

UMOWA NR W/272/98/TOM/106/16

zawarta w dniu 1 marca 2016 roku, w Milanówku

pomiędzy:

**Gminą Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek**

Regon: 013269150, NIP: 5291799245,

reprezentowaną przez:

**Łukasza Stępnia – Zastępcę Burmistrza Miasta Milanówka,**

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”

a

Konsorcjum firm:

„**Przedsiębiorstwem Gospodarki Wodno-Ściekowej GEA-NOVA**” Sp. z o.o. prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy Sąd Gospodarczy XVI Wydział Gospodarczy Rejestrowy, pod numerem 0000067559 z siedzibą w rozumieniu przepisów art. 28b ustawy z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (*Dz. U. z 2011r., Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.*) w Starych Babicach 05-082 Stare Babice, ul. Kutrzeby 38, NIP 529-000-90-57, REGON 011541641 – *Lider Konsorcjum*

„**Q FUTURE**” Sp. z o.o. prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000496010 z siedzibą w rozumieniu przepisów art. 28b ustawy z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (*Dz. U. z 2011r., Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.*) w Warszawie 01-987 Warszawa, ul. Dankowicka 17, NIP 728-279-60-47, REGON 101723996 – *Partner Konsorcjum*

reprezentowany przez Lidera Konsorcjum. W imieniu, którego działa:

Pani **Karolina Biezuńska-Olczak - Dyrektor Zarządzający Spółki**

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”, zaś wspólnie zwanych dalej „**Stronami**”

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

**§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA**

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie „*przetargu nieograniczonego*” Nr ZP.271/6/TOM/16 na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*tj.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.*).

## § 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi: **Wypompowywania i wywozu wody oraz bieżące utrzymanie studzienek chłonnych i wpustów ulicznych zlokalizowanych na terenie miasta Milanówka**, zwane dalej „**przedmiotem umowy**”.
2. Szczegółowy zakres wykonania przedmiotu umowy zawarty jest w niniejszej Umowie oraz w ofercie Wykonawcy z dnia 18.02.2016 roku, stanowiącej **załącznik nr 1** do Umowy.
3. Przedmiot umowy obejmuje prace polegające na:
  - 1) wypompowywaniu wody opadowej i roztopowej z kałuż, rozlewisk, zbiorników, studni chłonnych i miejsc zagrożonych zalewaniem z terenu Milanówka wraz z jednoczesnym oczyszczeniem z namułu dna urządzeń. Lokalizacja studni i wpustów wg załączonej mapy miasta Milanówka z zaznaczonymi na niej studniami i wpustami - **załącznik nr 2 do niniejszej Umowy**;
  - 2) wywóz i zagospodarowanie wypompowanej wody i wybranego namułu we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Czas reakcji w wykonywaniu usługi:
  - 1) **60 minut** na przystąpienie do wypompowywania wody z terenów gminnych (*czas wskazany przez Wykonawcę w ofercie*) po opadach atmosferycznych/roztopach wraz z oczyszczeniem z namułu, od momentu przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia;
  - 2) w przypadku gwałtownych opadów w czasie nie dłuższym **niż 30 min**;
5. Sposób realizacji przedmiotu umowy w zakresie wypompowania wód opadowych/roztopowych i ich odprowadzania:
  - 1) Wykonawca będzie wykonywał tą część przedmiotu umowy niezwłocznie po zaistnieniu potrzeby na podstawie zgłoszenia, a w przypadku gwałtownych opadów Wykonawca przystąpi do realizacji przedmiotu umowy bez powiadomienia przez Zamawiającego. Przez gwałtowne opady Zamawiający **przyjmuje utrzymywanie się lustra wody na powierzchni pasa drogowego stanowiącego zagrożenie dla ruchu kołowego i pieszego**;
  - 2) w dniach ustawowo wolnych od pracy lub po godzinach pracy Urzędu Miasta Milanówka, Wykonawca przystąpi do wypompowania wód opadowych/roztopowych na podstawie telefonicznego zgłoszenia od przedstawiciela Zamawiającego tj. osoby przez niego wskazanej lub Straży Miejskiej;
  - 3) Wykonawca zobowiązany będzie do wywozu i zagospodarowania wypompowanej wody:
    - a) czystej do studni kanalizacji deszczowej znajdującej się na terenie gminnym (przy ulicy Brzozowej skrzyżowanie z ulicą Warszawską),
    - b) brudnej we własnym zakresie i na własny koszt;
  - 4) Wykonawca będzie prowadził dziennik usługi zawierający, co najmniej: datę wykonania usługi, miejsce, godzinę rozpoczęcia, godzinę zakończenia, ilość wypompowanej i wywiezionej wody oraz ilość i lokalizację oczyszczonych studni chłonnych i wpustów ulicznych;
  - 5) na podstawie poprzednich lat Zamawiający szacuje, że w ramach realizacji przedmiotowej umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wypompowania oraz do wywiezienia ok. średnio 25.344 m<sup>3</sup> wody.
6. Sposób realizacji przedmiotu umowy w zakresie czyszczenia studni chłonnych i wpustów ulicznych:
  - 1) Wykonawca będzie realizował, na podstawie zleceń Zamawiającego, tą część przedmiotu umowy jednocześnie z wypompowywaniem wody poprzez pełne wybranie zawartości ze studni i wpustów wraz z zebrany na dnie namułem;
  - 2) wybrany namuł Wykonawca zobowiązany będzie do wywozu i zagospodarowania we własnym zakresie i na własny koszt.

7. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wypompowania wody i oczyszczenia 300 szt. studzienek chłonnych i 350 szt. wpustów ulicznych oraz wypompowania wody z kałuż, rozlewisk i miejsc zagrożonych zalewaniem z terenu Milanówka a także ich zagospodarowania.
8. Bieżące czyszczenie studzienek chłonnych i wpustów ulicznych jest w dużym stopniu uzależnione od czynników atmosferycznych oraz stopnia zanieczyszczenia nawierzchni dróg po opadach/roztopach. Zamawiający nie jest w stanie dokładnie sprecyzować częstotliwości oraz ilości wypompowanej wody oraz wykonania czyszczenia studni i wpustów.
9. Zamawiający będzie zgłaszał (*telefonicznie na numer 22/7229005, e-mail: szambo@wywozimy.pl, fax 22/7330111*) miejsca, z których należy wypompować i wywieść wodę z jednoczesnym oczyszczeniem studni chłonnych i wpustów ulicznych, co zostanie niezwłocznie potwierdzone przez Wykonawcę zwrotnie pocztą elektroniczną na adres e-mail: *konrad.gasiorowski@milanowek.pl*.
10. Wykonawca będzie na stałe dysponował co najmniej trzema wozami asenizacyjnymi o pojemności min. 10 m<sup>3</sup>.
11. Wykonawca jest zobowiązany do dysponowania pełną kadrą personelu umożliwiającą terminową realizację przedmiotu Umowy, w tym ciągłą obsługę pojazdów, o których mowa w ust. 10, jak również zobowiązany jest do dysponowania w pełni sprawnym parkiem maszynowym przez cały czas realizowania przedmiotu Umowy.
12. Zamawiający nie będzie uwzględniał nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy z powodu niedyspozycyjności personelu (absencja pracowniczka), jak również awarii sprzętu Wykonawcy. W takich sytuacjach Zamawiający będzie naliczał kary zgodnie z zawartą Umową.
13. Personel Wykonawcy skierowany do realizacji przedmiotu umowy musi posiadać ubranie ochronne z logo (nazwą) firmy Wykonawcy. W przypadku niespełnienia powyższego warunku przez Wykonawcę, Zamawiający będzie naliczał kary umowne za każdy dzień niespełnienia powyższego warunku.
14. Za bezpieczeństwo ruchu w obrębie odcinka, na którym wykonywane będą prace, odpowiedzialny będzie Wykonawca.
15. Wykonawca ma obowiązek stałego monitorowania prognozy pogody, jak również stanu dróg gminnych objętych niniejszym przedmiotem umowy.
16. Wykonawca przez cały czas realizowania przedmiotu umowy zobowiązany jest do dysponowania środkami łączności takimi jak: telefon stacjonarny, telefon komórkowy, telefon fax. oraz poczta internetowa, dostępnymi całodobowo.
17. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i odpowiednie środki techniczne potrzebne do wykonania przedmiotu umowy.
18. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego typu usług, zgodnie z przepisami bhp i ppoż. oraz niniejszą Umową.
19. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego przekazywania drugiej Stronie informacji, mających wpływ na realizację niniejszej Umowy, aby umożliwić drugiej Stronie podjęcie odpowiednich działań z zachowaniem należytej staranności.

