

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na

„Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy ulic Spacerowej, Krasińskiego, Parkowej, Północnej i Grodeckiego w Milanówku”

*CPV 71 32 00 00-7 Usługi inżynierskie w zakresie
projektowania*

71 24 80 00-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

kategoria usług: usługi projektowe

Zamówienie Publiczne nr ZP.271/17/TOM/15

Zamawiający:

Gmina Milanówek ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek

Przygotował:

Zatwierdził:

.....

.....

Milanówek, sierpień 2015 rok.

SPIS TREŚCI

1. Nazwa i adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej i strony internetowej
9. Wymagania dotyczące wadium
10. Termin związania ofertą
11. Opis sposobu przygotowania ofert
12. Informacja o dopuszczeniu składania ofert częściowych
13. Informacja o dopuszczeniu składania ofert wariantowych
14. Informacja o zamówieniach uzupełniających
15. Opis sposobu obliczania ceny oraz waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia
16. Opis kryteriów, znaczenie tych kryteriów oraz sposób oceny ofert
17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty
18. Istotne warunki umowy, wzór umowy
19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
20. Zawarcie umowy ramowej
21. Informacja o możliwości dokonywania zmian w umowie
22. Informacja o zastosowaniu aukcji elektronicznej i wyborze oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
23. Miejsce i termin składania ofert
24. Miejsce i termin otwarcia ofert
25. Wykaz prac powierzonych Podwykonawcom
26. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy
27. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

DOKUMENTY PRZETARGOWE:

1. Formularz ofertowy- *załącznik nr 1*
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków – *załącznik nr 2*
3. Wykaz wykonanych usług – *załącznik nr 3*
4. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – *załącznik nr 4*
5. Oświadczenie o spełnianiu przez personel wymaganych uprawnień – *załącznik nr 5*
6. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – *załącznik nr 6*
7. Oświadczenie Wykonawcy dot. art. 24 ust. 2 pkt 5 – *załącznik nr 7*
8. Istotne Warunki umowy, Wzór umowy – *załącznik nr 8*

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Milanówek
adres: Urząd Miasta Milanówka ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek
REGON: 013269150; NIP: 5291799245;
tel. (022) 758-30-61, fax. (022) 755-81-20, e-mail: miasto@milanowek.pl

reprezentowana przez Burmistrza Miasta Milanówka Wiesławę Kwiatkowską.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Dla realizacji zamówienia Zamawiający wybrał tryb przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych na podstawie art. 11 ust.8 opisany w art. 39-46 Ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwana dalej ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej budowy pięciu ulic znajdujących się na terenie miasta Milanówka.

3.2. Zamówieniem objęte są poniższe ulice:

- 1) Spacerowa na odcinku od ulicy Słowackiego do ulicy Krasińskiego,
- 2) Krasińskiego na odcinku od ulicy Kościuszki do ulicy Wojska Polskiego,
- 3) Parkowa na odcinku od ulicy Krasińskiego do ulicy Północnej,
- 4) Północna na odcinku od ronda do istniejącej nawierzchni kostkowej,
- 5) Grodeckiego na odcinku od ulicy Krasińskiego do ulicy Północnej.

3.3. Dane istniejących ulic objęte projektem:

3.3.1 ulica Spacerowa o długości ok. 493m posiada nawierzchnię betonową sześciokątną – trylinkę na odcinku od ul. Słowackiego do ul. Mickiewicza oraz na dalszym odcinku nawierzchnię gruntową. Szerokość w liniach rozgraniczających zmienna 13,00-13,40m. Chodnik z płyt betonowych występuje fragmentarycznie na odcinku od ul. Słowackiego do ul. Mickiewicza oddalony od jezdni pasem zieleni. Przebudową objęty będzie również istniejący parking *vis a vis* sklepu SPOŁEM przy skrzyżowaniu z ulicą Słowackiego.

3.3.1.1. W ciągu ulicy znajdują się urządzenia:

- 1) podziemne:
 - wodociąg;
 - kable energetyczne;
 - infrastruktura teletechniczna;
 - kanał sanitarny;
 - gazociąg;
- 2) nadziemne:
 - słupy energetyczne wraz z oświetleniem i słupy teletechniczne.

3.3.1.2. Podstawowe parametry projektowe:

- klasa drogi - L
- kategoria ruchu – KR 2
- nawierzchnia jezdni – kostka betonowa (alternatywnie asfaltobeton)

- chodnik
- nawierzchnia chodników i wjazdów – kostka betonowa,
- parkingi przy jezdni z kostki betonowej,
- odwodnienie powierzchniowe w teren i studnie chłonne z systemem rozsączenia,
- przebudowa przepustów w miarę potrzeb,
- uspokojenie ruchu

3.3.2. ulica Krasińskiego o długość ok. 635 m posiada nawierzchnię gruntową. Szerokość w liniach rozgraniczających zmienna ok. 12-11,4m. Chodnik z płyt betonowych występuje fragmentarycznie oddalony od jezdni pasem zieleni.

3.3.2.1. W ciągu ulicy znajdują się urządzenia:

- 1) podziemne:
 - wodociąg;
 - kable energetyczne;
 - infrastruktura teletechniczna;
 - kanał sanitarny;
 - gazociąg;
- 2) nadziemne:
 - słupy energetyczne wraz z oświetleniem i słupy teletechniczne.

3.3.2.2. Podstawowe parametry projektowe:

- klasa drogi - L
- kategoria ruchu – KR 2
- nawierzchnia jezdni – kostka betonowa (alternatywnie asfaltobeton)
- chodnik
- zjazdy z posesji ok. 24 szt.
- nawierzchnia chodników i wjazdów – kostka betonowa,
- parkingi przy jezdni z kostki betonowej,
- odwodnienie powierzchniowe w teren i studnie chłonne z systemem rozsączenia, sugerowane w poboczu z prawej strony drogi od strony ul. Kościuszki,
- przebudowa przepustów w miarę potrzeb,
- uspokojenie ruchu.

3.3.3. ulica Parkowa o długość ok. 910 m posiada nawierzchnię gruntową. Szerokość w liniach rozgraniczających zmiennej 11,2 – 12 m. Chodnik z płyt betonowych występuje fragmentarycznie oddalony od jezdni pasem zieleni.

3.3.3.1. W ciągu ulicy znajdują się urządzenia:

- 1) podziemne:
 - wodociąg;
 - kable energetyczne;
 - infrastruktura teletechniczna;
 - kanał sanitarny;
 - gazociąg;
- 2) nadziemne:
 - słupy energetyczne wraz z oświetleniem i słupy teletechniczne.

