 w obrębie 06-02 przy ulicy Piłsudskiego.*

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Radny K. Wójcik zapytał, „co tam planujemy”.

Burmistrz J. Wysocki powstanie tam kolektura, która zostanie przeniesiona ze sklepu Biedronka.

Wywiązała się dyskusja między *Burmistrzem J. Wysockim, a radnym W. Parolem* dotycząca zainstalowania kamer przy ww. obiekcie.

j) wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości gruntowych położonych w Milanówku w celu regulacji stanu prawnego ulicy Łąkowej,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu *14-za, 1-niegłosująca*, pozytywnie, podjęli *Uchwałę Nr 282/XXV/09 w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości gruntowych położonych w Milanówku w celu regulacji stanu prawnego ulicy Łąkowej,*

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

k) wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Milanówek nieruchomości gruntowej położonej przy ulicy Kasprowicza,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu *14-za, 1-niegłosująca*, pozytywnie, podjęli *Uchwałę Nr 283/XXV/09 w sprawie wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Milanówek nieruchomości gruntowej położonej przy ulicy Kasprowicza.*

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

l) wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Milanówek nieruchomości gruntowej w obrębie 05-13 przy ulicy Podgórznej,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji.

Radny K. Wójcik zapytał, jakie cele publiczne będą realizowane w tym obiekcie.

Burmistrz J. Wysocki wyjaśnił, że rozważane są trzy możliwości:

- na czas remontu mogłoby być przeniesione przedszkole,
- mogłaby mieścić się siedziba organizacji pozarządowych,
- wydzierżawić zgodny z przeznaczeniem cel.

Burmistrz J. Wysocki odczytał pismo od Marszałka dotyczące, pozytywnej odpowiedzi w sprawie rozłożenia na raty, spłaty ww. nieruchomości.

Radny K. Wójcik wyjaśnił, że Miasta nie stać, aby budynek „oddać” pod użytkowanie organizcom pozarządowym, najlepsza byłaby kwestia wynajęcia budynku, uwzględniając dobro mieszkańców. Radny zapytał, czy budynek wymaga pilnych nakładów pieniężnych przeznaczonych na remonty jeżeli tak to o jakiej kwocie jest mowa.

Radny Jacek Banaszczyk oznajmił, że bieżący remont wyniósłby około 15 000 zł.

Burmistrz J. Wysocki wyjaśnił, że pieniądze, które zmuszeni jesteśmy wydać obejmują koszt zakupu i remontu.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu *14-za, 1-niegłosująca*, pozytywnie, podjęli *Uchwałę Nr 284/XXV/09 w sprawie wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Milanówek nieruchomości gruntowej w obrębie 05-13 przy ulicy Podgórznej*

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

n) zawarcia porozumienia z porozumienia z Gminami Błonie, Brwinów, Grodzisk Mazowiecki, Leszno, Michałowice, Nadarzyn, Podkowa Leśna, Pruszków, Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny D. Kopeć przedstawił pozytywną opinię członków Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu *14-za, 1-niegłosująca*, pozytywnie, podjęli *Uchwałę Nr 285/XXV/09 w sprawie zawarcia porozumienia z porozumienia z Gminami Błonie, Brwinów, Grodzisk Mazowiecki, Leszno, Michałowice, Nadarzyn, Podkowa Leśna, Pruszków,*

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

o) zmiany w statucie Milanowskiego Centrum Kultury.

Przewodniczący Komisji Kultury radny Włodzimierz Starościak przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Radni w głosowaniu *14-za, 1-niegłosująca*, pozytywnie, podjęli *Uchwałę Nr 286/XXV/09 w sprawie zmiany w statucie Milanowskiego Centrum Kultury.*

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Burmistrz J. Wysocki oznajmił, iż zamierza w najbliższym czasie powołać panią Annę Osiadacz na Dyrektora Milanowskiego Centrum Kultury.

Ad. 8.

Interpelacje i zapytania.

Radna Małgorzata Filipiak zapytała, czy istnieje możliwość „złagodzenia” łuku na skrzyżowaniu ulic Krasińskiego z ulicą Sienkiewicza, ponieważ parkan ogranicza widoczność przy skręceniu w lewo z ulicy Sienkiewicza.