### § 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji niniejszej Umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego: **Pan Konrad Gąsiorowski i Pan Zbigniew Brzeziński – Referat Technicznej Obsługi Miasta,**
  - 2) po stronie Wykonawcy: **Pan Maciej Wojciechowski.**



2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do odbioru prac stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do ich prawidłowego oraz zgodnego z niniejszą Umową wykonania. Upoważniony jest również do odbioru usług w imieniu Zamawiającego.
4. Zmiana osób pełniących funkcję przedstawicieli Stron nie powoduje zmiany niniejszej Umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie **nie później niż w 3 dniu roboczym** od dnia, w którym nastąpiła zmiana.

#### § 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Realizacja przedmiotu niniejszej Umowy nastąpi w terminie: **od dnia 1 marca 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.**

#### § 5. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PODWYKONAWSTWA I PODMIOTU TRZECIEGO

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy wykona **bez udziału Podwykonawców/lub z udziałem niżej wymienionych Podwykonawców** zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności: /.../ w zakresie /.../ .
2. Powierzenie Podwykonawcom określonym w ust. 1 realizacji usługi nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
3. Zakres prac powierzony Podwykonawcy przez Wykonawcę nie może zostać powierzony przez Podwykonawcę osobie trzeciej, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy P.z.p., w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p., Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona **bez udziału Podmiotu trzeciego/lub z udziałem niżej wymienionego Podmiotu trzeciego**, (*nazwa podmiotu trzeciego*), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, który będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie (*w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklарowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*). W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez (*nazwa podmiotu trzeciego*) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.



7. Podmiot trzeci, o którym mowa w ust. 6, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

#### § 6. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się na **łącną kwotę brutto: 147.744,00 zł** (*sto czterdzieści siedem tysięcy siedemset czterdzieści cztery złote*), zawierającą 8 % VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
2. Strony ustalają **miesięczne wynagrodzenie** Wykonawcy wynosi **brutto 14.774,40 zł** (*czternaście tysięcy siedemset siedemdziesiąt cztery złote i czterdzieści groszy*), za realizację całego zakresu przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone między Stronami jest **ceną ryczałtową** i nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem w § 13 ust. 2 pkt 2.3. lit. a), c), e).
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
6. Wszystkie czynniki cenotwórcze przyjęte przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom w trakcie realizacji zamówienia.

#### § 7. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **30 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury **za miesięczne okresy rozliczeniowe**.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury nie później niż 15-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.
3. Podstawę do wystawienia faktury za świadczenie przedmiotowych usług będzie stanowił **protokół odbioru** stwierdzający wykonanie przedmiotowej usługi podpisany przez Strony Umowy.
4. Do każdej miesięcznej faktury Wykonawca będzie zobowiązany załączać **miesięczne sprawozdanie** sporządzone przez Wykonawcę na podstawie dziennika wykonywania usług, o którym mowa w § 2 ust. 5 pkt 4) niniejszej Umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca wystawi fakturę na: **Gminę Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek**.

#### § 8. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem odbioru jakościowego jest wykonanie zakresu usług określonych w § 2 niniejszej Umowy.
2. Zamawiający upoważniony jest do przeprowadzania kontroli wykonywanych usług objętych przedmiotem umowy bez uprzedniego informowania Wykonawcy.
3. Przedstawiciel Zamawiającego wskazany § 3 ust. 1 niniejszej Umowy będzie zbierał również informacje dotyczące jakości wykonanych usług zgłaszane telefonicznie bądź pisemnie od mieszkańców.
4. Usługę w zakresie wypompowywania i wywozu wody uznaje się za wykonaną, gdy z miejsc wskazanych przez Zamawiającego bądź po gwałtownych opadach zostaną całościowo usunięte wody opadowe/roztopowe.