3.3.3.2. Podstawowe parametry projektowe:

- klasa drogi - L
- kategoria ruchu – KR 2
- nawierzchnia jezdni – kostka betonowa (alternatywnie asfaltobeton)
- chodnik
- zjazdy z posesji ok. 45 szt.
- nawierzchnia chodników i wjazdów – kostka betonowa,
- parkingi przy jezdni z kostki betonowej,

- odwodnienie powierzchniowe w teren i studnie chłonne z systemem rozsączenia, sugerowane w poboczu z prawej strony drogi od strony ul. Kościuszki,
- przebudowa przepustów w miarę potrzeb,
- uspokojenie ruchu .

3.3.4. ulica Północna o długość ok. 440 m posiada nawierzchnię gruntową. Szerokość w liniach rozgraniczających zmiennej szerokości pasa drogowego od ok. 13 do 9,80 m. Chodnik z płyt betonowych występuje oddalony od jezdni pasem zieleni.

3.3.4.1. W ciągu ulicy znajdują się urządzenia:

- 1) podziemne:
 - wodociąg;
 - kable energetyczne;
 - infrastruktura teletechniczna;
 - kanał sanitarny;
 - gazociąg;
- 2) nadziemne:
 - słupy energetyczne wraz z oświetleniem i słupy teletechniczne.

3.3.4.2. Podstawowe parametry projektowe:

- klasa drogi - L
- kategoria ruchu – KR 2
- nawierzchnia jezdni – kostka betonowa (alternatywnie asfaltobeton)
- chodnik
- zjazdy z posesji ok. 16 szt.
- nawierzchnia chodników i wjazdów – kostka betonowa,
- parkingi przy jezdni z kostki betonowej,
- odwodnienie powierzchniowe w teren i studnie chłonne z systemem rozsączenia,
- przebudowa przepustów w miarę potrzeb,
- uspokojenie ruchu.

3.3.5. ulica Grodeckiego o długość ulicy ok. 897 m posiada nawierzchnię gruntową. Szerokość w liniach rozgraniczających przy szerokości zmiennej 12-12 m. Chodnik z płyt betonowych występuje fragmentarycznie oddalony od jezdni pasem zieleni.

3.3.5.1. W ciągu ulicy znajdują się urządzenia:

- 1) podziemne:
 - wodociąg;
 - kable energetyczne;
 - infrastruktura teletechniczna;
 - kanał sanitarny;
 - gazociąg;
- 2) nadziemne:
 - słupy energetyczne wraz z oświetleniem i słupy teletechniczne.

3.3.5.2. Podstawowe parametry projektowe:

- klasa drogi - L
- kategoria ruchu – KR 2
- nawierzchnia jezdni – kostka betonowa (alternatywnie asfaltobeton)
- chodnik
- zjazdy z posesji ok. 42 szt.
- nawierzchnia chodników i wjazdów – kostka betonowa,
- parkingi przy jezdni z kostki betonowej,
- odwodnienie powierzchniowe w teren i studnie chłonne z systemem rozsączenia,

- przebudowa przepustów w miarę potrzeb,
- uspokojenie ruchu.

3.4. Wykonawca zaprojektuje ścieżki rowerowe w miejscach gdzie pozwalają na to parametry techniczne ulic objętych zamówieniem.

3.5. Ulice objęte zamówieniem zlokalizowane są w strefie ochrony konserwatorskiej.

3.6. Ulice objęte zamówieniem stanowią oddzielne części zamówienia, jednak zakres prac projektowych dla każdej z ulic jest taki sam.

3.7. Zakres zadania obejmuje wykonanie prac:

3.7.1. Prace przygotowawcze:

1. Inwentaryzacja stanu istniejącego;
2. Badania geologiczne na całych odcinkach planowanej przebudowy;
3. Przygotowanie wniosku i wystąpienie o wydanie decyzji warunków lokalizacji inwestycji celu publicznego przy współudziale z Zamawiającym;
4. Uzyskanie decyzji środowiskowej – w przypadku gdy będzie ona niezbędna;
5. Uzyskanie warunków technicznych dla przebudowy niezbędnej infrastruktury technicznej, w przypadku zaistnienia kolizji;
6. Pozyskanie aktualnych map numerycznych do celów projektowych zgodnie z rozporządzeniem MGPIB z dnia 21.02.1995 roku w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno - kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. 1995r. Nr.25, poz.133).
7. Pozyskanie wypisów i wyrysów z rejestru gruntów, lub decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
8. Uzyskanie niezbędnych opinii i uzgodnień w przypadku konieczności usunięcia zadrzewienia.

3.7.2. Prace projektowe:

1. Projekt budowlany spełniający wymagania formalno – prawne.
2. Uzyskanie niezbędnych dokumentów, opinii i uzgodnień koniecznych do otrzymania decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia na prowadzenie robót budowlanych.
3. Opracowanie operatu oddziaływania na środowisko, jeśli zajdzie taka potrzeba wraz z uzyskaniem decyzji środowiskowej.
4. Opracowanie operatu wodno-prawnego i pozwolenia wodno-prawnego jeśli będą one wymagane.
5. Wykonanie inwentaryzacji i waloryzacji zieleni.
6. Projekty wykonawcze opracowane na podstawie projektu budowlanego, z uwzględnieniem warunków zwartych w opiniach i uzgodnieniach oraz szczegółowych wytycznych dla poszczególnych branż.
7. Wykonanie kompleksowej analizy komunikacyjnej i projektu stałej organizacji ruchu.
8. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót wszystkich branż.
9. Przedmiary robót - zestawienie planowanych robót w kolejności technologicznej ich wykonania, obliczenie i podanie ilości ustalonych jednostek przedmiarowych, wskazanie podstaw do ustalenia szczegółowego opisu robót, sporządzone na podstawie dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robot.
10. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę lub uzyskania przyjęcia bez uwag zgłoszenia na prowadzenie robót budowlanych.

