

## U C H W A Ł A Nr .....

## RADY MIASTA MILANÓWKA

z dnia .....r.

w sprawie **określenia kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Milanówek oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów**

Na podstawie art. 20c ust. 4 i 6 i art. 20 zf pkt ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) Rada Miasta Milanówka *u c h w a ł a*, co następuje:

## § 1.

1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu publiczne przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, to na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria wraz z wartością punktową poszczególnych kryteriów oraz rodzaj dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryterium:

Lp.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Rodzaj dokumentu potwierdzający spełnianie kryterium
1.	Dziecko pięcioletnie oraz dziecko czteroletnie ubiegające się o przyjęcie do przedszkola publicznego w Milanówku zamieszkałe na terenie gminy.	<b>50 pkt</b>	Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola
2.	Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuowało edukację przedszkolną w przedszkolu publicznym w Milanówku w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja	<b>5 pkt</b>	Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola
3.	Dziecko, którego rodzeństwo ubiega się o przyjęcie do przedszkola publicznego w Milanówku w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja	<b>5 pkt</b>	Wniosek o przyjęcie rodzeństwa kandydata do publicznego przedszkola
4.	Zadeklarowana we wniosku liczba godzin pobytu dziecka w przedszkolu publicznym w Milanówku	za każdą zadeklarowaną godzinę 2 pkt do uzyskania <b>max 20 pkt</b>	Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola
5.	Dziecko, którego <u>rodzice</u> (prawni opiekunowie) <u>pracują</u> , wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie stacjonarnym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	Dla każdego rodzica (prawnego opiekuna) 5 pkt <b>max 10 pkt</b>	Pisemne oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna)
6.	Dziecko, którego rodzic/rodzice (prawni opiekun/prawni opiekunowie) mieszkają w Milanówku i <u>rozliczają podatek dochodowy</u> od osób fizycznych w urzędzie skarbowym w Grodzisku Mazowieckim.	Dla każdego rodzica (prawnego opiekuna) 5 pkt <b>max 10 pkt</b>	Pisemne oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna)

2. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów, komisja rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Milanówka.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca  
Rady Miasta Milanówka  
*mgr Małgorzata Trębińska*

## UZASADNIENIE

Nowe zasady rekrutacji do publicznych przedszkoli prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego wprowadziła nowelizacja ustawy o systemie oświaty z dnia 6 grudnia 2013 r. zwana „rekrutacyjną”. Zgodnie z art. 20 c ust.1 ww. ustawy do przedszkoli publicznych przyjmowane są dzieci zamieszkałe na obszarze danej gminy. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w przedszkolu na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie tzw. kryteria ustawowe:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Gdy w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego kandydaci uzyskają równorzędne wyniki lub jeśli publiczne przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami rada gminy jako organ prowadzący upoważniona jest do określenia w drodze uchwały:

- 1) dodatkowych kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych na terenie gminy,
- 2) wartości punktów dla poszczególnych kryteriów,
- 3) rodzaju dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów.

Zaproponowane w uchwale kryteria obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego zostały w większości (dodano kryterium nr 3) zachowane z procesu rekrutacji do przedszkola na rok szkolny 2014/2015.