5. Usługę w zakresie czyszczenia studni chłonnych i wpustów ulicznych uznaje się za wykonaną, po odbiorze jakościowym stwierdzającym prawidłowe i całościowe oczyszczenie studni i wpustów wskazanych przez Zamawiającego.
6. W przypadku jakichkolwiek uwag dotyczących jakości wykonanych usług lub też stwierdzenia wad w wykonywaniu przedmiotu umowy (*za wadę uważa się niewykonanie zakresu prac wskazanego w zgłoszeniu Zamawiającego*), Przedstawiciel Zamawiającego będzie każdorazowo sporządzał **pisemne notatki służbowe z nieprawidłowego lub wadliwego wykonywania usług**: sporządzone notatki służbowe wraz z dokumentacją zdjęciową zostaną przekazane do wiadomości Wykonawcy, wybraną między Stronami drogą komunikacji.
7. Nieprawidłowości lub wady wskazane w przekazanej zgodnie z ust. 6 notatce służbowej muszą zostać usunięte przez Wykonawcę najpóźniej do końca dnia, w którym dokonano zgłoszenia.
8. W przypadku braku możliwości usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych nieprawidłowości lub wad bądź w przypadku ich nieterminowego usunięcia, Zamawiający sporządzi notatkę, która stanowić będzie podstawę do naliczenia kary umownej Wykonawcy.
9. Jeżeli wykonanie wadliwych lub nieprawidłowo wykonanych usług wymaga dodatkowego czasu Wykonawca informuje pisemnie o tym fakcie Zamawiającego podając stosowne uzasadnienie. W przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności przedłużenia Wykonawcy terminu wykonania tych usług, Strony ustalają nowy termin wykonania takich usług.
10. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o ponownym wykonaniu usług, w których stwierdzono nieprawidłowości lub wady. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu zgłoszonych nieprawidłowości lub wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio usług.
11. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w terminach określonych w ust. 5 i ust. 7, Strony uzgadniają, że Zamawiający ma prawo usunąć wady we własnym zakresie poprzez zlecenie zastępczego wykonania usługi oraz obciążyć Wykonawcę kosztami zastępczego wykonania.
12. Koszty zastępczego wykonania usługi obciążają Wykonawcę do wysokości pełnej kwoty jej wykonania, na co Wykonawca wyraża zgodę.
13. Koszty zastępczego wykonania usług będą uiszczone przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wystąpienia Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
14. W przypadku zwłoki w zapłacie kosztów zastępczego wykonania usług, o których mowa w ust. 11, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnej kwoty z miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy.
15. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń wynikłych z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy na podstawie obowiązujących przepisów Kodeksu Cywilnego.

## § 9. DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA STRON UMOWY

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) współpracy z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 2) dokonywania kontroli wykonanych prac,
  - 3) przystąpienia do odbioru prac wykonanych po zgłoszeniu ich przez Wykonawcę,
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów, w tym przepisów bhp i ppoż., w sposób zapewniający prawidłowe funkcjonowanie i bezpieczeństwo osób wykonujących przedmiot umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) utrzymania miejsca prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz zachowania porządku i czystości,