- 3.7.3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami, a w szczególności z:
1. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 1409 z późn. zm.),
 2. rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. Nr 43, poz. 430),
 3. rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. z 2000r., Nr 63 poz.735),
 4. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r. Nr 202, poz. 2072),
 5. ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013r. poz. 907 z późn. zm.),
 6. obowiązującymi Polskimi Normami i innymi obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz innymi uwarunkowaniami prawnymi regulującymi projektowanie i realizację inwestycji budowlanych.
- 3.7.4. Powyższe zostanie potwierdzone przez Projektanta w formie klauzuli o prawidłowości i kompletności opracowania projektowego.
- 3.7.5. W trakcie projektowania Wykonawca zobowiązany będzie do konsultowania przyjmowanych rozwiązań projektowych z Zamawiającym.
- 3.7.6. Wykonawca otrzyma pisemną akceptację Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań konstrukcyjnych.
- 3.8. Opracowanie projektowe pn. „Przebudowa ulicy (Spacerowej/ Krasińskiego/Parkowej/Północnej/ Grodeckiego) na terenie miasta Milanówka” wraz z odwodnieniem, analizą kompleksową sieci uzbrojenia podziemnego, analizą komunikacyjną powinno zawierać:
- 3.8.1. Projekt budowlany spełniający wymagania formalno – prawne, w skład którego wchodzi kopia mapy zasadniczej, projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno- budowlany wymagane uzgodnienia uprawnienia projektantów i przynależność do OIIB. Oświadczenie że wykonana dokumentacja jest zgodna z umową obowiązującymi przepisami oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu któremu ma służyć. Pierwszy egzemplarz projektu budowlanego (Inwestorski) powinien zawierać oryginały wszystkich opinii i uzgodnień wymaganych przepisami prawa.
- 3.8.2. Projekty wykonawcze muszą zawierać część opisowo-obliczeniową, opisy techniczne, wszystkie niezbędne obliczenia:
- 1) Projekt drogowy
 - 2) Projekt stałej organizacji ruchu
 - 3) Projekt odwodnienia ulicy
 - 4) Inwentaryzację i gospodarkę istniejącą zielenią
 - 5) Projekt zieleni uzgodniony z referatem Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią
 - 6) Projekty związane z usunięciem kolizji wynikających z nowego rozwiązania projektowego wraz z protokołem z narady koordynacyjnej

- 7) Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż
- 8) Przedmiary robót
- 9) Kosztorys inwestorski
- 10) Wymagane opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów ustawy Prawo budowlane (art. 20)
- 11) Klauzula o kompletności dokumentacji

3.8.3. Wszystkie materiały do projektowania jednostka projektująca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt.

3.9. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna spełniać następujące wymagania:

- 1) być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- 2) służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz do realizacji, na jej podstawie, pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego do ich wykonania, a następnie użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem,
- 3) określać technologię robót, użyte materiały i zastosowane urządzenia w sposób umożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji. Powinna określać też parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii i urządzeń,
- 4) posiadać uprawnienia projektantów i przynależność do OIIB oraz oświadczenie, że wykonana dokumentacja jest zgodna z umową obowiązującymi przepisami oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu któremu ma służyć,
- 5) posiadać wszelkie niezbędne uzgodnienia, opinie, zgody lub warunki w tym decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego jeśli będzie wymagana, operat wodno-prawny jeśli będzie wymagany, decyzję środowiskową ewentualne opracowanie raportu oddziaływania na środowisko jeśli będą wymagane itp. ,
- 6) posiadać część kosztową w ramach której uwzględnić należy: przedmiar robót, kosztorys inwestorski,
- 7) posiadać część rysunkową w ramach której uwzględnić należy: plan orientacyjny, plan sytuacyjny (podkłady geodezyjne 1:500 – mapa numeryczna), przekroje podłużne, przekroje poprzeczne, przekroje normalne, szczegóły, wyniesienia itp.
- 8) wskazywać rozwiązania zagospodarowania odpadów.

3.10. Dokumentację należy wykonać:

1. Projekt budowlany w 5 egz.
2. Projekty wykonawcze w 5 egz.
3. Projekt organizacji ruchu w 3 egz.
4. Projekty branżowe i przebudowy kolizji (w razie potrzeby) w 5 egz.
5. Badania geotechniczne
6. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w 2 egz.
7. Przedmiary robót w 2 egz.
8. Kosztorys inwestorski w 2 egz.
9. informacja BIOZ (jeśli będzie wymagana) w 2 egz.

3.11. Forma przekazania dokumentacji:

Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu przedmiot zamówienia zarówno w formie tradycyjnych opracowań papierowych jak również w formie elektronicznej w postaci plików PDF oraz pakietu MS Office bądź jego odpowiedniku z

możliwością edytowania i zapisywania, a także w postaci plików graficznych. Wykonawca przygotowuje kompletną dokumentację osobno dla każdej z ulic objętej zamówieniem.

Projektant dostarczy dokumentację wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem Projektanta, że dokumentacja projektu została wykonana zgodnie z umową, rozporządzeniem określającym zakres prac projektowych, obowiązującymi przepisami ustawy Prawo Budowlane oraz normami i, że dokumentacja zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć do siedziby Zamawiającego ul. Spacerowa 4, I piętro do referatu TOM na koszt własny. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru podpisany przez obie Strony.

Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część protokołu odbioru. Protokół zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron, po sprawdzeniu i weryfikacji dokumentacji przez Zamawiającego.

3.12. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia nadzoru nad prowadzonymi pracami przy realizacji inwestycji oraz bytności w terenie w czasie prowadzenia robót budowlanych. Pełnienie czynności nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia odbywać się będzie na podstawie odrębnej umowy.

3.12.1. Sprawowanie nadzoru autorskiego w okresie do uzyskania prawomocnego pozwolenia na użytkowanie obiektów, którego zakres obejmuje wykonanie w związku z realizacją robót budowlanych w szczególności:

- 1) wykonywanie czynności przewidzianych prawem budowlanym,
- 2) udział w komisjach i naradach technicznych,
- 3) udział w odbiorach robót budowlanych,
- 4) udział w próbach instalacjach i rozruchach (w razie konieczności),
- 5) aktualizacja dokumentacji dla potrzeb kontynuowania prac budowlanych,
- 6) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
- 7) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej,
- 8) wyjaśnienia wątpliwości dotyczących rozwiązań przyjętych w dokumentacji,
- 9) udzielania odpowiedzi w sprawach przyjętych rozwiązań projektowych na potrzeby pytań zgłaszanych do Zamawiającego na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.

3.12.2. Czynności nadzoru autorskiego będą dokumentowane wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenie wpisu do dziennika budowy wymaga każdy pobyt na budowie także w takich przypadkach, gdy osoba wykonująca czynności nadzoru autorskiego nie zgłasza żadnych uwag ani zastrzeżeń co do prowadzonych robót budowlanych.

3.12.3. Nadzór autorski jest pełniony do końca realizacji inwestycji wynikającej z dokumentacji technicznej.

3.12.4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni nadzór autorski przy robotach budowlanych wykonywanych na podstawie projektów budowlanych wchodzących w skład przedmiotu zamówienia. Warunki sprawowania nadzoru autorskiego i płatności z tego tytułu zostaną określone w odrębnej umowie.

3.12.5. W przypadku konieczności przeprowadzenia, w trybie ustawy o zamówieniach publicznych, postępowania na wybór wykonawcy nadzoru autorskiego oraz wyboru w toku w/w postępowania innego podmiotu niż Wykonawca, Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia, za opracowanie dokumentacji projektowej, wyraża zgodę na prowadzenie nadzoru autorskiego przez inny podmiot. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od projektanta wszelkie niezbędne zgody w tym zakresie, w tym w szczególności upoważnienie udzielone przez projektanta podmiotowi wykonującemu nadzór autorski do wykonywania osobistych praw autorskich do projektu i dostarczyć je do siedziby Zamawiającego.