Radna Katarzyna Słowik:

1) w sprawie zamieszczenia informacji w lokalnych mediach o przystąpieniu przez Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich do procedury przetargowej na projekt „Stadium Techniczno-Ekonomiczno-Środowiskowe” przebiegu nowoprojektowanej trasy drogi 719,

2) w sprawie zorganizowania spotkania Rady Miasta Milanówka z psychologiem społecznym w celu stworzenia programu interwencyjnego mającego pomóc w zapobieganiu przemocy w naszym mieście,

3) w sprawie ustalenia stałych godzin komisji i sesji, tak aby mieszkańcy mogli uczestniczyć w obradach.

Radna Katarzyna Słowik, radny Karol Wójcik i radny Waldemar Parol:

1) w sprawie wzruszenia albo uchylecia decyzji administracyjnej-pomocy mieszkanca Milanówka.

Radna Barbara Wiśniewska:

1) w sprawie zniszczenia na ulicy Krakowskiej przęsła dzielącego ulicę z torami kolejowymi,

2) w sprawie częstszego sprzątnięcia lasku znajdującego się przy ulicach Wiatracznej, Promyka i Cichej,

3) w sprawie wprowadzenia do umowy ze schroniskiem dla zwierząt, które znajduje się w Milanówku, zapisu chroniącego zwierzęta,

4) w sprawie wykonania utwardzonej nawierzchni i chodników na ulicy Bliskiej i Na Skraju.

Radny Karol Wójcik:

1) w sprawie nieruchomości położonej przy ul. Prostej 18 w Milanówku i administrowanej przez Miasto Milanówek,

2) w sprawie kosztów utrzymania, ilości etatów, zakresu kompetencji, zakresu faktycznie wykonywanych prac Referatu Informatyki w Urzędzie Miasta Milanówka,

3) w sprawie kosztów, harmonogramu i zakresu prac dotyczących informatyzacji miasta i jednostek administracyjnych gminy,

- 4) w sprawie poniesionych do tej pory z budżetu miasta wydatków na: zatrudnienie pracowników, opracowanie ekspertyz, koncepcji, analiz, wniosków dotyczących willi „Waleria”,
- 5) w sprawie czystości i estetyki miasta - śmieci zalegających wzdłuż dróg publicznych w Milanówku,

Radny K. Wójcik zapytał, czy:

- w związku z wydaniem folderu „Turczynek” przewidywane są tylko przewidziane dwie funkcje inwestycyjne,
- kto odpowiada za teren znajdujący się na skrzyżowaniu ulic Paski z ulicą Kościuszki, powstał tam „dziki” parking, teren ten jest zdewastowany,
- skwer JP II pozostanie w dotychczasowej postaci czy też zostały zlikwidowane tam dwa miejsca parkingowe,
- w Internecie znajdzie się specyfikacja dotycząca „Jedwabnego Zakątka”,
- jeżeli zostanie sprzedana willa „Waleria” to, czy zostaną poinformowane o tym instytucje kultury,
- jest możliwość zakupu foto-radaru i zainstalowania go na ulicy Kościuszki,
- posiadamy jakieś nowe fakty związane z budynkiem przy ulicy Kościuszki 91,
- osoby wynajęte do prac interwencyjnych nie pracują na rzecz firmy, która wykonuje zadanie odpłatnie,

Radna Maria Sobczak:

1) w sprawie nie wywiązywania się przez wykonawcę ze sprzątnięcia dróg.

Radny Włodzimierz Starościak:

1) w sprawie modernizacji Targowiska Miejskiego w Milanówku.

Radna Małgorzata Trębińska:

1) w sprawie skontrolowania firmy sprzątającej ulice w mieście.

Radny Waldemar Parol:

- 1) w sprawie lokalizacji Przychodni Lekarskiej dla mieszkańców Kazimierówki, Brzózek, Polesia, Turczynka, Grudowa,
- 2) w sprawie wydania wykazu ulic, które w najbliższych latach nie zostały ujęte w projekcie budowy kanalizacji,
- 3) w sprawie interwencji dotyczącej grupowych zwolnień w supermarkecie „TESCO”.