- 2) zapewnienia w miejscu świadczenia usług bezpieczeństwa pracowników i osób trzecich oraz dbania o należyty porządek i ochronę mienia na terenie wykonywania usług,
  - 3) powiadamiania o zmianie Podwykonawcy biorącego udział w realizacji zamówienia,
  - 4) nieodpłatnego usunięcia stwierdzonych w toku wykonywaniu przedmiotu Umowy wad i nieprawidłowości,
  - 5) wyposażenia personelu skierowanego do realizacji zamówienia w ubranie ochronne z logo (*nazwa*) firmy Wykonawcy i elementami odblaskowymi oraz oznaczenie sprzętu wykorzystywanego do prac w terenie logo (*nazwa*) firmy Wykonawcy,
  - 6) zapewnienia na własny koszt transportu dla osoby nadzorującej ze strony Zamawiającego w czasie kontroli usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy,
  - 7) posiadania przez Wykonawcę przez cały okres obowiązywania umowy wymaganych prawem zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie odbierania nieczystości płynnych,
  - 8) posiadania przez Wykonawcę przez cały okres obowiązywania umowy polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcia umowy ubezpieczenia deliktowego od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **min. 20.000,00 zł** (*dwadzieścia tysięcy złotych*);
  - 9) niezwłocznego zgłaszania zmian dotyczących zakresu świadczenia przedmiotu umowy,
4. Zamawiający nie będzie uwzględniał nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy z powodu niedyspozycyjności personelu (absencja pracownicza), jak również awarii sprzętu Wykonawcy. W takich sytuacjach Zamawiający będzie naliczał kary umowne zgodnie z § 10 niniejszej Umowy.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody osobiste i rzeczowe w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich wynikłe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi także odpowiedzialność z tytułu wszelkich skutków zdarzeń powstałych z winy lub zaniedbań Wykonawcy powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność cywilno – prawną za prace, które za zgodą Zamawiającego wykonywać będzie przy pomocy Podwykonawców.
7. Za wszelkie roszczenia cywilno – prawne osób trzecich, wynikające z realizacji przedmiotu umowy odpowiedzialność prawną ponosi Wykonawca.

#### § 10. KARY UMOWNE

1. Strony Umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) 0,1 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każde 30 min. opóźnienia w przystąpieniu do wykonaniu przedmiotu umowy określonego w zgłoszeniu Zamawiającego w zakresie wypompowywania i wywozu wody, a także czyszczenia studni chłonnych i wpustów ulicznych, w stosunku do czasu określonego w § 2 ust. 4 niniejszej Umowy,
  - 2) 1,5 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy kontroli bądź odbiorze, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) 1,5 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za nie wykonanie w pełnym zakresie usługi określonej w zgłoszeniu (wypompowywania i wywozu wody oraz czyszczenia studni chłonnych i wpustów ulicznych) Zamawiającego, za każdy opuszczony dzień w wykonaniu usługi,



- 4) 0,1 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień za każdego pracownika wykonującego świadczenie usług bez ubrania z logo (z nazwą firmy) Wykonawcy,
  - 5) 10 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
  - 6) 10 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
3. Podstawę do naliczania kar umownych stanowią notatki służbowe, o których mowa w § 8 ust. 6 niniejszej Umowy.
  4. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokrywa szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych od Wykonawcy naprawienia szkody pozostałej po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej.
  5. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac, ani z innych zobowiązań umownych.
  6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy.

### § 11. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od niniejszej Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia niniejszej Umowy.
2. Do podstawowych naruszeń, które mogą skutkować odstąpieniem Zamawiającego od całości lub części Umowy, zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
  - 1) Wykonawca nieterminowo i wadliwie wykonuje przedmiot umowy – w szczególności co najmniej trzykrotnie w ciągu miesiąca kalendarzowego nie wykonał lub nieterminowo wykonał, z przyczyn niedotyczących Zamawiającego, usługi będące przedmiotem umowy. Każda w/w sytuacja musi być potwierdzona notatką służbową, o której mowa w § 8 ust. 6 niniejszej Umowy,
  - 2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie wykonał w ciągu 2 dni kalendarzowych usług będących przedmiotem umowy, a wskazanych w zgłoszeniu Zamawiającego (wypompowania i wywozu wody) i w poleceniu Zamawiającego (czyszczenia studni chłonnych i wpustów ulicznych),
  - 3) Wykonawca popada w stan likwidacji, stan upadłości lub został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca przy realizacji Umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy również w następujących przypadkach:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) gdy dokonana zostanie taka zmiana planu finansowego Zamawiającego, iż nie przewiduje się środków na realizację całości lub części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1-3 nastąpi w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia i będzie zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie umowy.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez jedną ze Stron:
  - 1) w terminie **5 dni kalendarzowych** Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych usług, według stanu na dzień odstąpienia,