3.13. Prawa autorskie

3.13.1. Wykonawca przeniesie nieodpłatnie (w ramach zawartej umowy) na Zamawiającego całość praw autorskich majątkowych w zakresie dokumentacji projektowej oraz własność kompletnej dokumentacji projektowej, w tym również prawo wykonywania autorskich praw zależnych.

3.13.2. W ramach zamówienia Wykonawca wyraża zgodę w szczególności na:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie bez żadnych ograniczeń ilościowych określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, optyczną, laserową oraz techniką cyfrową, przez wprowadzania do pamięci komputera (w tym RAM, twardy dysk i serwer), w sieciach informatycznych - w tym typu Internet i Intranet - w szczególności on-line;
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu bez ograniczeń ilościowych, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy na dowolnym nośniku, na którym utwór utrwalono;
- 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2) – publiczne wykonywanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawania i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w szczególności za pośrednictwem sieci informatycznych – typu Internet lub Intranet, on-line, na stronach internetowych oraz w ramach komunikacji na życzenie;
- 4) w zakresie modyfikacji całości lub części utworu – prawo do korekt, zmian, przeróbek, prawo do łączenia całości lub fragmentów z innymi utworami.

3.13.3. Wykonawca będzie zobowiązany również do przeniesienia prawa własności nośnika, na którym będzie zapisany przedmiot umowy bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.

3.14. Wykonawca realizujący zamówienie zobowiązany będzie do współpracy i koordynacji prac projektowych z Wykonawcą zadania pn. „Wykonanie koncepcji budowy sieci kanalizacji sanitarnej w północno-zachodniej części Milanówka oraz wykonanie dokumentacji projektowej sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami w granicy pasa drogowego”.

3.15. Podstawą odbioru prac są protokoły zdawczo – odbiorcze, które będą podstawą do wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy.

3.16. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu rękojmi za wady w wykonanym przedmiocie zamówienia.

3.17. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady

wykonanych robót na podstawie tych projektów, jednak nie później niż 5 (pięć) lat od bezusterkowego odbioru niniejszego przedmiotu zamówienia.

3.18. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym. Wynagrodzenie obejmuje całość kosztów i wydatków niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3.19. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy po przekazaniu i przyjęciu przez Zamawiającego pełnej dokumentacji projektowej.

4. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest wykonywać cały przedmiot zamówienia – wszystkie części zamówienia od dnia zawarcia umowy do 20 grudnia 2015 roku.

Za datę zakończenia realizacji każdej z części przedmiotu zamówienia Zamawiający uzna dzień przyjęcia przez Zamawiającego dostarczonej kompletnej dokumentacji potwierdzonej protokołem końcowego odbioru usługi.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia w zakresie art. 22 ustawy Pzp.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał minimum 2 usługi w zakresie opracowania dokumentacji projektowej zawierającej projekt budowlany i wykonawczy budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi o długości min. 700 m każda, obejmującą projekt odwodnienia oraz rozwiązania kolizji z siecią energetyczną lub telekomunikacyjną rozpoczęte i zakończone przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia oraz posiada dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

Zamawiający dopuszcza, aby projekty rozwiązania kolizji z siecią energetyczną lub telekomunikacyjną były opracowaniem dla innego obiektu niż wymagane i wskazane przez Wykonawcę drogi o min. długości 700m.

Jeżeli Wykonawca przedstawi wykonanie dokumentacji projektowej zawierającej projekt budowlany i wykonawczy budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi o długości mniejszej niż wymagany lub w innym zakresie niż wymagany przez Zamawiającego, bądź nie przedstawi projektu odwodnienia lub rozwiązań kolizji jako najważniejszej usługi wskazanej powyżej będzie to uznane przez Zamawiającego jako niewywiązanie się ze swych dotychczasowych zobowiązań w stopniu, który potwierdza posiadanie

poziomu kwalifikacji, kompetencji i rzetelności wymaganych dla należytego wywiązywania się z zobowiązań przy realizacji udzielanego zamówienia.

W przypadku szerszego zakresu wykonanych przez Wykonawcę usług od wskazanego powyżej należy wyodrębnić faktyczną wielkość wymaganej dokumentacji projektowej – polegającej na opracowaniu projektu budowlanego i wykonawczego budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi o długości min. 700 m każda, obejmującej projekt odwodnienia oraz rozwiązania kolizji z siecią energetyczną lub telekomunikacyjną.

Zamawiający będzie ocenił spełnianie przez Wykonawcę ww. warunku poprzez szczegółową weryfikację wykazu usług w zakresie przedmiotowym jak i ilościowym w szczególności co do zgodności z wymienionym w powyższym warunku.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona na podstawie dowodów złożonych przez Wykonawców. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów o których mowa powyżej.

- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia w zakresie art. 22 ustawy Pzp.

oraz osobami posiadającymi:

- a) uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r., poz. 1278). lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych przepisów oraz przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa – 1 osobę.

Zgodnie z obowiązującymi w Rzeczpospolitej Polskiej przepisami prawa krajowego, osoby nie posiadające obywatelstwa polskiego, na warunkach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394 ze zm.) oraz w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 932 ze zm.):

- mogą ubiegać się i uzyskać decyzję w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie, nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpis do właściwej

okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, po przeprowadzeniu postępowania przez właściwy organ samorządu zawodowego w Rzeczypospolitej Polskiej,

- jeżeli posiadają kwalifikacje zawodowe inżyniera budownictwa i prowadzą zgodnie z prawem działalność w zakresie tego zawodu w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim UE, mają prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu inżyniera budownictwa, tj. do świadczenia usług transgranicznych, bez konieczności uznawania kwalifikacji zawodowych, po złożeniu pisemnego oświadczenia o zamiarze świadczenia danej usługi wraz z niezbędnymi dokumentami i uzyskaniu tymczasowego wpisu do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa; świadczenie usług transgranicznych podlega każdorazowo indywidualnej ocenie dokonywanej przez właściwy organ samorządu zawodowego w Rzeczypospolitej Polskiej.

Zamawiający określił minimalne wymagania dotyczące dysponowania personelem, Wykonawca powinien wykazać iż dysponuje personelem w ilości wskazanej przez Zamawiającego i zapewnić przez cały czas realizacji zamówienia odpowiednią ilość personelu zapewniającą terminowe wykonanie usługi, w tym osoby mogące zastąpić personel w przypadku absencji pracowniczej.

