



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## Ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie

### Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

#### I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Urząd Miasta Milanówka](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)* [ZP.271/10/ORG/13](#)

Adres pocztowy: [ul. Kościuszki 45](#)

Miejscowość: [Milanówek](#)

Kod pocztowy: [05-822](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [Urząd Miasta Milanówka](#)

Tel.: [+48 227583061](#)

Osoba do kontaktów: [Kinga Niedźwiecka-Reszczyk](#)

E-mail: [przetargi@milanowek.pl](mailto:przetargi@milanowek.pl)

Faks: [+48 227248039](#)

#### Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* [www.milanowek.pl](http://www.milanowek.pl)

Adres profilu nabywcy: *(URL)* <http://www.milanowek.pl>

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)* <http://www.milanowek.pl>

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

#### I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

## Sekcja II: Przedmiot zamówienia

### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Milanówek

### II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbierania i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych wytwarzanych przez właścicieli i użytkowników nieruchomości położonych na terenie Gminy Milanówek. Przez stałe odpady komunalne rozumie się odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem:

- odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, w tym produkcyjnej;
- pojazdów wycofanych z eksploatacji;
- ścieków komunalnych;
- padliny;
- odpadów niebezpiecznych.

Do stałych odpadów komunalnych zalicza się także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych.

Zakres zamówienia obejmuje:

- odbiór stałych odpadów komunalnych bezpośrednio od właścicieli i użytkowników nieruchomości położonych na terenie Gminy Milanówek, z wyłączeniem nieruchomości lub ich części, w których prowadzona jest działalność gospodarczą;
- odbiór stałych odpadów komunalnych, nie wytwarzanych systematycznie, z punktów selektywnego zbierania odpadów;
- odbiór odpadów budowlanych wytworzonych podczas prac remontowych i konserwacyjnych wykonywanych przez właścicieli nieruchomości lub użytkowników, na zgłoszenia Zamawiającego;
- transport do miejsc sortowania i przetwarzania odpadów celem ich dalszego zagospodarowania;
- systematyczne dostarczanie i uzupełnianie oznakowanych worków na odpady według specyfikacji przedstawionej w „Opisie przedmiotu zamówienia”;
- prowadzenie bieżącej sprawozdawczości zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi;

Pełen zakres usług oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z warunkami technicznymi wykonania usługi przedstawiony jest w Opisie przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1.

Na terenie Gminy znajduje się 6.180 nieruchomości objętych zamówieniem, w tym 4.000 nieruchomości jednorodzinnych i 209 nieruchomości wielorodzinnych. Wykaz wszystkich nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy objętych obowiązkiem odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych Zamawiający przekaże Wykonawcy przed zawarciem umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia ilości nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy, które będą objęte przedmiotowym zamówieniem. W chwili obecnej Zamawiający nie jest w stanie wskazać o ile może zwiększyć się ilość zamieszkałych nieruchomości.

Na terenie Gminy zameldowanych jest 15.744 osób wg stanu z dnia 25.03.2013 roku ewidencji meldunkowej. W przypadku zwiększenia liczby mieszkańców na podstawie złożonych deklaracji powyżej 3% w ciągu obowiązywania realizacji zamówienia, od których będą odbierane stałe odpady komunalne Zamawiający przewiduje zwiększenie wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy. Do rozliczeń będzie przyjmowana stawka jednostkowa podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Wzrost do 3% nie zwiększa wartości zawartej umowy.

Punkty selektywnego odbioru odpadów komunalnych zlokalizowanych na terenie Gminy przedstawione są w Wykazie punktów – Załącznik nr 14

Podane miejsca ich ustawienia mogą ulec zmianie (inna lokalizacja, zwiększenie, bądź zmniejszenie) w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Pojemniki do selektywnej zbiórki zlokalizowane w Puncie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zapewnia Zamawiający, po stronie Wykonawcy jest oznaczenie zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznakowania worków zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia.

Zwiększenie ilości i miejsc ustawionych pojemników nie uprawnia Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia. Zmniejszenie ilości pojemników nie uprawnia Wykonawcy do odszkodowania.

Personel Wykonawcy skierowany do realizacji zamówienia w terenie musi posiadać ubranie ochronne z logo (nazwą) firmy i elementami odblaskowymi.

Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia sprzętu wykorzystywanego do prac w terenie logo (nazwą) firmy wraz z numerem telefonu kontaktowego.

Użyte przez Wykonawcę urządzenia do realizacji zamówienia muszą być sprawne i mieć aktualne dokumenty, dopuszczające do ruchu drogowego, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Zamawiający informuje, że na terenie Gminy istnieją pasy drogowe, których szerokość wynosi około 3m.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać Umowę lub na dzień składania ofert promesę umowy z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla regionu warszawskiego na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania.

Prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa z zachowaniem wymagań obowiązujących przepisów w szczególności bhp, ppoż. i branżowych, z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy i uzgodnieniami

dokonanymi w trakcie realizacji prac.

Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji umowy zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów od mieszkańców i przedstawienia go do akceptacji Zamawiającemu. Szczegółowe zasady opracowania harmonogramu przedstawione są w Opisie przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1.

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym. Wynagrodzenie obejmuje całość kosztów usług i wydatków niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane prace płatne będzie na podstawie miesięcznej faktury. Do każdej faktury dołączony będzie protokół odbioru poświadczający należyte wykonanie usług podpisany przez obie strony, sporządzony na podstawie przyjętych przez Zamawiającego miesięcznych sprawozdań.

### II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)</b>
<b>Główny przedmiot</b>	90500000	
<b>Dodatkowe przedmioty</b>	90511000	
	90511200	
	90513100	
	90513000	

## Sekcja IV: Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

### IV.2) Informacje administracyjne

#### IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[ZP.271/10/ORG/13](#)

#### IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES\\_umilanowek](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2013-050575](#) rok i numer dokumentu

#### IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 074-124055](#) z dnia: [16/04/2013](#) (dd/mm/rrrr)

#### IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[12/04/2013](#) (dd/mm/rrrr)

## Sekcja VI: Informacje uzupełniające

### VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

### VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

### VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

#### VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

#### VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej  
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach  
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

#### VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się  
zmieniany tekst:

III.2.1.

Zamiast:

a) decyzję właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów;  
b) Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Burmistrza Miasta Milanówka w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;  
c) Zezwolenie na zbieranie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów lub pozwolenie na wytwarzanie odpadów lub pozwolenie zintegrowane lub odpowiadające im decyzje wydane na podstawie wcześniejszych przepisów ( tj. zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, lub zezwolenie na zbieranie odpadów, lub pozwolenie na wytwarzanie odpadów lub decyzję zatwierdzającą program gospodarki odpadami niebezpiecznymi, lub pozwolenie zintegrowane).  
Decyzje wydane na podstawie

Powinno być:

a) decyzję właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów;  
b) Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Burmistrza Miasta Milanówka w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;  
c) Zezwolenie na zbieranie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów lub pozwolenie na wytwarzanie odpadów lub pozwolenie zintegrowane lub odpowiadające im decyzje wydane na podstawie wcześniejszych przepisów ( tj. zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, lub zezwolenie na zbieranie odpadów, lub pozwolenie na wytwarzanie odpadów lub decyzję zatwierdzającą program gospodarki odpadami niebezpiecznymi, lub pozwolenie zintegrowane).  
Decyzje wydane na podstawie

wcześniejszych przepisów pozostają ważne na czas, na jaki zostały wydane, lecz nie dłużej niż przez 2 lata od dnia wejścia w życie nowej ustawy o odpadach ( licząc od dnia 23 stycznia 2013 r.) za wyjątkiem pozwolenia zintegrowanego obejmującego wytwarzanie i gospodarowanie odpadami, które zachowują ważność na czas, na jaki zostały wydane;

d) Zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

wcześniejszych przepisów pozostają ważne na czas, na jaki zostały wydane, lecz nie dłużej niż przez 2 lata od dnia wejścia w życie nowej ustawy o odpadach ( licząc od dnia 23 stycznia 2013 r.) za wyjątkiem pozwolenia zintegrowanego obejmującego wytwarzanie i gospodarowanie odpadami, które zachowują ważność na czas, na jaki zostały wydane;

d) Zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia. Wykonawca spełni warunek w sytuacji kiedy wykaze, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, bądź wykonuje, usługi polegające na odbiorze i zagospodarowaniu stałych odpadów komunalnych z nieruchomości stanowiących zabudowę o charakterze miejskim i wiejskim w ilości, co najmniej 6500 Mg rocznie. ( tj. w każdym roku odbierał zagospodarowywał min. 6500 Mg odpadów komunalnych), z wyłączeniem odbioru: odpadów poprodukcyjnych, odpadów niebezpiecznych, pojazdów wycofanych z eksploatacji, padliny, ścieków komunalnych. Należy udokumentować ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów załączając dowody potwierdzające należyte wykonanie bądź wykonywanie.

#### **VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu**

Miejsce, w którym znajdują się  
zmieniane daty:

Zamiast:

Powinno być:

#### **VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić**

#### **VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia**

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Tekst do dodania:

#### **VI.4) Inne dodatkowe informacje:**

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
30/04/2013 (dd/mm/rrrr) - ID:2013-059435