- 2) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru usług przerwanych, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 3) Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania,
- 4) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 5) W przypadku odstąpienia od Umowy w części, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prawidłowo wykonany zakres usług, potwierdzony protokołem inwentaryzacji, o którym mowa w pkt. 1).
6. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od niniejszej Umowy, niezależnie od kar umownych, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## § 12. DORĘCZENIA

1. Wszelkie oświadczenia Stron w czasie wykonania niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i muszą być doręczone albo wysłane na adres Strony określony w Umowie.
2. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
3. W razie zaniedbania tego obowiązku powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu.
4. To samo odnosi się do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.

## § 13. PRZEWIDYWANE ZMIANY DO UMOWY

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy w niżej wymienionych przypadkach.
2. Strony dopuszczają zmiany istotnych postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
  - 1) zmiany terminu przewidzianego na wykonanie usług, które są spowodowane w szczególności przez:
    - a) sytuację nieprzewidzianą i niezawinioną przez Strony, której wystąpienia nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
    - b) uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
    - c) okoliczności siły wyższej tj. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością oraz którym nie można zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. *Nie uznaje się za siłę wyższą: trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.*
    - d) wstrzymania wykonywania niniejszej Umowy lub przerw powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
  - 2) Zmiany osobowe: zmiana Podmiotu trzeciego/Podwykonawcy lub rezygnacja Podmiotu trzeciego/Podwykonawcy, na zasoby których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy P.z.p., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – zmiana może nastąpić pod warunkiem, iż nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy Podwykonawca.
  - 3) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy:
    - a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/ lub Zamawiającego skutkujące nie możliwością realizacji przedmiotu umowy;



- b) zmiany warunków płatności – zmiany wynikające ze stopnia wykorzystania środków budżetowych i terminów ich wydatkowania, zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków i ceł, które podwyższą lub obniżą cenę przedmiotu zamówienia, co w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia;
  - c) zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT - wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła: wartości netto z oferty Wykonawcy pozostaną bez zmian, a kwota miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów z uwzględnieniem stopnia wykonania zamówienia;
  - d) w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności (*nie będących „siłą wyższą”*), grożących rażąco strata, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć w terminie zawarcia umowy, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności;
  - e) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,
  - f) w przypadku wybudowania nowych studni chłonnych bądź wpustów ulicznych w pasach drogowych na terenie miasta.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o zmianę zawartej Umowy, dostarczając Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z wyczerpującym i szczegółowym uzasadnieniem, z uwzględnieniem, że:
- 1) nie złożenie przedmiotowego wniosku wraz z uzasadnieniem pozbawia Wykonawcę możliwości dokonania zmian zawartej Umowy,
  - 2) wskazane we wniosku przyczyny nie mogą wynikać z uchybień lub z niezachowania należytej staranności Wykonawcy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 lit. a)-d) Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia o czas, w którym realizacja zamówienia jest uniemożliwiona.
5. Zamawiający ma **3 dni kalendarzowe** od daty otrzymania pisma na ustosunkowanie się do złożonego wniosku i powiadomienie Wykonawcy o swojej decyzji.
6. Strony są obowiązane, informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą w terminie **1 dnia kalendarzowego** od dnia, w którym dowiedziały się o wystąpieniu siły wyższej.
7. Wszelkie ewentualne zmiany określone powyżej z wyjątkiem ust. 2 pkt. 3. lit. a), c), e) nie będą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
8. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy, dotyczących zmian w obowiązujących przepisach prawa Wykonawca, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego niezwłocznie od dnia powzięcia informacji, w formie pisemnej.
9. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę Umowy, dotycząca zwiększenia ilości studni chłonnych bądź wpustów ulicznych Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę nie później niż w ciągu **3 dni roboczych** od przyjęcia nowo wybudowanych elementów pasa drogowego. Zmiana ilości studni chłonnych bądź wpustów ulicznych nie wpływa na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.
10. Zmiana zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany, tylko w przypadkach określonych w niniejszej Umowie i zostanie wprowadzona do Umowy aneksem.