Zamawiający będzie ocenił spełnianie przez Wykonawcę ww. warunku poprzez szczegółową weryfikację wykazu personelu w zakresie kwalifikacji osób oraz ilości osób w nim wskazanych w szczególności co do zgodności z wymienionym w powyższym warunku.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawców. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia w zakresie art. 22 ustawy Pzp.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ponadto o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy:

3) Zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w SIWZ i projekcie umowy poprzez podpisanie projektu umowy z adnotacją „Akceptuję proponowane warunki umowy”.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca powinien dostarczyć niżej wymienione dokumenty:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru - *załącznik nr 2*
- 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wykorzystaniem wzoru - *załączniki nr 3*
- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, z wykorzystaniem wzoru – *załącznik nr 4*
- 4) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień z wykorzystaniem wzoru - *załącznik nr 5*

UWAGA!!!

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, winien on przedłożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że podmioty udostępniające są ubezpieczone (delikt) od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia obejmujące swoim zakresem odpowiedzialność za produkt i wykonaną robotę budowlaną, a także odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich.

- 5) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków dotyczących wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolności finansowych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest oprócz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 2-7 dodatkowo udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania** mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale.

UWAGA!

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać:

- a) kto jest podmiotem udostępniającym i przyjmującym zasoby;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

- d) charakter stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem (wraz z załączeniem np. stosownej umowy/porozumienia);

W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym (wiedza i doświadczenie), niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonaniu zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia (np. podwykonawstwo, doradztwo, nadzór lub inne).

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1** ustawy, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 2 ustawy, Wykonawca powinien dostarczyć niżej wymienione dokumenty:

- 1) Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia z wykorzystaniem wzoru - *załącznik nr 6*
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **sześć miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż **trzy miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż **trzy miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **sześć miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **sześć miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **sześć miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa powyżej muszą zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 7 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt od 1) do 7).

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 2 pkt 5** ustawy, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy, Wykonawca powinien dostarczyć niżej wymienione dokumenty:

- 1) oświadczenia o tym, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) z wykorzystaniem wzoru - *załącznik nr 7*

Wykonawca winien złożyć aktualną listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Dokumenty wymagane w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 ppkt 2,3,4 i 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż **sześć miesięcy** przed upływem terminu składania ofert
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż **trzy miesiące** przed upływem terminu składania ofert
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż **sześć miesięcy** przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt a)-c), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2 ppkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż **sześć miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10-11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie

określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10-11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **sześć miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy miejsce zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne) oferta spełniać musi następujące wymagania:

- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
- b) oświadczenie o nienależeniu do grupy kapitałowej albo listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- c) warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także sytuacji ekonomicznej i finansowej w sumie musi spełniać wymagane od Wykonawców warunki, przy czym doświadczenia i sytuacji ekonomicznej nie sumuje się,
- d) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- e) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego – **stosowny dokument należy dołączyć do oferty**,
- f) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

UWAGA!!!

Złożenie wymaganych dokumentów po upływie terminu składania ofert jest możliwe jedynie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. W sytuacji, kiedy Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub nie złoży pełnomocnictwa albo złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub złoży wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie (za wyjątkiem sytuacji, kiedy mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania). Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobu przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania **pisemnie, faxem** nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania związane z prowadzonym postępowaniem niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikacje Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której dostępna jest Specyfikacja, bez ujawnienia źródła zapytania.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego Wykonawcę, któremu przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której dostępna jest Specyfikacja.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający przedłuża termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian we wnioskach lub ofertach, jeżeli jest to konieczne.

Zamawiający informuje, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający zastrzega, iż dla odwołań jedyną właściwą formą kontaktu jest forma pisemna.

8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Do kontaktów z Wykonawcami w sprawie procedury przetargowej oraz w sprawach ewentualnych wyjaśnień przedmiotu zamówienia Zamawiający upoważnia następujące osoby:

w sprawach merytorycznych:

- Joanna Sierpińska –Kierownik referatu Technicznej Obsługi Miasta
fax.: (022) 755 81 20,
- Ryszarda Bogusz – Podinspektor w referacie Technicznej Obsługi Miasta
fax.: (022) 755 81 20,

w sprawach proceduralnych:

- Kinga Niedźwiecka - Reszczyk - inspektor ds. zamówień publicznych
fax.: (022) 755 81 20
e-mail: przetargi@milanowek.pl

Godziny pracy Urzędu:

- poniedziałek od 8⁰⁰ do 18⁰⁰
- wtorek, środa, czwartek, piątek od 8⁰⁰ do 16⁰⁰
- piątek od 8⁰⁰ do 15⁰⁰

Strona internetowa Zamawiającego: www.milanowek.pl

9. Wymagania dotyczące wadium:

Warunkiem ważności oferty jest wniesienie przez Wykonawcę wadium w wysokości **8.000,00 PLN**.

Wadium musi obejmować okres związania ofertą.

Wpłaty wadium należy dokonać przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia **03.09.2015 roku do godziny 12¹⁵**

Wadium może być wniesione przelewem na konto bankowe Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Białej Rawskiej Filia Milanówek numer rachunku **62 9291 0001 0086 8336 2000 0050** z dopiskiem na przelewie „**WADIUM**” i oznaczyć: **„Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy ulic Spacerowej, Krasińskiego, Parkowej, Północnej i Grodeckiego w Milanówku”** lub w formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Wadium wnoszone przelewem do Banku Spółdzielczego w Białej Rawskiej musi znajdować się na koncie Zamawiającego w terminie składania ofert, a potwierdzenie wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu, oryginały dokumentów należy załączyć do oferty lub zdeponować w kasie Urzędu Miasta Milanówka ul. Kościuszki 45, a ich poświadczony kopie dołączyć do oferty. Zaleca się aby dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty został złożony w oddzielnej kopercie.

Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp.

Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy ofertą akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku określa ustawa Pzp.

10. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą w okresie 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zamawiający w uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą, jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z art. 85 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania ofert:

Wykonawca, czyli osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz Wykonawcy występujący wspólnie mają prawo złożyć tylko jedną ofertę całościową.

Wykonawca może złożyć ofertę częściową na jedną, dwie, trzy, cztery lub pięć części zamówienia:

Część nr I:

Opracowanie projektowe pn. „Przebudowa ulicy Spacerowej na terenie miasta Milanówka” wraz z odwodnieniem, analizą kompleksową sieci uzbrojenia podziemnego, analizą komunikacyjną

Część nr II:

Opracowanie projektowe pn. „Przebudowa ulicy Krasińskiego na terenie miasta Milanówka” wraz z odwodnieniem, analizą kompleksową sieci uzbrojenia podziemnego, analizą komunikacyjną

Część nr III:

Opracowanie projektowe pn. „Przebudowa ulicy Parkowej na terenie miasta Milanówka” wraz z odwodnieniem, analizą kompleksową sieci uzbrojenia podziemnego, analizą komunikacyjną

Część nr IV:

Opracowanie projektowe pn. „Przebudowa ulicy Północnej na terenie miasta Milanówka” wraz z odwodnieniem, analizą kompleksową sieci uzbrojenia podziemnego, analizą komunikacyjną

Część nr V:

Opracowanie projektowe pn. „Przebudowa ulicy Grodeckiego na terenie miasta Milanówka” wraz z odwodnieniem, analizą kompleksową sieci uzbrojenia podziemnego, analizą komunikacyjną

Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę całościową zostanie wyłączony z postępowania.