Radna K. Słowik zapytała co będzie z nieruchomością przy ulicy Nowowiejskiej oraz zwróciła uwagę na połamaną płytę studzienki kanalizacyjnej znajdującej się na ulicy Książenickiej i Nowowiejskiej.

Radny Jacek Łocz zapytał, czy firma Tesco wypełnia już zobowiązania, które złożyła w sprawie rozwiązań komunikacyjnych.

Radna Bożena Osiadacz przypomniała o konieczności utrzymywania czystości w lasku przy szkole nr 1.

Radny Dariusz Kopeć zapytał, czy istnieje możliwość wyrównania ulicy Podgórznej na odcinku od ulicy Kościuszki do ulicy Leśny Ślad.

Ad.9.

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Zastępca Burmistrza Bogdan Korycki udzielił odpowiedzi na zapytanie **radnej M. Filipiak** dotyczącej skrzyżowania ulic Krasińskiego z ulicą Sienkiewicza:

- rozpatrzmy tą sprawę i jeżeli istnieje taka możliwość to dokonamy korekty.

Burmistrz J. Wysocki odpowiedział na zapytania **radnej M. Sobczak** dotyczących zastrzeżeń w rzetelnym wykonywaniu prac przez firmę sprzątającą miasto:

- trzeba będzie skorzystać z zapisu w umowie, dotyczącego kar.

Burmistrz J. Wysocki udzielił odpowiedzi na zapytanie **radnego K. Wójcika** dotycząca willi „Turczynek”:

- wydzierżawienie budynków dla szkoły niepublicznej,
- europejskie centrum konferencyjne,
- sanatorium,
- jeżeli chodzi o parking na ulicy Piaski, to nie powstał on z naszej inicjatywy,
- skwer JP II został zmodernizowany, zachowa poprzedni kształt wraz z dwoma miejscami parkingowymi.

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej pan Tomasz Krysiak udzielił odpowiedzi

na zapytanie radnego K. Wójcika dotyczące „Jedwabnego Zakątka”:

- ruszyły procedury administracyjne w najbliższym czasie ruszą prace budowlane, przed przystąpieniem do prac remontowych zostanie przeprowadzony przetarg na przeprowadzenie prac budowlanych.

Radny K. Wójcik zapytał, dlaczego zwlekaliśmy ze zgłoszeniem specyfikacji do Starostwa.

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej pan Tomasz Krysiak wyjaśnił, że zostały opracowane procedury administracyjne w zakresie pozwoleń, dające nam możliwość odnośnie kiedy owe prace budowlane będą mogły być zaczęte i dopiero wtedy będziemy mieli realny zakres ile czasu zostanie na wykonanie projektu.

Radny K. Wójcik poprosił o harmonogram prac.

Wiceburmistrz B. Korycki wyjaśnił, że procedura została wszczęta, i w chwili obecnej musimy czekać na decyzje ze Starostwa, będziemy mogli przystąpić do prac budowlanych.

Radna Bożena Utrata zapytała, czy konkretna osoba przejmie Jedwabny Zakątek?

Burmistrz J. Wysocki wyjaśnił, że taka była pierwotna koncepcja pani Dyrektora Milanowskiego Centrum Kultury, ale chwilę obecną kuratele nad Jedwabnym Zakątkiem przejmuje pan Tomasz Krysiak.

Radny Jacek Banaszczyk zapytał, jakie środki finansowe my jako Gmina angażujemy w ten remont?

Wywiązała się dyskusja między Burmistrzem, Wiceburmistrzem i radnym K. Wójcikiem odnośnie procedur administracyjnych dotyczących Jedwabnego Zakątka.

Wiceburmistrz B. Korycki odpowiedział, że przewidziany koszt remontu wyniesie około 10 000 zł;

- jeżeli chodzi o willę „Waleria”, to jak decyzja zostanie podjęta przez Radę Miasta, wtedy poinformujemy wszystkich zainteresowanych;
- jeżeli chodzi o foto radar na ulicy Kościuszki, to w porozumieniu z Komendantem będzie zastosowany foto radar przenośny;
- na interpelację odnośnie budynku przy ulicy Kościuszki 91, odpowiedź stanowi załącznik od protokołu;
- pracownicy interwencyjni nie pracują dla firmy sprzątającej lecz na rzecz Gminy,

Radny Waldemar Parol zapytał, czy nie można by było zorganizować przychodni po południowej stronie miasta.