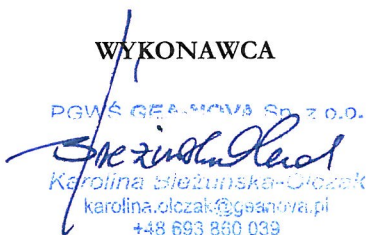
§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
3. Każda ze Stron, przed wystąpieniem na drogę sądową, zobowiązana jest do skorzystania z postępowania pojednawczego uregulowanego w art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego, tj. do zawiadzenia drugiej Strony do próby ugody.
4. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
6. Wykonawca nie może przenieść wierzitelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
7. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
8. Przez podpisanie niniejszej Umowy Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej Umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz nazwą i adresem kontrahenta, z którym została zawarta, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 7 pkt 4 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w powołanej ustawie.
9. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

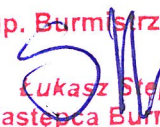
Załączniki do Umowy:

Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy.

Mapa miasta Milanówka z zaznaczonymi na niej studniami i wpustami, stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy

WYKONAWCA  
PGWiS GEA-NOVA Sp. z o.o.  
  
Karolina Olczak  
karolina.olczak@geanova.pl  
+48 693 860 039

ZAMAWIAJĄCY

Z up. Burmistrza Miasta  
  
Lukasz Stepień  
Zastępca Burmistrza

Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodno-Ściekowej  
"GEA-NOVA" Sp. z o.o.

ul. Leśna 1, Józefów, 05-860 Plochocin  
NIP: 529-000-90-57, REGON 011541641  
Tel. 22 722 90 05, fax. 22 733 01 11

www.geanova.pl, geanova@geanova.pl

Opracowała: Kinga Niedźwiecka-Reszczyk, Sprawdziła: Anna Nyrek-Koczkodaj

Klasyfikacja budżetowa: 600/60016/4300

SKARBNIK MIASTA  
Główny Księgowy Budżetu

  
mgr inż. Bożena Sehn

Kierownik Referatu  
Zamówień Publicznych

  
Anna Nyrek-Koczkodaj

RADCA PRAWNY  
mgr Jolanta Małkiewicz

Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodno-Ściekowej

„GEA-NOVA” Sp. z o.o.

05-082 Stare Babice, ul. Kutrzeby 38

KIP 529-000-90-57, REGON 011541641

tel./fax (22) 722-90-05

[pieczęćka firmowa]

Józefo! ... dnia 18.02.2016

## OFERTA - ZMIANA

### I. DANE WYKONAWCY:

Wykonawca (y): KONSORCJUM FIRM:

1. PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI WODNO-ŚCIEKOWEJ GEA-NOVA SP. Z O.O. - LIDER KONSORCJUM
2. QFUTURE SP. Z O.O. - PARTNER KONSORCJUM

1. UL. KUTRZEBY 38, 05-082 STARE BABICE  
2. UL. WEDMANOWEJ 7, 93-228 TODE

Siedziba (miejscowość, kod pocztowy) oraz Adres (ulica, nr domu, nr lokalu, województwo)

1. 05-860 PŁOCZACIN, JOZEFÓW UL. LEŚNA 1

Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej (miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu, województwo)

w rozumieniu przepisów art.28<sup>b</sup> ustawy z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług

(Dz. U. z 2011r Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.)

1. 529-000-90-57  
2. 728-279-60-47

1. 011541641  
2. 101 723 996

Telefon 22 733 01 41

Fax 22 733 01 11

e-mail: gcinova@geanova.pl

- prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

adres zamieszkania Wykonawcy: .....

