

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Burmistrz Miasta Milanówka

ogłasza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2013r., poz. 907 z późn. zm.)

i jednocześnie

ZAPRASZA

do składania ofert do udziału w postępowaniu ZPU.23/2015 dotyczącego:

AUDYTU KADROWEGO W URZĘDZIE MIASTA MILANÓWKA

1. *Opis przedmiotu zamówienia:*

W ramach zamówienia wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania:

1. Analizy dokumentacji i audytu istniejących opisów stanowisk w Urzędzie:

- a) zapoznanie się ze strukturą organizacyjną Urzędu i profilami zadaniowymi na podstawie istniejącej dokumentacji: Regulamin Organizacyjny, Zarządzenia Burmistrza Miasta Milanówek, dokumentacją z przeprowadzonego naboru na wolne stanowiska, Ustawą o pracownikach samorządowych itp.,
- b) przygotowanie założeń do systemu oceny kompetencji pracowników w odniesieniu do zajmowanych stanowisk oraz przeprowadzenie oceny, oraz przeprowadzenie oceny prawidłowości zatrudnienia na wolnych stanowiskach pracy (w latach 2011 -2014 zostało zatrudnionych 58 osób (zwolnionych 50), przesunięcia wewnętrzne dotyczyły 20 osób).

2. Analizy specyfiki pracy urzędników na stanowiskach:

- a) zapoznanie się ze specyfiką pracy na podstawie zakresów czynności pracowników,
- b) zapoznanie się z wymaganiami kwalifikacyjnymi dla stanowisk pracowniczych,

- c) określenie kluczowych kompetencji i ich poziomu wymaganego dla właściwej realizacji poszczególnych zadań – wraz z analizą obecnie zajmowanych stanowisk. Aktualne zatrudnienie w urzędzie 78 osób (w tym 18 osób na stanowiskach kierowniczych, a 3 osoby w okresie wypowiedzenia) tj. 75 etatów, z czego 71 osób zatrudnionych na pełny etat i 7 osób w niepełnym wymiarze czasu pracy (łącznie 4 etaty)
3. Sporządzenia raportu zawierającego wyniki badania kompetencji kadr poprzez wskazanie luk kompetencyjnych pracowników (rozbieżności kompetencji rzeczywistych i wymaganych na danym stanowisku pracy) zgodnie z przeprowadzoną oceną kompetencji pracowników oraz rekomendacje do dalszego funkcjonowania Urzędu w zakresie kadry pracowniczej.
4. Audyt będzie dotyczył okresu obejmującego lata 2011 – 2014.

Regulamin organizacyjny wraz ze strukturą urzędu dostępny jest pod adresem:
http://bip.milanowek.pl/542,314,regulamin_organizacyjny_urzedu_miasta

2. *Wspólny Słownik Zamówień (CPV):*

CPV 79212000-3 – *Usługi audytu*

3. *Czas trwania zamówienia lub termin wykonania:*

Pożądaný termin wykonania zamówienia 28 dni (kalendarzowych) od dnia zawarcia umowy

4. *Warunki udziału w postępowaniu:*

Audytorzy z co najmniej dwuletnim doświadczeniem w zakresie przeprowadzania audytu/kontroli kadrowej/kadrowo-płacowej w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert.

5. *Dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy*

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) CV zgłoszonych audytorów wraz z dokumentem/dokumentami (zaświadczeniem/referencjami) potwierdzającym doświadczenie w zakresie przeprowadzania audytu/kontroli kadrowej/kadrowo-płacowej.

6. *Kryteria oceny ofert:*

najniższa cena

7. *Forma złożenia oferty:*

Oferty należy złożyć na załączonym „Formularzu ofertowym” w formie pisemnej w kopercie zatytułowanej „AUDYT KADROWY W URZĘDZIE MIASTA MILANÓWKA”.

8. *Termin składania ofert:*

21.01.2015 roku, godzina 12¹⁵

Miejsce: w sekretariacie Urzędu Miasta Milanówka w Milanówku ul. Kościuszki 45,
bądź wysłać pocztą na ten sam adres Zamawiającego.

9. *Osoba do kontaktu:*

Michał Piwek p.o. Kierownik w Referacie Organizacyjnym
tel. 22 758-30-61 wew. 232
michal.piwek@milanowek.pl

Burmistrz Miasta Milanówka
/-/
Wiesława Kwiatkowska