Radna Katarzyna Słowik zapytała:

- czy istnieje możliwość nakłonięcia właścicieli sklepów, aby przystosowali wejścia dla osób niepełnosprawnych,
- czy jest już jakaś decyzja w sprawie firmy zanieczyszczającej środowisko przy ulicy Nowowiejskiej, sprawa była zgłaszana na poprzednich sesjach,
- proszę o interwencję w sprawie studzienek kanalizacyjnych.

Radny Włodzimierz Starościak zwrócił uwagę na etapowość wprowadzania elementów zagospodarowania przestrzennego na targowisku miejskim.

Radny Jacek Łocz zapytał, co będzie ze skrzyżowaniem przy Tesco.

Burmistrz J. Wysocki wyjaśnił, że nie ma jeszcze rozwiązań ruchu komunikacyjnego.

Wiceburmistrz Bogdan Korycki udzielił odpowiedzi na zapytanie radnego Dariusza Kopia w sprawie naprawy asfaltu na ulicy Podgórnjej:

- zostaną podjęte kroki wymuszające na wykonawcy naprawę nawierzchni.

Wiceburmistrz Bogdan Korycki odczytał odpowiedzi na interpelacje z poprzedniej XXIV Sesji Rady Miasta Milanówka z dnia 28 kwietnia 2009 r. (pisma stanowią załącznik do protokołu).

Ad. 10.

Informacja Przewodniczącego Rady Miasta Milanówka dot. otrzymanej korespondencji.

Przewodniczący Rady J. Olczak poinformował, że do Rady wpłynęły:

- dwa pisma od Straży Pożarnej „MIFAM”,
- trzy pisma od mieszkańca Milanówka pana Marka Zarakowskiego, pisma zostały przekazane do rozpatrzenia przez Komisję Rewizyjną,
- jedno pismo od pana Stanisława Bączkowskiego, pismo zostało przekazane do rozpatrzenia przez Komisję Rewizyjną,
- jedno pismo pani Elżbiety Lis,
- jedno pismo pani Barbary Słońskiej,
- pismo z Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- pismo pana Klima zostało skierowane do rozpatrzenia przez Komisję Rewizyjną.

Wszystkie pisma stanowią załącznik do protokołu.

Ad. 11.

Sprawy różne.

Burmistrz J. Wysocki odczytał komunikat i zapytał, czy radni wyrażają wolę przyjęcia komunikatu w sprawie zawieszenia działalności warsztatów mediacyjnych prowadzonych w ramach programu pn.: Planowanie systemu transportu dla gmin zachodniej części obszaru metropolitalnego Mazowsza.

Radna K. Słowik zapytała, czy zgodne jest to ze stanowiskiem Rady Miasta.

Prezes LOP pani Justyna Mietelska zapytała, czy opierali się państwo o jakieś inne pismo niż to co mamy.

Burmistrz J. Wysocki wyjaśnił, że wynikiem rozmowy jest dołączenie propozycji na którą zgodziły się władze Grodziska Mazowieckiego w tym przebiegu północnego.

Przewodniczący Rady pan J. Olczak poddał pod głosowanie treść komunikatu. Radni w głosowaniu 14-za przyjęli treść komunikatu.

Radna Barbara Wiśniewska zwróciła uwagę na zdewastowane wazony w centrum miasta oraz poprosiła o zamontowanie ławeczki na ulicy Krakowskiej.

Radny K. Wójcik zapytał, czy Burmistrz spotkał się już osobiście z panią Barbarą Jezierską z Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków, czy kontakty ograniczają się wyłącznie do korespondencji.

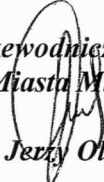
Burmistrz J. Wysocki wyjaśnił

Ad. 12.

Zakończenie XXIII Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodniczący Rady Jerzy Olczak podziękował za udział w sesji i zamknął obrady o godz. 23:00.

Protokolowała,
Magdalena Grzywacz

Przewodniczący
Rady Miasta Milanówka

Jerzy Olczak