(wypełniają osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą)

- prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 1. 0000067559 2. 0000496010

(wypełniają osoby prawne prowadzące działalność gospodarczą)

- Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: Karolina Biezuńska-Olczak - Dyrektor Zarządzający

PGWS GEA-NOVA Sp. z o.o. (Lider konsorcjum)

### II. PRZEDMIOT OFERTY:

dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego”

przez: URZĄD MIASTA MILANÓWKA. Procedura znak: ZP.271/6/TOM/2016

na:

„Wywóz wody po opadach atmosferycznych z terenu miasta Milanówka”

PGWS GEA-NOVA Sp. z o.o.

Dyrektor Zarządzający

Karolina Biezuńska-Olczak

karolina.olczak@geanova.pl

+48 893 860 029



### III. PODSTAWOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CENY OFERTY I KRYTERIÓW

1. Oferujemy realizację niniejszego zamówienia publicznego określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za kwotę – **Oferowana Cena całkowita:**

NAZWA ZADANIA	OFEROWANA CENA MIESIĘCZNA NETTO (W ZŁ)	STAWKA PODATKU VAT 1) W %	OFEROWANA CENA MIESIĘCZNA BRUTTO 2) (W ZŁ)	LICZBA MIESIĘCY	OFEROWANA CENA CAŁKOWITA BRUTTO 2) (W ZŁ)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Wywóz wody po opadach atmosferycznych z terenu miasta Milanówka w okresie od marca do grudnia	13 690,00	8	14 774,40	10	147 744,00
<b>ŁĄCZNIE:</b>					<b>147 744,00</b>

1,2) Wypełnia wyłącznie Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Art. 91 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) 3a. „Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku”.

**Należy wypełnić poniższe oświadczenie:**

Ubiegając się o niniejsze udzielenie zamówienie publiczne:

- 1) Oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\* LUB
- 2) ~~Wypełnia wyłącznie Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania POZA terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.~~ Wybór mojej/naszej oferty **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył ..... objętych przedmiotem zamówienia (Wpisać należy usługę/usługę, która będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług), a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ..... zł (Wpisać należy wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej)\*. \*niepotrzebne skreślić

2. Informacje dotyczące Kryterium Nr 2 (wypełnia Wykonawca):

POZOSTAŁE KRYTERIA OCENY OFERT		
1	Oferowany przez Wykonawcę Czas reakcji – przystąpienie do wypompowywania wody po opadach atmosferycznych/roztopowych	..... <b>60 min.</b> (należy wpisać oferowany czas przystąpienia do wykonywania usługi – w minutach)

**UWAGA !!! Należy podać oferowany czas przystąpienia do wykonywania usługi po opadach atmosferycznych/roztopowych (w minutach).**

Za maksymalny czas Zamawiający przyjmuje 60 minut od przekazania zgłoszenia.

W przypadku braku zaoferowania czasu wykonywania usługi lub podania czasu dłuższego niż wskazany w SIWZ, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona bez dalszej oceny.

### IV. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW SIWZ DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie określonym w SIWZ.

PGWS GEANOVA Sp. z o.o.  
 Dyrektor Zarządzający  
 - *[Podpis]*  
 Karolina Ciożka  
 karolina.ciozka@geanova.pl  
 +48 693 800 025





### VIII. POTWIERDZENIE ZGODNOŚCI ZAŁĄCZONYCH KOPII

Wypełnić OŚWIADCZENIE ⇨ Załącznik Nr ...8... do oferty;

Powyższe oświadczenie składa się, gdy na załączonych kopiach dokumentów brak potwierdzenia „za zgodność z oryginałem”

### IX. OSOBY DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym: Maciej Wójcickowski
2. Osoba, która będzie Przedstawicielem Wykonawcy w czasie obowiązywania umowy: Maciej Wójcickowski

W załączeniu: Załączniki do oferty wyszczególnione w Wykazie załączników.

Oferta została złożona na 44 podpisanych i kolejno ponumerowanych stronach od nr 1 do nr 44

Józef, dnia 18 / 02 / 2016 r.

PGWS GEA-NOVA Sp. z o.o.  
Dyrektor Zarządzający

Frederika  
Karolina Biezuńska-Ciożak  
karolina.ciozak@geanova.pl

+48 693 860 039

podpis i pieczęćka imienna  
osoby upoważnionej do reprezentowania firmy