W przypadku gdy jeden Wykonawca złoży w postępowaniu więcej niż jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia Zamawiający będzie zobligowany do odrzucenia przedmiotowych ofert.

Oferta powinna być przygotowana w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty załączone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.

Ofertę należy wypełnić w sposób czytelny (pismo maszynowe, wydruk komputerowy, pismo odręczne długopisem lub nieścieralnym atramentem). Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami a cała oferta wraz z załącznikami parafowana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy zgodnie z dokumentami (rejestr handlowy lub wpisem do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarcze).

W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kserokopie dokumentów każda zapisana strona takiego dokumentu winna być:

- opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem”

- podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do podpisywania oferty i opatrzona jej (ich) imienną pieczęcią.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawidłowości w inny sposób.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art.11 ust 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003r nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i zgodnie z art. 8 ust 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

„*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”.

Dokumenty te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych dokumentów zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Dokumenty wymagane w ofercie powinny być wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień zawartych w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, bez dokonywania zmian przez Wykonawcę.

Jeżeli któryś z załączników nie dotyczy Wykonawcy, należy dołączyć go do składanej oferty z adnotacją „Nie dotyczy”.

Oferta musi zawierać:

- wypełniony formularz oferty z wykorzystaniem wzoru – *załącznik nr 1*,
- pełnomocnictwo do podpisywania oferty, o ile prawo do podpisywania umowy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty,
- wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt.6 niniejszej SIWZ,
- parafowany wzór umowy z wykorzystaniem wzoru – *załącznik nr 8*,
- potwierdzenie wniesienia wadium.

Brak któregokolwiek z dokumentów, oświadczeń lub ww. załączników upoważnia Zamawiającego do wezwania Wykonawcy w celu uzupełnienia brakujących dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust 3 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że dokona tego przed terminem składania ofert, a Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zarówno wycofanie oferty jak i jej zmiany wymagają formy pisemnej.

Zmiany dotyczące oferty powinny być dostarczone w zamkniętej, opieczetowanej i zaadresowanej w ten sam sposób, co oferta kopercie i opatrzone dodatkowym napisem „ZMIANA”

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących jak przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę w ten sam sposób co oferta, zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć napisem „WYCOFANIE OFERTY”.

Koperta z ofertą zostanie zwrócona bez otwierania gdy:

- zażąda tego Wykonawca, ale przed terminem jej otwarcia,
- zostanie złożona w terminie innym niż ustalony w SIWZ.

•

Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Wykonawca, który przekłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

Wykonawca powinien umieścić ofertę w opakowaniu (w kopercie) nieprzejrystym i zaklejonym, który należy zaadresować według poniższego wzoru:

Wykonawca:
NAZWA Firmy
ul.
miejsowość

Zamawiający:
Urząd Miasta Milanówka
ul. Kościuszki 45
05-822 Milanówek

Oferta na przetarg nieograniczony

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP.271/17/TOM/15
„Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy ulic Spacerowej, Krasińskiego, Parkowej,
Północnej i Grodeckiego w Milanówku”
„Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy ulic Spacerowej, Krasińskiego,
Parkowej, Północnej i Grodeckiego w Milanówku”
ZP.271/17/TOM/15

NIE OTWIERAĆ PRZED 03.09.2015 rok godz.12³⁰

UWAGA!

Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale 7 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

12. Informacja o dopuszczeniu składania ofert częściowych:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, liczba części 5. Szczegółowy opis każdej z części przedstawiony jest w Opisie przedmiotu zamówienia – pkt. 3 SIWZ.

Wykonawca może składać ofertę na jedną, dwie, trzy, cztery lub pięć części.

13. Informacja o dopuszczeniu składania ofert wariantowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

14. Informacja o zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

15. Opis sposobu obliczania ceny oraz waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia:

Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza ofertowego”- określa w nim cenę netto, podatek VAT i cenę brutto za wykonanie każdej z części przedmiotu zamówienia.

Wynagrodzenie za realizację zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Wysokość tego wynagrodzenia będzie sumą wartości usług wykonania dokumentacji projektowej za poszczególne ulice – danej części zamówienia.

W „Formularzu ofertowym” Wykonawca poda kwoty, które będą stanowiły wartość wynagrodzenia za każdą ulicę (daną część) objętą przedmiotowym zamówieniem, na którą Wykonawca składa swoją ofertę.

Cena za dokumentację projektową: Wykonawca określi cenę w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2014.915) – „wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów

sprzedaż usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym”.

W cenę tę Wykonawca wliczy wszelkie poniesione koszty związane z uzyskaniem warunków technicznych, uzgodnień, pozwoleń i opinii, decyzji wymaganych do zrealizowania zamówienia. W koszcie prac projektowych należy uwzględnić udział projektantów w zebraniach konsultacyjnych z przedstawicielami Zamawiającego.

Koszt nadzoru autorskiego Wykonawca poda jako osobną pozycję dla każdej z części zamówienia, której Wykonawca nie będzie wliczał do wartości przedmiotowego zamówienia.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w rozumieniu przepisów art.28b ustawy z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r Nr 54 poz. 535 z późn. zm.) w „Formularzu oferty” podają tylko cenę netto zamówienia nie wliczając podatku VAT i kwoty brutto.

Wykonawca w „Formularzu oferty” wskaże czy zachodzi możliwość powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy o podatku od towarów i usług wraz ze wskazaniem nazwy (rodzaju) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.

W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca może dokonać wizji lokalnej oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

Cenę oferty należy podać w walucie polskiej, do dwóch miejsc po przecinku cyfrowo i słownie (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

Stawkę VAT należy określić według obowiązujących przepisów Ustawy z dnia 11.03.2004 roku o podatku od towarów i usług oraz stanu faktycznego na dzień złożenia oferty. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania obowiązującego podatku VAT.

Zamawiający nie przewiduje waloryzacji ceny oferty, która ma charakter ryczałtowy.

Zamawiający będzie badał oferty dla każdej części oddzielnie.

Cena ofertowa za każdą część służy do porównania złożonych ofert i będzie traktowana jako podstawa do oceny oferty.

