



## KARTA USŁUG NR ORG/05

### DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA (ORG)

**Nazwa usługi:** LICENCJA NA WYKONYWANIE TRANSPORTU DROGOWEGO  
TAKSÓWKĄ

**Odpowiedzialny za daną usługę:** Urszula Woźniak - inspektor  
Aneta Mazurek - sekretarka

**Składanie dokumentów:** Punkt Obsługi Interesanta - budynek C

**Nr telefonu:** (22) 758-30-61,62 wew.200

**Godz. pracy:** poniedziałek 8<sup>00</sup>-18<sup>00</sup> wtorek-czwartek 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup> piątek 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>

**Wymagane dokumenty i wnioski:**

1. Wypełniony wniosek o udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką (*wniosek dostępny w Punkcie Obsługi Interesanta i na stronie internetowej [www.milanowek.pl](http://www.milanowek.pl)*),
2. Oświadczenie przedsiębiorcy o spełnieniu wymagań, o których mowa w art. 5c ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym – załącznik 1
3. Oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki, o których mowa w art. 6 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym lub oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami wykonującymi osobiście przewóz na rzecz przedsiębiorcy, spełniającymi warunki zawarte w art. 5c ust. 1 pkt. 4 ustawy o transporcie drogowym – załącznik 2
4. Oświadczenie o prawie dysponowania pojazdem, jeżeli wnioskodawca nie jest właścicielem pojazdu – załącznik 3
5. Dowód rejestracyjny, badania lekarskie, badania psychologiczne, prawo jazdy – do wglądu
6. Dane pojazdu – załącznik 4
7. Dowód uiszczenia opłaty

**Opłaty:**

Opłata za udzielenie licencji - w kasie lub na rachunek Urzędu:

**95 1020 1026 0000 1002 0263 4905**

Kasa czynna: poniedziałek 10<sup>00</sup>-17<sup>00</sup> wtorek-czwartek 9<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> piątek 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>  
(przerwa 12<sup>00</sup>-12<sup>30</sup>)

Opłata za udzielenie licencji wynosi:

200 zł – na okres 2 – 15 lat

250 zł – na okres powyżej 15 – 30 lat

300 zł – na okres powyżej 30 – 50 lat

**Termin realizacji sprawy:** Do 30 dni od daty złożenia wniosku

**Tryb odwoławczy:**

Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie ul. Kielecka 44, za pośrednictwem Burmistrza Miasta Milanówka w terminie 14 dni od dnia doręczenia licencji.

**Odbiór dokumentu:** Punkt Obsługi Interesanta

**Uwagi:** Odbiór osobisty

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257)
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1827 z późn. zm.)
4. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r. poz. 713)
5. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 916 ze zm.)

**Uwaga:** Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na trzy miesiące

**Opracowała:** Urszula Woźniak – Inspektor w Referacie Organizacyjnym

data 06.11.2017 r.

**Sprawił:** Michał Piwek – Kierownik Referatu Organizacyjnego

data 06.11.2017 r.

**Zatwierdziła:** Anna Fabisiak - Sekretarz Miasta

data 06.11.2017 r.