Cena oferty za wykonanie dokumentacji projektowej dla każdej ulicy jest ceną wiążącą i będzie miała zastosowanie przy rozliczeniach z Wykonawcą i nie będzie podlegać żadnym negocjacom.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
- b) oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty. Przy poprawianiu omyłek Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę netto;

- c) w przypadku rozbieżności podanej ceny wyrażonej cyfrą i słownie, Zamawiający za właściwą uzna cenę podaną cyfrą;
- d) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści ofert niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Podaną przez Wykonawcę w złożonej ofercie błędną stawkę podatku VAT, Zamawiający nie będzie traktował jako omyłkę, którą można poprawić zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. Ofertę zawierającą błędną stawkę podatku VAT Zamawiający odrzuci na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych „Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli: zawiera błędy w obliczeniu ceny”.

16. Opis kryteriów, oraz sposób oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w dwóch etapach:

I etap – ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

II etap – ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej.

W toku badania oferty Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu jeżeli będzie to wynikało z oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 6 i pkt. 12 złożonych wraz z ofertą. Wykonawca może spełniać albo nie spełniać warunków udziału w postępowaniu. Oceny spełniania warunków nie stopniuje się. Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które zostaną określone jako ważne tj. zgodne z wymaganiami niniejszej Specyfikacji.

W niniejszym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanym kryterium i jego wagą dla każdej z części zamówienia:

Cena – 90% kryterium

Oferty na daną część zamówienia zostaną ocenione wg wzoru dla każdej części oddzielnie :

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto dla danej części}}{\text{cena brutto badanej oferty dla danej części}} \times 90 \%$$

Przyjmuje się, że 1%=1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium cena.

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 90.

Zamawiający za cenę oferty przyjmuje cenę ofertową za zakres usług dla danej części tj. wykonanie dokumentacji projektowej dla danej ulicy objętej przedmiotem zamówienia.

Termin wykonania (TW) – 10% kryterium

Oferty zostaną ocenione wg poniższego wzoru dla każdej części oddzielnie:

$$TW = \frac{\text{najkrótszy termin wykonania danej części}}{\text{termin wykonania danej części badanej oferty}} \times 10 \%$$

Przyjmuje się, że 1%=1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium termin wykonania danej części.

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 10.

Wykonawca poda w ofercie termin wykonania dokumentacji projektowej dla danej części w ulicach: Spacerowej, Krasińskiego, Parkowej, Północnej i Grodeckiego, dla której będzie składał swoją ofertę.

Wykonawca termin realizacji każdej z części usług określi w pełnych tygodniach. W przypadku określenia terminu w niepełnych tygodniach Zamawiający zaokrągli w górę czas realizacji do pełnych tygodni.

Zamawiający zaleca przyjęcie terminu wykonania zamówienia od dnia zakończenia terminu związania ofertą. Zamawiający za maksymalny termin realizacji całej usługi przyjmuje 20 grudnia 2015 roku.

Łączny bilans kryterium dla każdej części będzie oceniany wg wzoru:

$$P = C + TW$$

gdzie:

- P** – łączna ilość punktów dla ocenianej oferty z zaokrągleniem matematycznym do dwóch miejsc po przecinku,
- C** – maksymalna ilość punktów dla kryterium ceny dla danej części ,
- TW** – maksymalna ilość punktów dla kryterium termin wykonania danej części

Za najkorzystniejszą dla każdej części zostanie uznana oferta Wykonawcy, która przedstawi najkorzystniejszy bilans kryterium ceny (brutto) za realizację umowy i kryterium termin wykonania i otrzyma najwyższą (maksymalną) liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

Pozostałym Wykonawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów wynikająca z zastosowania powyższych wzorów.

W przypadku złożenia tylko jednej oferty dla danej części lub na całe zamówienie w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający w toku oceny oferty nie będzie kierował się powyższymi wzorami. Sprawdzi czy proponowana przez Wykonawcę cena jest korzystna dla Zamawiającego.

Jeżeli oferta Wykonawcy będzie spełniała warunki określone przez Zamawiającego zostanie ona uznana za najkorzystniejszą.

Wybór najkorzystniejszej oferty uważa się za ostateczny po zatwierdzeniu wyboru oferty przez Kierownika Zamawiającego i powiadomieniu Wykonawców o wynikach.

17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty:

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wynikach postępowania i wyborze najkorzystniejszej oferty dla danej części podając:

- nazwę firmy, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano uzasadnienie dokonanego wyboru;
- nazwy firm, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- nazwy Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- nazwy Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- termin po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta zgodnie z art. 92 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na tablicach ogłoszeń w swojej siedzibie oraz umieści na stronie internetowej, na której dostępna jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- a) Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy,
- b) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty,
- c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcja) zobowiązani są do dostarczenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie na zadanie objęte zamówieniem, najpóźniej w dniu podpisania umowy z Zamawiającym.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień Publicznych.

18. Istotne warunki umowy, wzór umowy:

Zamawiający załącza do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy (Istotne postanowienia umowy), które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający przewiduje zawarcie umowy z wykonawcą dla każdej części oddzielnie.

Wzór umowy, po upływie terminu składania ofert nie podlega negocjacom i złożenie podpisanej oferty z załączonym podpisanym na każdej stronie wzorem umowy przez osobę uprawnioną jest równoznaczne z pełną akceptacją treści przez Wykonawcę.

Przyjęcie niniejszych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.

Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej z zastosowaniem przepisów Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Treść umowy jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

Termin realizacji umowy wskazany jest w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy z zobowiązaniem zawartym w złożonej przez niego ofercie.

Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w sytuacjach opisanych w art. 144 i art. 146 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym, nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania faxem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze oferty, lub nie wcześniej niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w inny sposób nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcja) zobowiązani są do dostarczenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie na zadanie objęte zamówieniem, najpóźniej w dniu podpisania umowy z Zamawiającym.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

19. Zabezpieczenie należytego wykonania:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą na podstawie art. 147 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

20. Zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej w przeprowadzanym postępowaniu.

21. Informacje o możliwości dokonania zmian w zawartej umowie:

Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w następujących przypadkach:

1. w zakresie terminu:

- 1) w przypadku przekroczenia terminów uzgodnień wymaganych prawem w organach administracyjnych, które to działania nie są konsekwencją niestaranności ze strony Wykonawcy,
 - 2) w przypadku odmowy wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń,
 - 3) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w określonym terminie,
 - 4) w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - 5) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - 6) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - 7) w przypadku wstrzymania wykonywania niniejszej umowy lub przerw powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż pięć dni kalendarzowych przed terminem realizacji poszczególnych prac objętych umową, powiadomić pisemnie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o przedłużenie terminu wykonania poszczególnych prac, dostarczając Zamawiającemu wyczerpujące i szczegółowe uzasadnienie swojego wniosku, pod warunkiem, że przyczyny te nie wynikają z uchybień lub z niezachowania należytej staranności Wykonawcy. Nie złożenie przedmiotowego wniosku w określonym terminie pozbawia Wykonawcę możliwości przedłużenia terminu obowiązywania umowy. Zamawiający ma trzy dni kalendarzowe od daty otrzymania pisma na ustosunkowanie się do złożonego wniosku i powiadomienie Wykonawcę o swojej decyzji. Zamawiający może przedłużyć termin wykonania przedmiotu zamówienia o czas niezbędny do jej wykonania, jeżeli Wykonawca udowodni, że przyczyny nie dotrzymania terminu nie wynikają z winy Wykonawcy. Ewentualne przesunięcie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy nastąpi o tyle dni, przez ile trwały przyczyny, o których mowa powyżej, przy czym wymagają one potwierdzenia przez Przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zmiany osobowe:
- 1) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ogłoszeniu i SIWZ;
 - 2) zmiana Podwykonawcy (podmiotu trzeciego), przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, a nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca;
 - 3) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy;
 - 4) zmiana projektanta przedstawionego w ofercie – Wykonawca może dokonać zmiany tej osoby jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nową osobę na następujących warunkach:
 - a) Wykonawca proponuje zmianę ww. osoby w szczególności w razie: śmierci, choroby lub zdarzeń losowych, niewywiązania się z obowiązków wynikających z umowy, rezygnacji tej osoby lub utraty przez nią wymaganych uprawnień,
 - b) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany ww. osoby, jeżeli uzna, że nie wykonuje ona swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany będzie do zmiany ww. osoby zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego,

- c) w przypadku zmiany ww. osoby, nowa osoba powołana do pełnienia ww. obowiązków musi spełniać wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla pełnienia danej funkcji.
4. Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
- 1) zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła;
 - 2) zmian przepisów prawa oraz wydanych do nich aktów wykonawczych powiązanych z ustawą Pzp lub przepisami związanymi z przedmiotem zamówienia;
 - 3) w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć w terminie zawarcia umowy w zakresie terminu, wynagrodzenia, bądź obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotem zamówienia, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności;
 - 4) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
5. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy, o których mowa w pkt. 3 i 4 z wyjątkiem pkt 4 a) Wykonawca, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego pisemnie jednak nie później niż 5 dni roboczych przed upływem terminu realizacji umowy.
6. Wykonawca w zawiadomieniu o zamiarze ubiegania się o zmianę zawartej umowy, zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu wyczerpujące i szczegółowe uzasadnienie swojego wniosku, pod warunkiem, że przyczyny te nie wynikają z uchybień lub z niezachowania należytej staranności Wykonawcy. Niezłożenie przedmiotowego wniosku w określonym terminie pozbawia Wykonawcę możliwości dokonania zmian zawartej umowy.
7. Zamawiający ma cztery dni robocze od daty otrzymania pisma na ustosunkowanie się do złożonego wniosku, o którym mowa powyżej i powiadomienie Wykonawcy na piśmie o swojej decyzji.
8. W przypadku wyrażenia zgody przez Zamawiającego na zmianę umowy w tym na przedłużenie terminu wykonania zamówienia, zostanie sporządzony aneks w formie pisemnej.
9. Wszelkie ewentualne zmiany określone powyżej z wyjątkiem pkt. 4)a), nie będą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
10. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy, dotyczących zmian w obowiązujących przepisach prawa Wykonawca, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego niezwłocznie od dnia powzięcia informacji, w formie pisemnej.
11. Zmiana zawartej umowy w sytuacjach, o których mowa w pkt. 10 będzie obowiązywać od dnia złożenia zawiadomienia przez Wykonawcę.

22. Informacja o zastosowaniu aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

23. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać **Sekretariacie Urzędu Miasta Milanówka w Milanówku ul. Kościuszki 45, bud. A, I piętro**, bądź wysłać pocztą na ten sam adres Zamawiającego.

Termin składania ofert upływa dnia **03.09.2015.2015** roku, godzina **12¹⁵**.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

24. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta Milanówka ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, budynek B w dniu **03.09.2015** roku, o godzinie **12³⁰**.

Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu określonym w ogłoszeniu zamówienia. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia na pisemny wniosek Wykonawcy.

Po otwarciu ofert protokół z otwarcia zostanie umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi:

- stan otwieranych kopert,
- nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- oferowaną cenę,

Podane zostaną także następujące dane z ofert:

- termin realizacji zamówienia,
- okres gwarancji,
- warunki płatności,

jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Oferty, o których zmianie lub wycofaniu Zamawiający został powiadomiony zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków zamówienia, po odczytaniu nazwy i adresu Wykonawcy nie będą dalej rozpatrywane.

Dalsze prace komisji przetargowej odbędą się bez udziału Wykonawców.

Zamawiający przygotowuje protokół z postępowania przetargowego, który będzie zawierał informacje podane do wiadomości osobom obecnym podczas otwierania ofert.

Informacje dotyczące sprawdzenia, wyjaśnienia, oceny oraz porównania ofert nie zostaną ujawnione Wykonawcom ani innym osobom nieupoważnionym, których proces ten oficjalnie nie dotyczy, do momentu ogłoszenia nazwy Wykonawcy, który przetarg wygrał.

25. Informacje dotyczące Podwykonawców:

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

Wykonawca może wykonać część przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

W przypadku gdy Wykonawca przewidział do wykonania zamówienia udział Podwykonawców, ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu kopię umów z Podwykonawcami w ciągu trzech dni roboczych od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym.

Umowa z Podwykonawcami musi zawierać min.:

- zakres prac powierzonych Podwykonawcy,
- kwotę wynagrodzenia za prace,
- termin wykonania zakresu zamówienia powierzonego Podwykonawcy

Pozostały zakres prac Wykonawca wykona siłami własnymi.

Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za część zamówienia, która wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:

- powierzyć wykonanie części usług podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
- wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
- zrezygnować z podwykonawstwa,
- zmienić podwykonawcę.

Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.

Wykonawca podaje w formularzu ofertowym część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (jeżeli przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia), lub w załączniku do SIWZ podaje nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zastrzega iż podwykonawcą nie może być podmiot (osoba fizyczna/firma), z którym Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które dany podmiot ponosi odpowiedzialność, a także podmiot, który składał oddzielną ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

26. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy:

Wszystkim Wykonawcom biorącym udział w niniejszym postępowaniu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 179 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Przed upływem terminu składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom

zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

Wobec niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania lub w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca wnosi odwołanie do Prezesa Izby a kopię odwołania przesyła Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Termin na wniesienie odwołania jest uzależniony od rodzaju czynności stanowiącej podstawę do jego wniesienia zgodnie z art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.

27. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie zwraca kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem przez Wykonawcę oferty w przedmiotowym postępowaniu z zastrzeżeniem art.93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.